



Bologna, 5/12/2024

Avviso di selezione per l'individuazione di Esperti esterni all'Istituzione scolastica per l'attuazione di progetti del PTOF dell'Istituto Comprensivo N. 4 di Bologna a.s. 2024/2025.

Codice Univoco Ufficio UFDLWG

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.I. 123/2018;

VISTO l'art. 53 comma 7, D. Lgs. 165/2001

VISTO il D. Lgs. 36/2003

VISTO il PTOF d'istituto che prevede l'attivazione di uno Sportello d'Ascolto per tutto l'Istituto e di attività d'orientamento per le classi seconde della scuola secondaria Panzini;

CONSIDERATA la nota del Comune di Bologna con protocollo 707004 / 2024 che attribuisce a codesto istituto la cifra di € 4000 per la realizzazione del progetto "Crescere a scuola a.s. 2024/25" che prevede attività di orientamento e di sportello d'ascolto per studenti, famiglie e personale scolastico;

VERIFICATA l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio in questo istituto scolastico;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere per la realizzazione delle attività progettuali programmate nel P.T.O.F., all'individuazione di un esperto esterno con cui stipulare contratto di prestazione d'opera per arricchire l'offerta formativa;

DATO ATTO che gli incarichi oggetto della presente lettera d'invito sono coerenti con il profilo educativo delineato e approvato nel P.T.O.F. per il corrente anno scolastico;

VISTA la determina dirigenziale prot. nr. 6202 del 4/12/2024;

DISPONE

L'avvio della selezione per l'individuazione di un esperto esterno all'Istituzione scolastica per la realizzazione del **progetto "CRESCERE A SCUOLA"** con cui stipulare contratti di prestazione d'opera intellettuale a titolo oneroso. Il progetto prevede attività di sportello d'ascolto psicologico rivolto a genitori, personale scolastico e alunni dell'Istituto (classi terze, quarte, quinte della scuola primaria, tutte le classi della scuola secondaria di primo grado) e attività di orientamento alla scelta della secondaria di II grado per le classi seconde.

Indicativamente le attività si svolgeranno da GENNAIO a GIUGNO 2025 presso le sedi dell'Istituto

Comprensivo N. 4 di Bologna come sotto specificato.

Progetto /azione	Modalità / compenso	Destinatari
Lo Sportello d'Ascolto ha l'intento di offrire una presenza e un luogo di parola all'interno della Scuola, in grado di accogliere, accompagnare e sostenere i ragazzi nei momenti critici e in qualsiasi momento essi vogliano parlare delle loro questioni o porre domande. È rivolto a tutti gli studenti della scuola secondaria di I grado e agli studenti delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria, al personale scolastico e ai genitori dell'Istituto. Inoltre le azioni dello sportello sono mirate a fornire attività di orientamento alla scelta della scuola secondaria di II grado nelle classi seconde della secondaria di I grado dell'Istituto.		Scuola primaria Marsili CLASSI III A - IV A - IV B - VA Scuola primaria Mäder CLASSI III A - III B - IV A - IV B - VA - VB Scuola secondaria di primo grado Panzini TUTTE LE CLASSI Personale scolastico e genitori dell'Istituto
	Cadenza: da concordare. Durata complessiva del progetto: da gennaio a giugno 2025 con articolazione del calendario da concordare. Monte ore minimo dell'intero progetto: 134 ore Compenso massimo omnicomprensivo: Totale € 4.000,00	- 80 ore per sportello ragazzi, - 7 ore per sportello personale della scuola, - 10 ore per sportello genitori, - 20 ore percorsi per le classi. - 17 ore per orientamento classi seconde Panzini
Ente Appaltatore	Istituto Statale Comprensivo N. 4 di Bologna	
Oggetto	Contratto con esperti esterni per particolari attività e insegnamenti funzionalmente connessi con l'attività istituzionale e gli obiettivi della scuola. Gli incaricati dovranno attenersi alle norme dettate dall'ente appaltatore.	
Requisiti minimi previsti	Requisiti minimi di ammissione: - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici; - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; - non essere sottoposto a procedimenti penali; - essere in possesso di titoli e della particolare e comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta. Il mancato possesso di uno dei requisiti minimi comporta l'automatica esclusione dalla selezione.	
Titoli/competenze richiesti e criteri di aggiudicazione	TITOLI DI ACCESSO Laurea triennale e/o laurea specialistica (ovvero V.O. quadriennale).	REQUISITO OBBLIGATORIO DI AMMISSIONE
	Diploma di specializzazione in Psicoterapia. Rilascio fattura elettronica.	Esperto/a di comprovata esperienza nel settore

La compilazione delle tabelle titoli culturali (Tabella A) e professionali (Tabella B) va effettuata da parte di tutti gli esperti che intendono intervenire presso l'Istituto.

TABELLA A DI VALUTAZIONE – TITOLI CULTURALI punteggio massimo 60 punti	
1. Laurea magistrale /vecchio ordinamento	Punti 8
2. Laurea specifica magistrale/vecchio ordinamento	Punti 10
3. Laurea specifica con lode magistrale /vecchio ordinamento	Punti 12
4. Diploma specifico II grado/specializzazione	Punti 5
5. Diploma II grado	Punti 3
6. Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	Punti 3 per ogni anno (max di 5 anni) Punti 15
7. Docenza scuola di ogni ordine e grado e/o presso enti di formazione coerenti con la tipologia di intervento	Punti 2 per ogni anno (max di 5 anni) Punti 10
8. Docenza scuola di ogni ordine e grado	Punti 1 per ogni anno (max di 3 anni) Punti 3
9. Pubblicazioni e/o premi coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 per ogni pubblicazione (max di 5) Punti 5
10. Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 per ogni titolo (max di 5) Punti 5
11. Pregresse esperienze di docenza in progetti coerenti con l'intervento	Punti 1 per progetto (max di 5) Punti 5

TABELLA B DI VALUTAZIONE – TITOLI PROFESSIONALI	
1. Esperienza specifica nel settore	Punti 5 per ogni anno (max di 5 anni) Punti 25
2. Pregresse esperienze di collaborazione in progetti affini	Punti 4 per ogni anno (max di 5 anni) Punti 20
3. Incarichi in progetti coerenti con la tipologia di intervento	Punti 3 per ogni incarico (max di 3 incarichi) Punti 9
4. Competenze certificate inerenti all'intervento richiesto	Punti 2 per ogni certificazione (max di 3 certificazioni) Punti 6
5. Competenze riconosciute con partecipazione a corsi di formazione e/o tirocini inerenti all'intervento richiesto	Punti 1 per ogni certificazione (max di 5 certificazioni) Punti 5

Personale interessato	Possono presentare domanda di partecipazione gli esperti in possesso dei requisiti richiesti e delle competenze attinenti all'attività cui è destinata la presente lettera d'invito, certificati mediante dichiarazione personale e curriculum vitae. Tutti gli esperti dovranno inoltre dichiarare di essere disponibili a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato con il Dirigente Scolastico.
Procedura di aggiudicazione	Mediante compilazione di graduatoria da parte della Commissione aggiudicatrice all'uopo costituita dal Dirigente Scolastico a proprio insindacabile giudizio in data 19/12/2024 .
Luogo di esecuzione	L'attività verrà svolta nei locali interni delle sedi dell'Istituto Comprensivo N. 4 come individuato dal progetto.
Documentazione	La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, dovrà essere obbligatoriamente formulata secondo i modelli allegati: • Allegato 1A - domanda di partecipazione • Allegato 1B - dichiarazione sostitutiva • Allegato 2 - dichiarazione servizi • Allegato 3 - curriculum vitae in formato europeo, sul quale segnalare appositamente titoli, esperienze lavorative e formative per l'assegnazione

	dell'incarico • Allegato 4 - Mod. C offerta economica • Copia di un documento in corso di validità • Copia del codice fiscale
Invio domande	Le domande dovranno essere consegnate brevi-manu e/o tramite raccomandata A/R all'Istituto Comprensivo N. 4 di Bologna via Giulio Verne 19 - 40128 Bologna (BO), in busta chiusa recante all'esterno la dicitura "Avviso di selezione per l'individuazione di esperti esterni Sportello d'ascolto a.s. 2024/2025" a pena di esclusione entro le ore 9.00 del 19/12/2024. Le domande potranno altresì essere inviate entro lo stesso termine tramite pec all'indirizzo boic81500c@pec.istruzione.it riportando nel campo oggetto la dicitura sopra descritta. Sulla busta dovrà essere presente l'indicazione del mittente e un recapito telefonico o e-mail. Non saranno considerate valide le domande pervenute via fax ed email, anche se pervenute entro i termini fissati dalla presente lettera d'invito. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente. La selezione delle domande sarà effettuata il 19/12/2024 alle ore 12:00 negli uffici di via Verne 19 (Bologna).
Modalità di espletamento della gara e criteri di aggiudicazione	Le domande di partecipazione pervenute saranno graduate dalla Commissione in base al punteggio indicato dalle tabelle di valutazione (Tabella A – Tabella B). È facoltà del Dirigente sottoporre a colloquio gli aspiranti candidati ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate onde valutarne l'idoneità, singolarmente o in collaborazione con i responsabili del progetto. La Dirigente Scolastica, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico e sottoscrive il contratto con l'esperto. L'attività non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione di relazione finale, report delle ore prestate e a fronte di documento fiscalmente valido. Sono oggetto di compenso solo le ore effettivamente prestate e documentate. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta. Nel caso di mancata stipula del contratto con i vincitori della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine del punteggio attribuito a ciascun candidato, risultante dalle modalità di valutazione sopra elencate. La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. Il contratto verrà stipulato anche in presenza di una sola domanda pienamente rispondente alle esigenze progettuali. In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale l'offerta economica più vantaggiosa. La graduatoria sarà pubblicata all'albo e sul sito web della scuola in data 19/12/2024. Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico. Decorso tale termine detta graduatoria diventerà definitiva.
Trattamento dati	L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse selezione e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03. I partecipanti alla selezione sono inoltre invitati a prendere visione dell'informativa ex art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personale presente sul sito di questo Istituto Scolastico al seguente indirizzo: https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/BOIC81500C
Pubblicazione	Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo on line dell'Istituto Comprensivo

dell'avviso di selezione	N. 4 di Bologna e pubblicato sul sito internet della scuola https://www.ic4bologna.edu.it/
Perfezionamento del contratto e stipula del contratto	L'esperto individuato, ai sensi del presente avviso di selezione, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio del DSGA per il conferimento dell'incarico e la stipula del contratto. L'esperto si impegna a prestare personalmente la prestazione oggetto dell'incarico. I dipendenti della PA o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati alla stipula del contratto. L'Istituzione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di non positiva valutazione delle domande pervenute senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. La scuola si riserva di interrompere l'incarico in qualsiasi momento, per inadempienze o comportamenti professionalmente inadeguati da parte del personale incaricato.
Erogazione del compenso	Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa verifica dell'attività svolta a cura del Dirigente o di un suo delegato. L'esperto dovrà presentare, nelle modalità fissate dall'Istituto, una relazione dettagliata sull'attività svolta, la dichiarazione delle ore prestate con validazione da parte del fiduciario del plesso presso cui ha operato e dietro rilascio di fattura elettronica. Non potranno essere presentati altri tipi di documenti fiscali. Il CIG verrà fornito non appena disponibile a sistema.
Foro Competente	Per ogni controversia che potesse insorgere tra le parti sull'interpretazione o esecuzione del presente contratto sarà competente il Foro di Bologna. È esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi dell'art. 15 del D. lgs. 36 del 31/3/2023 e dell'art. 15 L.7/1990, n. 241 viene identificato quale responsabile del procedimento la Dirigente scolastica Dott.ssa Simona Lipparini.

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo online dell'Istituto Comprensivo N. 4 di Bologna, pubblicato sul sito internet della scuola <https://www.ic4bologna.edu.it/>

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simona Lipparini
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3 c.2 del D.lgs. n.39/93*

Allegati:

- Allegato 1A - domanda di partecipazione
- Allegato 1B - dichiarazione sostitutiva
- Allegato 2 - dichiarazione servizi
- Allegato 3 - curriculum vitae in formato europeo, sul quale segnalare appositamente titoli, esperienze lavorative e formative per l'assegnazione dell'incarico
- Allegato 4 - Mod. C offerta economica
- Copia di un documento in corso di validità
- Copia del codice fiscale