

  <small>Ponti da Scuola... ma con la Scuola</small>	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i> ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA Via Giulio Verne, 19 - 40128 Bologna Codice Fiscale 91201090379 - Codice Ministeriale BOIC81500C Tel. 051-320558 - Fax 051-320960 Mail: boic81500c@istruzione.it - Pec: boic81500c@pec.istruzione.it Web Site: http://www.ic4bologna.edu.it	  
--	--	---

Comunicato n. 44

Bologna, 29/09/2023

Ai Genitori degli alunni
della scuola dell'infanzia
GIROTONDO

OGGETTO: Comunicazioni relative all'anno scolastico 2023/24.

Gentili Genitori,

Vi riporto qui di seguito alcune informazioni utili per l'ordinata prosecuzione delle attività didattiche.

Il **Regolamento di Istituto** è l'insieme delle norme interne all'istituzione scolastica, finalizzate al buon funzionamento del servizio e vincolanti per le varie componenti che interagiscono nella scuola. È pubblicato sul sito internet dell'Istituto al seguente indirizzo:

<https://ic4bologna.edu.it/tipologia-documento/regolamento/>

Il **Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)** è il documento costitutivo dell'identità culturale e progettuale della scuola. È pubblicato sul sito internet dell'Istituto al seguente indirizzo:

<https://ic4bologna.edu.it/documento/ptof/>

La Segreteria/Ufficio Alunni, riceverà il pubblico e le telefonate nei seguenti giorni :

- lunedì: dalle ore 8 alle ore 10
- martedì: dalle ore 15 alle ore 17
- mercoledì: dalle ore 12 alle ore 13
- giovedì: dalle ore 15 alle ore 17
- venerdì: dalle ore 8 alle ore 10

Si ricorda che tutte le informazioni relative alla scuola e la modulistica di riferimento sono reperibili sul sito internet dell'Istituto <https://ic4bologna.edu.it/>, costantemente aggiornato.

Tutti i certificati medici degli alunni (somministrazione farmaci o certificazioni di particolare interesse per la scuola) dovranno essere consegnati direttamente in Segreteria/Ufficio Alunni negli orari sopra riportati.

Per tutto ciò che riguarda il pasto consumato a scuola (richiesta/rinuncia di diete in bianco o di altro tipo) si può consultare il sito della Ribò al seguente indirizzo:

<https://www.riboscuola.it/diete/richiedi-dieta.aspx>

In caso di assenza del bambino per uno o più giorni continuativi si prega di informare la scuola nel giorno stesso di inizio dell'assenza.

Qualora si verificasse un infortunio durante le attività scolastiche, con la necessità di rivolgersi al Pronto Soccorso, è indispensabile produrre **referto del Pronto Soccorso** stesso, attestante la diagnosi. Tale documento dovrà essere **consegnato in Segreteria/Ufficio Alunni, nel più breve tempo possibile. Per evitare disagi nelle procedure di rimborso, è fondamentale che l'accesso in Pronto Soccorso sia effettuato entro i due giorni immediatamente successivi all'infortunio.**

Per eventuali problematiche relative ai bambini, alla classe o all'organizzazione della didattica, i docenti sono a disposizione per chiarimenti, previo appuntamento.

Per istanze relative alla gestione globale della scuola o dell'Istituto, le figure di riferimento sono le Referenti di plesso, **insegnanti Giovanna Maggiori e Chiara Guidastrì**, che sono contattabili presso la scuola Girotondo, lasciando il proprio recapito per essere richiamati al di fuori degli orari di lezione, oppure inviando una mail all'indirizzo delle docenti: nome.cognome@ic4bo.istruzione.it

Per ragioni di correttezza e opportunità, la Dirigente non riceve personalmente genitori che abbiano problemi con i docenti quando la questione non sia stata preventivamente discussa con gli insegnanti interessati.

È tassativamente vietato disturbare gli insegnanti durante gli orari di lezione e occorre segnalare preventivamente eventuali entrate posticipate o uscite anticipate per visite mediche, esami o motivi di salute. In occasione delle uscite anticipate gli alunni potranno essere ritirati solo dai genitori o da persone delegate, secondo le modalità che vi sono già state illustrate dalle insegnanti.

All'esterno di tutti i plessi della scuola sono posizionate apposite rastrelliere, che consentono il posteggio delle biciclette dell'utenza e del personale dell'Istituto. Quelle del plesso Girotondo, collocate all'interno del cortile della scuola, sono fruibili nei soli momenti di ingresso e uscita da scuola, ovvero non è consentito recuperare la propria bicicletta ivi posteggiata in altri orari.

Nel caso di assemblee o colloqui con i docenti, in presenza, non è possibile far entrare a scuola, per motivi di sicurezza, bambini che abbiano già compiuto un anno di età.

Certa della Vostra collaborazione porgo a tutti i miei più cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simona Lipparini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93