

 <b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon</b> 2014-2020 <small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE</small>			 <small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzioni Centrali per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale MIUR</small>
 <small>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</small>	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 «LAME»</b> <b>VIA BEVERARA N. 158 - 40131 BOLOGNA</b> Segreteria tel. 051/6345568 - fax: 051/6344298 Dirigente Scolastico tel.: 051/6346287 e mail: <a href="mailto:boic81300r@istruzione.it">boic81300r@istruzione.it</a> Cod. Mec. BOIC81300R - C.F. 91153370373- CU UFJJZ5	 <b>UNIONE EUROPEA</b>	

## ESTRATTO DEL VERBALE Consiglio Istituto del 27/10/2020 ODG

Il giorno Martedì 27 Ottobre 2020 alle ore 18:00 in modalità telematica si è riunito il Consiglio di Istituto dell'IC 3 Lame con il seguente ordine del giorno:

### Ordine del Giorno

1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 27/07/2020;
2. Discussione dei punti del Consiglio telematico – Delibera n. 38 e 39 del 12/09/2020;
3. Approvazione modifiche al TPOF per l'a.s. 2020/21;
4. Integrazione al Regolamento d'Istituto ( per la didattica a distanza e Integrazione al patto di corresponsabilità per la didattica a distanza )
5. Regolamento delle riunioni degli OO. CC. in modalità telematica;
6. Assicurazione a.s. 2020/21
7. Prefestivi personale ATA a.s. 2020/21
8. Comunicazione del Dirigente Scolastico – Organizzazione dell'attività scolastica nel periodo dell'emergenza COVID 19 e utilizzo delle Palestre
9. Regolamento per la concessione di supporti, libri di testo e kit scolastici da dare agli studenti in comodato d'uso 10.2.2A -FSEPON -EM - 12
10. Varie ed eventuali.

Constatata la presenza del numero legale,

### La Dirigente Scolastica

#### Dichiara aperta la seduta

e propone la discussione del punto 7:

- 3) .....OMISSIS.....
- 4) .....OMISSIS.....
- 5) .....OMISSIS.....
- 6) .....OMISSIS.....
- 7) **Prefestivi personale ATA a.s. 2020/21**
- 8 ).....OMISSIS.....
- 9).....OMISSIS.....

Il Dirigente Scolastico comunica il calendario dei prefestivi richiesti dal Personale ATA per l'a.s. 2020/21 di cui si allega copia per un totale di gg. 8 chiede dopo la discussione che ne è seguita l'approvazione

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

con voti Favorevoli 13 Contrari 0 Astenuti 0

**DELIBERA**

**L'Approvazione dei Prefestivi del Personale ATA per l'a.s. 2020/21 come da allegato alla presente .**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

La seduta termina alle ore 19,30

Per copia conforme



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Luciana Stravato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93