Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 «LAME»
VIA DELLA BEVERARA N. 158 - 40131 BOLOGNA
Segreteria tel. 051/6345568 - 051/6346287
e mail: boic81300r@istruzione.it
PEC: boic81300r@pec.istruzione.it
Cod. Mec. BOIC81300R - C.F. 91153370373

UNIONE EUROPEA

All' Albo
Al Sito Web
Agli ATTI

AVVISO PUBBLICO PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DI SCUOLA PRIMARIA DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 "LAME" PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/24

CIG Z443BA1B22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IN ATTESA della determinazione dirigenziale del Comune di Bologna che assegna a questo Istituto Scolastico l'importo destinato alla fornitura dei testi scolastici della Scuola Primaria, secondo i costi ministeriali previsti;

PREMESSO che si rende necessario provvedere comunque all'avvio della procedura d'acquisto dei libri di testo per le scuole primarie a.s. 2023/24;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 3706/IV.4 del 21/06/2023;

DISPONE

la pubblicazione sul sito dell'Istituto Comprensivo N.3 "LAME" del presente bando per la fornitura dei libri di testo agli alunni di scuola primaria per l'anno scolastico 2023/24.

Art. 1 OGGETTO DELLA GARA

La gara prevede la fornitura dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria dell'Istituto Comprensivo n. 3 per l'a.s. 2023/24, **con consegna dei testi nel plesso Bottego, in Via della Beverara, 158 – 40131 Bologna, entro il 06/09/2023**:

Si specifica che nell'elenco dei libri di testo della classe 3A Plesso "Bottego" non è presente il libro della prima classe in quanto adozione alternativa. Appena individuato il testo si provvederà a comunicare al fornitore aggiudicatario del bando.

La **popolazione scolastica previsionale** per l'a.s. 2023/24 è la seguente:

SEDE	CLASSI PRIME	CLASSI SECONDE	CLASSI TERZE	CLASSI QUARTE	CLASSI QUINTE
Plesso BOTTEGO"	66	92	87	62	91
Plesso "SILVANI"	24	23	24	20	23

Art. 2 TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata ad una delle caselle postali dell'Istituto Comprensivo n.3, ovvero all'indirizzo boic81300r@istruzione.it o via PEC boic81300r@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 23:59,00 del 06/07/2023.**
Farà fede la data e l'orario di ricezione dal sistema email dell'Istituto.

L'Istituto non corrisponderà alcun compenso per i preventivi presentati.

L'email dovrà contenere:

- la richiesta di partecipazione alla gara per la fornitura dei libri di testo da destinare agli alunni di scuola primaria a.s. 2023/24 con dichiarazione sostitutiva e fotocopia documento di identità in corso di validità **(Modello A), al quale allegare DURC e Documento attestante tracciabilità dei flussi finanziari, con copia del doc. di identità del rappresentante legale dell'azienda/società/ditta**;
- Informativa Privacy ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 firmata **(Modello B)**;
- l'offerta economica **(Modello C)** debitamente sottoscritta, nel quale apporre la percentuale di sconto applicata al prezzo di copertina dei libri di testo.

Art. 3 CONDIZIONI DELLA GARA

Le verifiche delle offerte economiche e della documentazione amministrativa richiesta, vista la necessità di avvio della procedura di acquisto, avverranno il giorno stesso presso gli uffici di segreteria di questo Istituto, sito sempre alla scuola primaria "Bottego" - Via della Beverara, 158 – 40131 Bologna.

Art. 4 CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse dalla gara:

- le offerte pervenute, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza utile per la presentazione;
- le offerte formulate per posta elettronica;
- le offerte prive della documentazione o delle dichiarazioni richieste;
- le offerte nelle quali il costo proposto presenti tracce di cancellature;
- le offerte non firmate.

Art. 5 CRITERI E CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara verrà effettuata in base ai seguenti criteri:

1. L'Istituzione scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore della ditta che avrà proposto il miglior prezzo, praticando la percentuale di sconto più alta, in aggiunta allo sconto ministeriale;
2. In caso di ulteriore parità la fornitura sarà affidata alla ditta **geograficamente più vicina all'istituto** e facilmente raggiungibile.

L'Istituto Comprensivo n. 3 "LAME" si riserva la facoltà di revocare o annullare la presente gara prima dell'aggiudicazione definitiva senza alcuna pretesa di indennizzo o risarcimento da parte delle ditte partecipanti e/o di sospendere in autotutela la gara in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse.

L'aggiudicazione potrà aver luogo anche in presenza di una sola offerta pervenuta, purché ritenuta valida e giudicata congrua rispetto al mercato e conforme al presente avviso di gara. Questo Istituto si riserva inoltre fin da ora la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute idonee o presentino un costo troppo elevato rispetto al mercato ed alle disponibilità finanziarie dell'Istituto, senza che per questo possa sollevarsi eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti stessi.

Dell'esito della procedura verrà data comunicazione all'aggiudicatario per posta elettronica e mediante pubblicazione sul sito web d'Istituto con decreto di aggiudicazione provvisoria al quale seguirà l'aggiudicazione definitiva. Successivamente si procederà alla stipula del relativo contratto di fornitura.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 comma 8 della legge n.136/2010 e dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3, comma 7, della legge n.136/2010, nonché generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nei termini previsti dalla legge;

La mancata comunicazione dei suddetti dati comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 6 – MODALITA' DI PAGAMENTO

1. I prodotti/servizi ammessi al pagamento saranno quelli per i quali risulteranno regolarmente rilasciate le forniture;
2. Il pagamento della fornitura del servizio verrà effettuato a mezzo mandato di pagamento a 60 gg., stante l'accredito delle risorse finanziarie a questo istituto Comprensivo da parte del Comune di Bologna, a seguito di ricevimento della fattura elettronica, che ai sensi dell'art.7, comma 4 del d.l.n. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, dovrà riportare i relativi codici.
3. L' Istituzione Scolastica, prima di effettuare il pagamento del corrispettivo, procederà, nei tempi e nei modi previsti ed in attuazione dei principi stabiliti dall'Art. 18, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n.241, e successive modificazioni, e dall'Art. 43, comma 5, del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ad acquisire d'ufficio anche mediante l'uso di strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributive (DURC) dagli istituti o degli Enti abilitati al rilascio (INPS, INAIL), dell'Azienda vincitrice del bando.
4. L'Istituzione scolastica, prima di effettuare il pagamento del corrispettivo, qualora sia superiore a € 10.000,00, procederà nei tempi e nei modi previsti dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze - 18 gennaio 2008, n. 40 – Modalità di attuazione dell'Art.48/bis del Decreto del Presidente della repubblica 29 settembre 1973, n.2 recante disposizioni in materia di pagamenti delle pubbliche amministrazioni (G.U. n.63 el 14/03/2008), alla procedura di verifica presso EQUITALIA SERVIZI S.p.A.
5. L'Istituzione scolastica, prima di effettuare il pagamento del corrispettivo, procederà ad acquisire agli atti la Dichiarazione dei Flussi Finanziari, recante il/I nomi degli intestatari del Conto Corrente bancario della ditta e relative codici fiscali degli interessati, come specificato dalla norma vigente.

Art. 7 – PUBBLICITA'

Al presente avviso sarà data diffusione mediante le seguenti modalità:

- Pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

Art. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016, si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, e ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto.
Titolare e responsabile del trattamento dei dati e responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosaria Moscatiello.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Rosaria Moscatiello

Allegati:

(da compilare e rispedire)

- *Allegato 1 – Domanda di Partecipazione (Modello A)*
- *Allegato 2 - Informativa Privacy Regolamento Europeo UE 679/2016 firmata (Modello B);*
- *Allegato 3 – Modulo Offerta Economica (Modello C)*

Allegati: (da fornire):

- *Documento attestante la tracciabilità dei flussi finanziari con allegato copia del documento riconoscimento del rappresentante legale dell'azienda/ditta/società;*
- *Documento attestante DURC.*