

ALLEGATO C . MANSIONARIO PLESSO COOP AZZURRA

 <i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</i>	ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 «LAME» VIA BEVERARA N. 158 - 40131 BOLOGNA Segreteria tel. 051/6345568 - fax: 051/6344298 Dirigente Scolastico tel.: 051/6346287 e mail: boic81300r@istruzione.it PEC: boic81300r@pec.istruzione.it Cod. Mec. BOIC81300R - C.F. 91153370373	 UNIONE EUROPEA
---	---	---

MANSIONARIO COLLABORATORI SCOLASTICI SCUOLA INFANZIACOOP AZZURRA a.s. 2024/2025

Visto l'organico 2024/25 dei collaboratori scolastici e assegnazione ai vari plessi;

Rivista l'organizzazione dei servizi integrativi del Comune di Bologna.

Il personale in servizio è tenuto ,nel rispetto del mansionario del proprio del profilo A, prioritariamente alle seguenti mansioni:

1) Vigilanza – sanificazione degli ambienti scolastici;

1) Accoglienza degli alunni e assistenza agli alunni diversamente abili ;

Questo Istituto prevede un orario di servizio articolato su turni.

ORARIO DI SERVIZIO 07,30-14.30 / 11.00-18:00

Collaboratori in servizio: ALVARO ROSETTA e LUANA POLLINO

TURNO A DALLE ORE 07: 30- ALLE ORE 14:30- N. 1 CS A ROTAZIONE

TURNO B DALLE ORE 11.00 ALLE ORE 18:00 N.1 CS A ROTAZIONE

ORARIO	Attività
7:30	Apertura della scuola
07,30 -8,00	Distribuzione latte per sezioni
8:00-9:00	Accoglienza e vigilanza in ingresso alunni
9:00- 09,10	Rilevazione con badge e comunicazione pasti al servizio refezione
09,10- 10:18	Assistenza agli alunni delle sezioni per esigenze biologiche
10.18:	Ingresso II collaboratore
10:18 – 11.00	Pulizia aree comuni alle sezioni e arredi n. 2 CS
11,00- 11,30	Pulizia sezioni per refezione scolastica n. 2 CS
11.30- 12:00	Assistenza agli alunni delle sezioni per esigenze biologiche N. 2 CS
12,00- 13,00	Assistenza agli alunni delle sezioni durante la refezione scolastica n. 2 CS
13,00- 13,30	Assistenza agli alunni delle sezioni per esigenze biologiche
13:30- 14:30	Pulizia sezioni post refezione scolastica e durante il riposo pomeridiano alunni
14:30	Termine servizio collaboratore turno antimeridiano
14:30- 15:00	Attività preliminari alla merenda degli alunni (distribuzioni bevande)

15:00- 15:30	Assistenza alunni nei bagni al risveglio degli alunni
15;30- 16:00	Sorveglianza alunni durante la merenda
16:00-16:30	Riassetto sezioni e pulizia giochi
16:30- 18:00	Igienizzazione servizi igienici e , aule docenti e in alternava pulizia dei materassi.
18:00	Chiusura plesso- Termine servizio

IL DIRETTORE S.G.A

Nadia Capobianco

