



Istituto Comprensivo 5 Bologna
Via Antonio di Vincenzo n.55, 40129 Bologna (BO) - Tel.: 051367989
E-mail: boic816008@istruzione.it - Pec: boic816008@pec.istruzione.it
C.F.: 80074210370 - C.M.: BOIC816008

Protocollo come da segnatura

Bologna, 26/05/2023

Oggetto: Avviso relativo alla selezione di personale interno per l'attività di ESPERTO e TUTOR.

PON Iniziativa Care Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Cod. Prog. 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-76 dal titolo "E-STATE ALL'I.C.5" – CUP: B34C23000470007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il Decreto Ministeriale n. 25 del 15 febbraio 2023 di Destinazione delle risorse di cui al PON "Per
Firmato digitalmente da MIRELLA MANCUSO

BOIC816008 - A7FA12B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004761 - 26/05/2023 - IV.5 - U
la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE)2022/562 (CARE) in favore delle scuole che accolgono alunni provenienti dall'Ucraina;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 36723 del 15 marzo 2023 (PON "Iniziativa CARE") ;

VISTO il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica a valere sull'avviso pubblico prot. n. 36723 del 15 marzo 2023 (PON "Iniziativa CARE") - PON Iniziativa Care Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 giusta delibera del Consiglio di Istituto n. 57 del 30/03/2023;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 di autorizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-76, per un importo pari a €10164,00;

VISTO il decreto prot. n. 3838 del 2/05/2023 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2023 del finanziamento di cui al citato progetto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell'attività di **esperto** nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato cod. 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-76 dal titolo “E-STATE ALL'I.C.5”;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di quattro unità di personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto cod. 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-76 dal titolo “E-STATE ALL'I.C.5”, per la seguente attività:

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	Compenso orario (lordo stato)	N. di ore	Compenso complessivo (lordo stato)
2 figure di Esperto	10.1.1A-FSEPON-EM-2023-76 Cup: B34C23000470007	€70,00	30 cad.	€ 2100,00 cad.
2 figure di Tutor	10.1.1A-FSEPON-EM-2023-76 Cup: B34C23000470007	€30,00	30 cad	€ 900,00 cad.

PROFILO DELL'ESPERTO PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE

L'esperto ha il compito di realizzare la seguente proposta didattica presentata dall'istituto:

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico in corso attraverso azioni specifiche che coinvolgono alunne e alunni, studentesse e studenti provenienti dall'Ucraina, ai fini del rafforzamento del diritto allo studio e dell'inclusione educativa.

La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche attive, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione al potenziamento della lingua italiana L2, all'inclusione e alle relazioni interpersonali. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti in situazioni

Firmato digitalmente da MIRELLA MANCUSO

I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto anche in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;*
- Favorire e migliorare l'inclusione delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina e delle loro famiglie;*
- Rafforzare le competenze in lingua italiana attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodi didattici attivi e cooperativi.*

Le figure afferiscono ai seguenti moduli:

ESPERTO MODULO 1 - E-STATE ALL'IC5 IN MOVIMENTO:

La proposta didattica intende favorire attraverso le pratiche motorie, sportive e di motricità, anche svolte in outdoor, la percezione dell'altro, il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo e promuovere il gioco di squadra.

ESPERTO MODULO 2 - E-STATE ALL'IC5 IN FANTASIA:

La proposta didattica intende favorire attraverso la pratica delle arti (pittura, scultura, disegno, teatro, musica, danza, cinema, ecc.), anche in percorsi inter-artistici, il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il confronto con l'altro, favorendo la libera espressione di sé, contribuendo allo sviluppo emotivo e alle competenze affettive e insegnando a collaborare e cooperare.

Per ciascun modulo l'esperto è responsabile dell'attuazione delle attività formative e del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. In particolare l'esperto reclutato dovrà occuparsi di:

- Organizzare l'offerta formativa sulla base dei livelli di partenza dei destinatari;
- Realizzare l'offerta didattica rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti;
- Elaborare dettagliatamente contenuti e modalità per lo svolgimento pratico delle azioni formative (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, ecc...), in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza;
- Verificare gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- Definire l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- Gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- Partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché dei moduli riferiti al suo incarico;
- Partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza e predisporre il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione;

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- allegato a) istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;
- allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "**contiene istanza per la funzione di Esperto (specificare il modulo della candidatura), progetto cod. 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-76 dal titolo 'E-STATE ALL'I.C.5'**"; entro le ore 9:00 del giorno 5/06/2023, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite pec all'indirizzo boic816008@pec.istruzione.it
Non saranno prese in considerazione altre forme di invio.

CRITERI DI ACCESSO PER LA FIGURA DELL'ESPERTO

Requisito di ammissione: titolo abilitante all'insegnamento nella scuola primaria.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DELL'ESPERTO

- laurea (se non requisito di ammissione), dottorato, master, specializzazioni universitarie o affini, afferenti la tipologia della attività da svolgere: p.3 cd max 12
- esperienza di docenza universitaria nell'attività oggetto dell'incarico; p.1/anno max 10
- esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico; p.1/anno max 10
- esperienze lavorative nell'attività oggetto dell'incarico: p.1/anno max 10
- pubblicazioni attinenti l'attività oggetto dell'incarico: p.1 cd max 10
- precedenti esperienze in istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico; p.1/anno max 10
- precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico: p.1/anno max 10
- precedente esperienza di collaborazione nell'attività oggetto dell'incarico, con istituzioni scolastiche: p.1/anno max 10
- corsi di aggiornamento attinenti la tipologia della attività da svolgere: p.1 cd max 10

PROFILO DEL TUTOR

- Il tutor ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- In particolare il tutor reclutato dovrà occuparsi di:
- predisporre in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme previste, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto, si impegna al caricamento del registro in GPU entro i limiti di tempo previsti dal Manuale di Gestione e dalla Nota DGEFID-7989 del 23/03/2021 ;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

Firmato digitalmente da MIRELLA MANCUSO

- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza.

CRITERI DI ACCESSO PER LA FIGURA DEL TUTOR

Requisito di ammissione: titolo abilitante all'insegnamento nella scuola primaria

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DEL TUTOR

- possesso laurea attinente p.5
- possesso di altri titoli culturali (master, specializzazioni, etc.) afferenti la tipologia della attività da svolgere p.1 cd max 5
- esperienza di docenza universitaria nell'attività oggetto dell'incarico; p.1 cd max 10
- esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico: p.1 cd max 10
- esperienze lavorative nell'attività oggetto dell'incarico: p.1 cd max 10
- pubblicazioni attinenti l'attività oggetto dell'incarico; p.1 ed max 10
- precedenti esperienze in istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico: p.1 cd max 10
- precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico: p.1 cd max 10
- precedente esperienza di collaborazione nell'attività oggetto dell'incarico, con istituzioni scolastiche: p.1 cd max 10
- corsi di aggiornamento attinenti la tipologia della attività da svolgere: p.1 cd max 10

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Dirigente Scolastica, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificati.

Sarà affidato un solo modulo per ogni candidato

A parità di punteggio si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria all'albo on-line della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro **5 giorni** dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento della Dirigente Scolastica. La misura del compenso è stabilita per un totale complessivo di € 2100,00 per ciascun esperto, onnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Firmato digitalmente da MIRELLA MANCUSO

Il compenso orario massimo per le attività di **Esperto** è stabilito in **€70,00 (settanta/00)**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. Il compenso orario lordo dipendente risulta, pertanto, di **€52,75**, sul quale graveranno le ritenute previdenziali/assistenziali ed erariali a carico del dipendente.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario antimeridiano.

Il compenso orario massimo per le attività di **Tutor** è stabilito in **€30,00 (trenta/00)**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. Il compenso orario lordo dipendente risulta, pertanto, di **€22,61**, sul quale graveranno le ritenute previdenziali/assistenziali ed erariali a carico del dipendente.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario antimeridiano.

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale <https://www.ic5bologna.edu.it/> sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente.

La Dirigente Scolastica

Mirella Mancuso

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate