



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA Via Giulio Verne, 19 - 40128 Bologna
Codice Fiscale 91201090379 Codice Ministeriale BOIC81500C tel. 051-320558 - Fax 051-320960
boic81500c@istruzione.it <http://www.ic4bologna.edu.it> PEC: boic81500c@pec.istruzione.it



OGGETTO: Selezione di Associazioni/Cooperative per esperti e tutor esterni per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire lo sviluppo di competenze di base per l'infanzia.

Titolo del progetto: "SPILL THE TEA" – EX P.2.15 FSE 39 Scuola libera tutti

Codice Univoco Ufficio UFDLWG
CIG: Z6D3D68B61

La Dirigente Scolastica

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'art 50 del DLGS 36/2023 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.77 del 16/12/2022 con il quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2022/2025 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 130 del 11/10/2023 con la quale è stato approvato il progetto in oggetto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 213 del 13/09/2018 con la quale è stata deliberata l'approvazione della modifica ai criteri, alle griglie e al regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTE le istruzioni pubblicate nelle FAQ sul sito https://www.istruzione.it/pon/pon_faq.html in merito alle ECONOMIE, ovvero "Le eventuali economie di spesa derivanti dai progetti PON FSE gestiti a costi standard devono confluire nelle risorse vincolate della scuola. Tali economie potranno essere destinate sia alla realizzazione di altre attività formative coerenti sia all'acquisto di materiale didattico e di attrezzature, anche elettroniche o digitali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: PC, notebook, tablet, accessori informatici)";

VISTA la Determina dirigenziale per il riutilizzo economie al 31/12/2022 su progetti PON-FSE rendicontati a costi standard e reimpiego in progetti laboratoriali pomeridiani per tutti gli ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo 4 Bologna – a.s. 2023-24 del 21/11/2023;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla selezione del personale indispensabile per l'avvio del progetto entro il mese di dicembre 2023;

CONSIDERATO che gli avvisi per la selezione di personale interno sono andati deserti;

DETERMINA

Art. 1. Oggetto

DI AVVIARE, ai sensi dell'art.2222 e ss.ii. del C.C. (ovvero ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL del 29.11.2007) una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la Associazioni/Cooperative per esperti e tutor esterni per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire lo sviluppo di competenze di base per l'infanzia.

Titolo del progetto: "SPILL THE TEA" – EX P.2.15 FSE 39 Scuola libera tutti

TITOLO DEL MODULO	FIGURA PROFESSIONALE	N.ORE
1 - SPILL THE TEA	esperto esterno modulo scuola dell'infanzia	30
TITOLO DI ACCESSO ESPERTO: madrelingua inglese		
1 - SPILL THE TEA	Tutor esterno Modulo scuola dell'infanzia	30
TITOLO DI ACCESSO TUTOR: madrelingua inglese E/O esperto con certificazione C2 o C1 e comprovata esperienza nell'insegnamento della lingua inglese		

Dette attività dovranno essere svolte nel periodo che va da dicembre 2023 a maggio 2024 e potranno essere articolate in laboratori da svolgere presso le scuole primarie dell'istituto in orario extra-scolastico e saranno rivolte agli alunni delle classi quarte dei plessi Mäder e Marsili.

Art. 2. Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per gli esperti e di 30 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per i tutor, per un totale di spesa complessiva di € 3000.

Art. 3 Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla selezione Associazioni/ Cooperative in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere un ente accreditato dal Miur in base alla Direttiva Ministeriale n. 170 del 21/03/2016
- Avere non meno di 10 anni di esperienza nel settore
- Non essere in una delle situazioni descritte nell'art. 80 Decreto 50/2016
- Essere in possesso dei requisiti minimi previsti dal Decreto 50/2016
- Essere in grado di emettere fatturazione elettronica.

Gli esperti e i tutor coinvolti dovranno avere inoltre i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non essere stati destituiti dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- possedere adeguata esperienza teorica e pratica delle tematiche affrontate;
- per gli esperti: essere di madrelingua inglese con comprovata esperienza nel settore; titolo preferenziale: laurea.
- per i tutor: essere di madrelingua inglese e/o in possesso di con certificazione C2 o C1 e comprovata esperienza nell'insegnamento della lingua inglese; titolo preferenziale: laurea.

Il mancato possesso di uno dei requisiti minimi comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

COMPITI DI TUTOR ED ESPERTO:

I candidati si impegnano a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici.
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso.
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto.
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
- 5) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.
- 6) Relazione finale contenente:
 - a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.
 - b) Metodologia didattica
 - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
 - d) Frequenza corsisti
 - e) Materiale didattico individuale utilizzato
 - f) Materiale individuale di consumo utilizzato
 - g) Problemi che occorre vengano segnalati

Art. 4. Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello 1A, debitamente firmata in calce, corredate degli allegati di cui a seguire dovranno pervenire, entro le ore **10:00 del giorno 07/12/2023** (farà fede la data di assunzione al protocollo della scuola) con una delle seguenti modalità:

- trasmesse via PEC al seguente indirizzo mail: boic81500c@pec.istruzione.it con oggetto **"Selezione Associazioni/Cooperative esperti esterni progetto "SPILL THE TEA"**.
- trasmesse per posta elettronica all'indirizzo istituzionale dell'Istituto boic81500c@istruzione.it sempre con il medesimo oggetto di cui sopra;
- consegnate in busta chiusa presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo N. 4 Via Verne n. 19 Bologna da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 (si ricorda che sulla busta dovranno essere indicati gli estremi del mittente e la seguente dicitura: **"Selezione Associazioni/Cooperative esperti esterni progetto "SPILL THE TEA"**).

- Allegato 1A - domanda di partecipazione
- Allegato 1B - dichiarazione sostitutiva di certificazione
- Allegato 2 - dichiarazione titoli culturali e professionali
- Allegato 3 - curriculum vitae in formato europeo, sul quale segnalare appositamente titoli, esperienze lavorative e formative per l'assegnazione dell'incarico
- Copia di un documento in corso di validità
- Copia del codice fiscale

Art. 5. Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

Art. 6. Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali presentando un'istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere. Il curriculum e il documento di identità possono anche essere unici.

Art. 7. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Art. 8. Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e solo previa emissione di fatturazione elettronica.

Art.9. Privacy

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse selezione e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

I partecipanti alla selezione sono inoltre invitati a prendere visione dell'informativa ex art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personale presente sul sito di questo Istituto Scolastico al seguente indirizzo:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/BOIC81500C>.

Art. 10. Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Simona Lipparini.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Simona Lipparini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93