

Progetto cofinanziato dall'Unione Europea nell'ambito del Programma Nazionale Città Metropolitane e città medie sud 2021-2027



Priorità 4 – Servizi per l'inclusione e l'innovazione sociale
Azione 4.4.11 Rafforzamento della rete dei servizi del territorio
Progetto BO4.4.11.1.d Azioni integrate per l'infanzia e l'adolescenza

MODULO DI ISCRIZIONE AL PROGETTO "SCUOLE APERTE TUTTO L'ANNO – ESTATE 2026"

Il sottoscritto/a: nome cognome			
nato/a a		il:	
Residente in via		n°	CAP
Telefono		email:	
Il sottoscritto/a: nome cognome			
nato/a a		il:	
Residente in via		n°	CAP
Telefono		email:	
Genitore/i/Tutore/i dell'alunno: nome:cognome			
nato/a a:		il:	Genere (barrare): M F
CF:		cittadinanza:	
Residente in via		n°	CAP
iscritto alla scuola:		classe:	

Altri recapiti utili:

Nome e cognome	Telefono	@-mail	Rapporti con il nucleo familiare

CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a venga iscritto/a al progetto Scuole Aperte tutto l'anno - estate 2026 per le seguenti settimane (barrare con una crocetta):

Settimane di frequenza	Indicare le preferenze (barrare con una crocetta)
15 - 19 giugno 2026	☐
22 - 26 giugno 2026	☐
31 agosto - 04 settembre 2026	☐
07 - 11 settembre 2026	☐

Notizie utili relative al minore:

Certificazioni (CIS): _____

Allergie: _____

Intolleranze: _____

Altro: _____

AUTORIZZA/NO

Con la presente si autorizza contestualmente il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle attività interne ed esterne, alle uscite e spostamenti previsti dalla programmazione, servendosi dei mezzi di trasporto (pullman, treno o autobus) previsti dall'organizzazione del servizio.

Mio/a figlio/a è in possesso dell'abbonamento per l'autobus (si rammenta che se in possesso deve essere sempre portato con sé per le uscite sul territorio) (barrare con una crocetta)

Sì ☐ No ☐

Si autorizza anche l'eventuale somministrazione farmaci.

Si autorizza, ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, la pubblicazione sul sito del Dipartimento Educazione, istruzione e nuove generazioni del Comune di Bologna (<https://www.bolognazerodiciotto.it/>), sul canale YouTube Bologna Zerodiciotto (<https://www.youtube.com/@BolognaZerodiciotto>), sui canali istituzionali, anche social, del Comune di Bologna, nonché su mezzi di diffusione (siti web istituzionali, giornali o quotidiani) e sul materiale a stampa realizzato dal Dipartimento delle riprese fotografiche, audio e video del proprio figlio/della propria figlia nell'ambito del progetto Scuole Aperte Tutto l'anno. La presente autorizzazione non consente l'uso del materiale fotografico in contesti che pregiudichino la dignità personale e il decoro del/della minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati. Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare

irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

(barrare con una crocetta)

Sì ☐

No ☐

AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA AL TERMINE DELL'ORARIO SCOLASTICO

Si prega di indicare se si autorizza/non autorizza il/la proprio/a figlio/a all'uscita autonoma dalla scuola secondaria al termine delle attività didattiche scolastiche e integrative previste nella giornata, avendo valutato lo specifico contesto, nonché il suo livello di maturità e auto-responsabilità. Con tale autorizzazione si conferma che l'obbligo di vigilanza dopo il termine delle suddette attività non risulta più ascrivibile al personale scolastico o del soggetto gestore del progetto.

Motivazione: Applicazione L. n.172 del 4/12/2017

(barrare con una crocetta, in caso di no indicare gli autorizzati al ritiro)

Sì ☐

No ☐ (Autorizzati al ritiro: _____)

I genitori si impegnano a versare **€ 40,00 per ogni settimana di iscrizione** come contributo all'ampliamento dell'offerta formativa in capo alla scuola [non sono previsti rimborsi per mancata frequenza o giorni di assenza], da versare tramite PAGOPA entro l'8 maggio 2026.

Luogo e data _____

Firma Genitore/Tutore _____ Firma Genitore/Tutore _____

In caso di firma di un solo genitore, ci si dichiara consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, e si DICHIARA di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori e di agire anche in nome e per conto dello stesso, il quale è stato informato e ha espresso il proprio consenso in merito a quanto sopra dichiarato.

Il/La sottoscritto/a si assume ogni responsabilità derivante da eventuali dichiarazioni non veritiere.

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bologna. piazza Maggiore 6 (40124), Bologna, P.Iva 01232710374. Pec: protocollo generale@pec.comune.bologna.it, Centralino: 051203040

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato, come Responsabile della protezione dei dati, la Società Lepida ScpA, via della Liberazione, 15 (40128), Bologna, Email: dpo-team@lepida.it, Pec: segreteria@pec.lepida.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento di dati personali è effettuato per finalità di: a) programmazione, analisi dei bisogni, definizione dell'offerta formativa e coordinamento generale del progetto, effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e, e art. 9 par. 2 lett. g) del GDPR, declinato, ai sensi degli artt. 2ter e 2sexies del Codice per la protezione dei dati personali dal seguente quadro normativo:

Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile "Trasformare il nostro mondo adottata con la risoluzione 70/1 del 15 settembre 2015 - Obiettivo 4. Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva e opportunità di apprendimento per tutti.

Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sulle competenze chiave per l'apprendimento permanente del 22 maggio 2018;

5° Piano nazionale di azione e di interventi per la tutela dei diritti e lo sviluppo dei soggetti in età evolutiva 2022-2023 educazione, equità, empowerment, maggio 2021.

Indicazioni Nazionali e Nuovi Scenari, Ministero dell'Istruzione, 2018.

"Linee Programmatiche del Ministero dell'Istruzione" del 4 maggio 2021.

Circolare del Ministero dell'Istruzione "Piano scuola estate 2021". Un ponte per il nuovo inizio", nota prot. 643 del 27 aprile 2021.

Circolare del Ministero dell'Istruzione "Volgere in positivo le difficoltà, La Scuola d'Estate 2022", nota prot. 994 del 11 maggio 2022.

Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, 11 aprile 2024, prot. n. 72, "Piano per il potenziamento delle competenze, per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 (c.d. "Piano Estate")" legato al "PN Scuola e Competenze 2021 - 2027"

Legge Regionale ER 28 luglio 2008, n°14 "Norme in materia di politiche per le giovani generazioni". Piano regionale pluriennale per l'adolescenza, deliberazione di assemblea legislativa n. 180 del 7 novembre 2018.

"Piano Adolescenza del Comune di Bologna" DG/2023/101

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 8 marzo 1999, n. 275

Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.

Piani triennali dell'offerta formativa (PTOF) delle singole Istituzioni scolastiche

Regolamento del Comune di Bologna per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (Protocollo Generale: 250388/2005 Data Seduta: 19/12/05);

b) Rendicontazione e Monitoraggio del Progetto; il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale cui è soggetto il Titolare (Art. 6, par. 1, lett. c, GDPR). L'obbligo legale deriva direttamente dal Regolamento (UE) 2021/1060, che stabilisce le disposizioni comuni sui fondi europei e impone agli organismi beneficiari specifici doveri in materia di monitoraggio, controllo, comunicazione e trasparenza (in particolare Artt. 46, 49, 50);

c) Per finalità di comunicazione istituzionale, ai sensi e per gli effetti di cui alla L. n. 150/2000, previa autorizzazione ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore.

7. Destinatari dei dati personali

Per la finalità di cui alla lettera a) i suoi dati non sono comunicati o diffusi.

Per la finalità di cui alla lettera b) i suoi dati possono essere diffusi alla Commissione UE e ad organi e soggetti deputati al controllo delle rendicontazioni dei progetti finanziati.

Per la finalità di cui alla lettera c) i suoi dati possono essere diffusi nelle modalità indicate nel modulo di cui la presente informativa costituisce parte integrante, previa autorizzazione ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 633/1942.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di dare seguito alle finalità sopra indicate.