



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 «LAME»**  
**VIA BEVERARA N. 158 - 40131 BOLOGNA**  
Segreteria tel. 051/6345568 - fax: 051/6344298  
Dirigente Scolastico tel.: 051/6346287  
e mail: boic81300r@istruzione.it  
Cod. Mec. BOIC81300R - C.F. 91153370373



UNIONE EUROPEA

**Oggetto: Bando per incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) A.S. 2022/23.**

**N. Cig: Z7C361FFD6**

**codice unico fatturazione elettronica: UFJIZ5**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che:

- Il D.L.vo n. 81/08 prevede anche l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);
- Il regolamento di applicazione del suddetto D.L.vo (D.I. n. 382 del 29/09/2008), prevede che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico – professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
- Il D.I. n. 44/01 art. 31 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività ed insegnamento, per sperimentazioni didattiche e di ordinamento, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Il D.I. n. 44/01 art. 32 di attribuzione "funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale", consente allo stesso di avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola;
- Il D.L.vo n. 195 del 23/06/2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;
- considerato: che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per il reclutamento di un esperto esterno in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, per il periodo di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo,

### **Art. 1 Oggetto e descrizione del progetto**

Le prestazioni richieste sono:

- a) Organizzazione e partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza;
- b) Assistenza durante le verifiche sulla sicurezza da parte degli organi di controllo;
- c) Assistenza telefonica in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- d) Gestione dei rapporti con il Medico Competente;
- e) Sopralluogo in tutti gli edifici scolastici di competenza con stesura di verbale di check-list;
- f) Stesura/aggiornamento del documento di valutazione dei rischi e di tutta la documentazione cartacea (omnicomprensivo di tutti i rischi: compreso rumore, vibrazioni, incendio, ROA, campi elettro magnetici, stress lavoro correlato, chimico, biologico, ecc.) per tutti i plessi scolastici dell'Istituto, redatto e a firma del Datore di Lavoro e Titolare di Attività Scolastica, così come previsto dal D.Lgs. 81/2008;

- g) Organizzazione e gestione delle riunioni del Servizio di Prevenzione e Protezione sia annuali che periodiche (qualora venissero riscontrate specifiche necessità);
- h) Verifica delle documentazioni inoltrate alla Scuola dall'Ente Locale e partecipazione agli incontri eventuali con quest'ultimo;
- i) Predisposizione ed elaborazione dei piani di emergenza (con fornitura di stampe in formato A3 per le aule e formato A2 per gli spazi comuni);
- j) Tre incontri di condivisione con RLS e Preposti;
- k) Organizzazione dei corsi di formazione e informazione;
- l) Individuare e stabilire vie di fuga e punti di raccolta dei lavoratori da utilizzare in caso di pericolo, in tutti i plessi;
- m) Disponibilità ad organizzare corsi di formazione, anche in house come previsto dall'Accordo Stato-Regioni 212/2011, ed a tenere lezioni presso l'Istituto a prezzi concordati ed approvati dal Dirigente Scolastico, avendo come riferimento comparativo quelli di mercato;
- n) Corredare tutti i plessi dell'Istituto della cartellonistica necessaria.

### **Art. 2 Durata**

Il servizio avrà durata di 12 mesi a partire dalla stipula del contratto.

### **Art. 3 Compenso**

Per la prestazione richiesta è riconosciuto un onorario onnicomprensivo di € 1.500,00 (millecinquecento/00), al lordo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo.

### **Art. 4 Requisiti d'ammissione**

Per la partecipazione al presente bando, l'esperto deve essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi, a pena di esclusione:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale,
- Essere a conoscenza di non avere procedimenti penali in corso;
- Essere in possesso di laurea magistrale;

### **Art. 5 Termini e modalità di presentazione della candidatura**

La candidatura sarà inviata a mezzo posta certificata all'indirizzo [boic81300r@pec.istruzione.it](mailto:boic81300r@pec.istruzione.it) con riportato in oggetto con la seguente dicitura "Bando per conferimento incarico R.S.P.P." **entro e non oltre le ore 12,00 di Lunedì 25 Luglio 2022** termine perentorio, pena l'esclusione, specificando l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03, assieme alla proposta di compenso **annuale**.

La richiesta di partecipazione al bando dovrà contenere:

- la domanda di partecipazione alla procedura di selezione indirizzata al dirigente, con allegata la fotocopia del documento d'identità,
- l'offerta economica per costo orario.

Nella domanda di partecipazione, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- Cognome e nome;
- Data e luogo di nascita;
- La cittadinanza italiana,
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale,
- Essere a conoscenza di non avere procedimenti penali in corso;
- Essere in possesso di laurea specialistica;

Le modalità di corresponsione del compenso saranno specificate nel contratto all'atto della stipula.

E' richiesto l'attestato di formazione per Responsabile RSPP ai sensi della normativa vigente.



Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, ai sensi dell'art. n. 34, C. 4 del D.M. 44/01.

La valutazione delle offerte avverrà il giorno 26 Luglio 2022 alle ore 12,30, presso la sede dell'Istituto Comprensivo n. 3 Lame.

**Art. 6 Criteri di scelta del candidato.**

La scelta del contraente sarà effettuata sulla base della comparazione dei titoli posseduti utilizzando i seguenti criteri:

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	<b>PUNTI</b>
Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 del D. Lgs. 81/2008	8
Seconda Laure Magistrale o V.O.	3
Iscrizione all'Albo professionale	2
<b>ESPERIENZA SPECIFICA</b>	
Docente di ruolo che opera in istituti scolastici in qualità di RSPP	2
Per ogni anno di incarico prestato in questa istituzione scolastica in qualità di RSPP	1 - Max 4
Per ogni esperienza maturata nel settore presso istituzioni scolastiche	1 - Max 4
Per ogni esperienza maturata come RSPP presso Enti pubblici	1 - Max 2
Per ogni esperienza maturata come RSPP nel settore presso privati	1 - Max 2
<b>CORSI DI FORMAZIONE</b>	
Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto	1 - Max 4
<b>DOCENZE</b>	
Per ciascuna docenza in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto	1 - Max 4
<b>TOTALE</b>	<b>35</b>

**Art. 7 ENTE COMMITTENTE I.C.3 LAME**

Istituto Comprensivo 3 Lame  
via Beverara 158  
Indirizzo e-mail: BOIC81300R@PEC.ISTRUZIONE.IT  
Dirigente: Maria Rosaria Moscatiello

**Art. 8 STIPULA CONTRATTO**

I candidati, individuati ai sensi del presente bando, saranno invitati a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico.

**Art. 9 SELEZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione, nominata nei tempi e nei modi di Legge. La Commissione procederà all'analisi (eventualmente in base al regolamento interno dell'istituto) delle domande validamente pervenute, alla valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della scuola.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate candidature e progetti.

Gli aspiranti dipendenti da altra istituzione scolastica o da P.A. dovranno produrre regolare autorizzazione all'incarico da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

#### **ART.10 INFORMAZIONI GENERALI**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

**ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

ALLEGATO 1: Domanda di partecipazione per incarico di figura esperta

ALLEGATO 2: Scheda autovalutazione titoli posseduti

CURRICULUM VITAE in formato europeo

FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ' e CODICE FISCALE

Il presente Bando è affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto scolastico IC 3 Lame Bologna



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Maria Rosaria Moscatiello**