

I.C. 4 Bologna
prepares candidates
for Cambridge
English Qualifications



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

aicq®
Associazione Italiana Cultura Qualità
Emilia-Romagna



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA

Via Giulio Verne, 19 - 40128 Bologna
Codice Fiscale 91201090379 - Codice Ministeriale BOIC81500C
Tel. 051-320558 - Fax 051-320960
Mail: boic81500c@istruzione.it - Pec: boic81500c@pec.istruzione.it
Web Site: <http://www.ic4bologna.edu.it>



Prot.n.3396VI.2

Bologna, 04 maggio 2023

CIG: Z533B038AA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO** l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la Delibera di approvazione del Consiglio d’Istituto del 16 dicembre 2022 n. 77 con la quale è stato approvato il PTOF;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto del 13/01/2023 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VISTI** i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell’azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell’ambito dell’organizzazione e programmazione della vita e dell’attività della scuola;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “Acquisti in retePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad acquisto di materiale di pulizia ;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, per procedere all'individuazione della ditta GBR Rossetto spa a cui affidare il servizio relativo alla fornitura di materiale di pulizia;

- a) valore dell'appalto di importo pari ad euro €1.125,73 iva esclusa € 1.367,43 iva inclusa ben al disotto di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) oggetto del servizio di fornitura di materiale di pulizia da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue;
- c) valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione dei servizi di fornitura di materiale di pulizia;
- d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale previsti dal Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;
- e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

VALUTATO il preventivo n.17 del 4/05/2023 nostro prot.n. 3384VI.2 pervenuto dalla ditta GBR Rossetto spa P.I. 0030472028

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'"affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma, lett. a) del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, alla ditta GBR Rossetto spa Via Fermi 7 – 35030 Rubano (PD) P.I. 0030472028.

Art. 3

L'importo della spesa per l'acquisizione della fornitura stimata in € 1.367,43 IVA inclusa viene posta a carico del Programma Annuale E.F. 2023 all'Attività: A.2.1.Funzionamento Comune di Bologna spese varie d'ufficio art.3 legge 23/96 E.F.2023.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Simona Lipparini.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simona Lipparini
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)