



Relazione Programma Annuale A.F. 2021

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 è stata effettuata, oltre che ai principi e alle interconnessioni tra il didattico e l'amministrativo/gestionale, in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il conferimento dell'autonomia alle Istituzioni scolastiche ha reso necessario armonizzare la programmazione educativo-didattica (a cura del Collegio dei docenti) e quella finanziaria affinché si realizzi una progettazione "integrata", i cui obiettivi didattici e gestionali siano inseriti in un quadro che corrisponda alla finalità primaria di una efficace erogazione del servizio.

È altrettanto indispensabile pianificare le risorse finanziarie disponibili e le azioni ipotizzate, l'assetto organizzativo di partenza e le eventuali variazioni da apportare per migliorare la funzionalità, le eventuali variabili interne o esterne che possano condizionare la misura delle risorse preventivate e, quindi, l'efficacia finale del loro impiego.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2021 ha quindi tenuto presente i seguenti elementi:

§ la programmazione finanziaria è stata impostata tenendo conto delle effettive possibilità di realizzazione delle attività e dei progetti evitando di prevedere entrate il cui successivo accertamento non sia attendibile e spese per le quali non sussiste certezza di copertura

§ le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata, come previste ed organizzate nel piano dell'offerta formativa (P.T.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle Regioni e agli Enti Locali dalla normativa vigente

§ l'Atto di indirizzo del Dirigente scolastico relativo al triennio di programmazione 2019-20, 2020-21, 2021-22;

§ i risultati conseguiti a seguito dell'attuazione del Programma Annuale E.F. 2020;

§ gli obiettivi e le attività del Piano Triennale dell'Offerta Formativa AA.SS. 2019-202

§ l'articolazione dell'Istituto e le necessità connesse al funzionamento generale, amministrativo e didattico.

La struttura del Programma Annuale 2021 prevede cinque settori di Attività e quattro Progetti specifici che riprendono la programmazione didattica ed educativa del Piano triennale dell'offerta formativa elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi generali del Dirigente scolastico

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. N.7 VIA SCANDELLARA	VIA SCANDELLARA 54/7 - 40138 BOLOGNA BO	BOAA81800Q
AA	VILLETTA MATTEI	VIA DELLA VILLETTA MATTEI 20 - 40138 BOLOGNA BO	BOAA81801R
AA	SCANDELLARA	VIA SCANDELLARA, 54/5 - 40138 BOLOGNA BO	BOAA81802T
EE	LIVIO TEMPESTA	VIA MARTELLI 37 - 40138 BOLOGNA BO	BOEE818012
EE	VIA SCANDELLARA	VIA SCANDELLARA 54/2 - 40138 BOLOGNA BO	BOEE818023
MM	JACOPO DELLA	VIA SCANDELLARA 54/3 - 40138 BOLOGNA BO	BOMM818011



	QUERCIA- 7 BOLOGNA		
--	-----------------------	--	--

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 929 alunni distribuiti su 44 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. N.7 VIA SCANDELLARA	0	0
AA	VILLETTA MATTEI	3	60
AA	SCANDELLARA	4	88
EE	LIVIO TEMPESTA	5	103
EE	VIA SCANDELLARA	17	369
MM	JACOPO DELLA QUERCIA- 7 BOLOGNA	15	309

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 163 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 129 - Personale docente
- N. 33 - Personale ATA

Di cui presenti in organico di fatto n. 4 unità di personale "covid"-ATA e n. 2 unità di personale "covid"-Docenti



2. Obiettivi PTOF

L'articolazione dei progetti è coerente con le attività indicate dal PTOF e tiene conto dei principi pedagogici ed educativi ivi espressi e del Piano di Miglioramento.

In sintesi sul piano amministrativo/gestionale si intende:

§ Progettare attività di ampliamento e arricchimento dell'Offerta formativa perseguito in collaborazione con il territorio (Enti Locali, terzo settore, associazionismo), con altre Istituzioni scolastiche in rete, con risorse europee;

§ Predisporre percorsi individualizzati e personalizzati per favorire l'inclusione e l'integrazione;

§ Prevedere la realizzazione di attività educative curricolari ed extracurricolari finalizzate a promuovere lo star bene a scuola, a favorire i processi di apprendimento degli alunni e il senso di appartenenza alla comunità scolastica, a far vivere la scuola come luogo di aggregazione e confronto;

§ Potenziare gli interventi di continuità tra i vari ordini di scuola (infanzia, primaria, secondaria di primo grado) e di orientamento in uscita, anche al fine di contrastare la dispersione scolastica;

§ Potenziare le azioni per un uso consapevole delle nuove tecnologie sia sul piano organizzativo anche con riferimento al Piano Nazionale Scuola Digitale;

§ Dare piena attuazione al processo di miglioramento avviato con il RAV e rendicontare alla comunità educante le scelte effettuate e gli obiettivi raggiunti;

§ Valorizzare la professionalità del personale docente e ATA attraverso azioni di formazione a carattere permanente e strutturale;

§ Presidiare l'attuazione del D.Lgs 81/2008;

§ Migliorare la comunicazione, la socializzazione e la condivisione di informazioni e conoscenze, interne ed esterne, relative agli obiettivi da perseguire, alle tipologie di valutazione, alle modalità di gestione, ai risultati conseguiti;

Ai su indicati obiettivi concorrono le seguenti priorità derivanti dal Piano di Miglioramento:

§ Migliorare progressivamente le competenze in italiano e matematica al termine del primo ciclo

§ Migliorare progressivamente le competenze al termine della scuola primaria e a fine ciclo nella madrelingua o lingua di istruzione, in matematica e in scienza e tecnologia e migliorare le competenze sociali e civiche

§ Miglioramento progressivo dei risultati a distanza degli alunni, anche in continuità tra scuola primaria e secondaria



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,020 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	144.243,24
	1.1	Non Vincolato	22.845,91
	1.2	Vincolato	121.397,33

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Tale avanzo, composto da economie realizzate su finanziamenti specifici, risulta essere particolarmente corposo anche a causa della pandemia in corso che da un lato ha impedito il completo espletamento delle attività previste e dall'altra ha implementato, con una massiva assegnazione di risorse finanziarie "ad hoc" da parte dello Stato, una momentanea disponibilità da spendere nell'immediato che ha preservato in buona misura la programmazione iniziale delle risorse.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	14.465,30	9.429,99	5.035,31
	A.2	Funzionamento amministrativo	22.914,70	6.052,68	16.862,02
	A.3	Didattica	35.304,67	4.621,10	30.683,57
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	27.166,25	0,00	27.166,25
	A.6	Attività di orientamento	1.455,65	552,42	903,23
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	23.559,71	2.179,71	21.380,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	6.716,44	10,01	6.706,43
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.689,96	0,00	1.689,96
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	10.970,56	0,00	10.970,56
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00



G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato		144.243,24	22.845,91	121.397,33
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato		0,00	0,00	0,00

La riallocazione delle risorse nell'E.F. 2021 è stata predisposta nel rispetto dei vincoli di finanziamento originali.



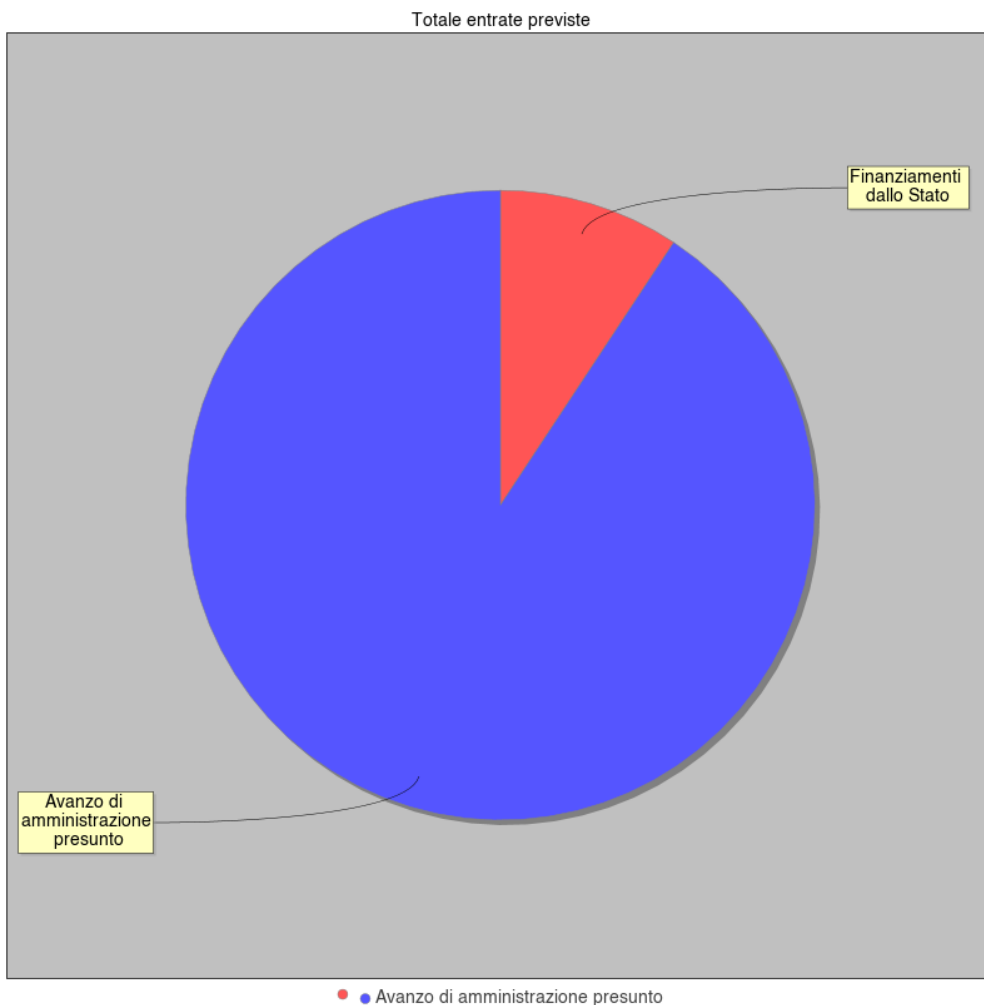
3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2021:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	14.774,66
	1	Dotazione ordinaria	14.774,66

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	144.243,24
Finanziamenti dallo Stato	14.774,66





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 22.465,30 €, Spese 22.465,30 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	22.465,30	22.465,30

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	9.429,99
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.035,31
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	8.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	0,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.086,69
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.250,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.492,36
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	1.286,99
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	394,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	6.244,47
5.1	Altre spese	Amministrative	212,90
6.1	Imposte e tasse	Imposte	497,89

Sarà curata in particolar modo la formazione nell'ambito della Sicurezza sui luoghi di lavoro e della privacy, completando il processo di formazione avviato nello scorso E.F.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 22.914,70 €, Spese 22.914,70 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	22.914,70	22.914,70

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	6.052,68
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	16.862,02
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	0,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.502,08
2.2			



	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	800,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.252,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.810,80
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.200,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	10.449,19
5.1	Altre spese	Amministrative	300,63
8.1	Oneri finanziari	Oneri su finanziamenti specifici	1.600,00

A.3 - Didattica - Entrate 38.879,33 €, Spese 38.879,33 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Didattica	27.955,90	27.955,90
A.3.2 PON SMART CLASS	1,59	1,59
A.3.4 RISORSE EX ART 21 DL 137/2020	10.921,84	10.921,84

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.621,10
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	30.683,57
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.574,66

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	8.394,21
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.944,39
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.000,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	1.154,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	17.153,38
5.4	Altre spese	Borse di studio	1.233,35

In questo aggregato confluiscono i contributi volontari per l'iscrizione. Le risorse non hanno altra destinazione se non quella del funzionamento didattico a favore degli alunni. Le spese servono per garantire un servizio scolastico di qualità e per favorire il benessere degli alunni fin dalla scuola dell'infanzia. In relazione all'erogazione liberale da parte delle famiglie si specifica che sono state rispettate le finalizzazioni di spesa, vincolandone l'entrata e l'uscita a copertura dell'assicurazione scolastica, obbligatoria per l'Istituto, e degli acquisti di beni e servizi finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa e all'innovazione tecnologica, come da delibera n. 88 del 07.10.2020.

E' stata implementata la residua disponibilità relativa al fondo di solidarietà destinato a sostenere le attività degli alunni in particolari difficoltà economiche.

Risultati di gestione:

- garantire a tutti gli alunni il diritto allo studio assicurando condizioni di serenità e benessere;
- realizzare gli obiettivi previsti dal PTOF;



- migliorare i risultati scolastici degli alunni e realizzare una piena inclusione;
- assicurare il buon funzionamento delle dotazioni tecnologiche funzionali alla didattica eliminando beni obsoleti non più adeguati allo scopo

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 27.166,25 €, Spese 27.166,25 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VIAGGI DI ISTRUZIONE	2.021,25	2.021,25
A.5.2 STAGE LINGUISTICI E SCAMBI CULTURAL ALL'ESTERO	25.145,00	25.145,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	27.166,25

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	4.000,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.000,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.566,25
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	600,00

La scuola secondaria di I grado Jacopo della Quercia è destinataria quindi di fondi europei, grazie alla candidatura al programma ERASMUS plus KA2, del progetto d'istituto Mon Europe de demain Tomorrow, l'm a European citizen, per la promozione di scambi linguistici e la mobilità tra studenti. Il progetto coinvolge sia le classi seconde che le terze e consiste in un gemellaggio con il Collège Paul Doumer, Nort sur Erdre, di Nantes. L'obiettivo è l'educazione alla cittadinanza europea e prevede un reciproco scambio di ospitalità con alunni della scuola partner. Il periodo di mobilità, complessivamente di due settimane, non si è potuto svolgere a causa dell'emergenza pandemica in atto. La mobilità fisica all'estero resta quindi sospesa fino a quando l'andamento epidemiologico non consentirà la ripresa della stessa. Al momento le disposizioni della Commissione Europea alle agenzie nazionali prevedono che i beneficiari possano avviare attività di mobilità in modalità virtuale, coerenti con l'obiettivo della mobilità fisica.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.455,65 €, Spese 1.455,65 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO	1.455,65	1.455,65

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	552,42
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	903,23

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.455,65



P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 23.559,71 €, Spese 23.559,71 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 SCUOLA DIGITALE	23.559,71	23.559,71

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.179,71
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	21.380,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.057,10
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	16.502,61
6.1	Imposte e tasse	Imposte	4.000,00

Il centro di costo è istituito per gestire il processo di digitalizzazione della scuola attraverso le complesse ed articolate azioni, stabilite dal Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD), che coinvolgono l'intera comunità scolastica. Più nello specifico il centro di costo è destinato a gestire le attività di formazione volte allo sviluppo delle competenze digitali di tutta la comunità scolastica, al potenziamento degli strumenti didattici, all'adozione di strumenti tecnologico-organizzativi per favorire la trasparenza e la condivisione dei dati. Il centro di costo gestisce altresì le azioni del Progetto "Un faro nella tempesta", quasi interamente finanziato dalla Fondazione Carisbo, che prevede la realizzazione della seconda aula 3.0 dell'Istituto, destinata alla scuola primaria "Tempesta".

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 6.716,44 €, Spese 6.716,44 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.2 NESSUNO RESTI ESCLUSO (INS)	10,01	10,01
P.2.3 SCUOLE APERTE	664,25	664,25
P.2.6 TEATRO	1.467,33	1.467,33
P.2.7 AVVIAMENTO AL LATINO	1.581,77	1.581,77
P.2.8 POST SCUOLA INFANZIA	1.782,27	1.782,27
P.2.9 SCUOLA POLO PER INSERIMENTO ALUNNI STRANIERI	1.210,81	1.210,81

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	10,01
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.706,43



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA ROMAGNA
IC I.C. N.7 VIA SCANDELLARA

40138 BOLOGNA (BO) VIA SCANDELLARA 54/7 C.F. 91201360376 C.M. BOIC81800X

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.775,91
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	10,01
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	664,25
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.592,27
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	1.674,00

In questo ambito sono stati inseriti tutti i progetti per la gestione dei fondi per acquisti di servizi per la realizzazione di interventi ed attività finalizzate ai processi di inclusione degli alunni portatori di handicap ed ai bisogni educativi speciali, di recupero/consolidamento/potenziamento delle competenze di base. Si tratta anche di progetti che gestiscono risorse finanziarie per la realizzazione di interventi ed attività finalizzate all'integrazione e al supporto in itinere degli alunni con cittadinanza non italiana, nonché all'educazione ad una cittadinanza unitaria e - al contempo - plurale, rivolta a tutti gli alunni dell'istituto. Si tratta di un obiettivo strategico fondante per l'Istituto comprensivo 7, nel rispetto di quanto stabilito dal Protocollo per l'accoglienza e l'inclusione degli alunni stranieri sottoscritto dagli IC della città di Bologna, in virtù del quale opera presso l'IC 7, quale scuola capofila, una Commissione di Rete per l'accoglienza degli alunni stranieri che si fa carico della fase di prima accoglienza degli alunni stranieri residenti nel quartiere San Vitale-San Donato, di individuare l'istituzione scolastica più vicina alla dimora dell'alunno/a con disponibilità all'accoglienza, di verificare che nel più breve tempo possibile l'alunno venga inserito in classe, di attivare - in sinergia con le altre istituzioni della Rete - corsi intensivi di Ital-base e Ital-studio in orario curricolare ed extracurricolare e di implementare attività finalizzate alla preparazione all'esame a chiusura del primo ciclo di istruzione, all'assistenza ai compiti e alla realizzazione laboratori ludico - espressivi e di cittadinanza attiva.

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 1.689,96 €, Spese 1.689,96 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 KET	1.689,96	1.689,96

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.689,96

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.290,96
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	399,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 13.970,56 €, Spese 13.970,56 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 LA FORMAZIONE DI ISTITUTO	7.401,18	7.401,18
P.4.2 OUTDOOR EDUCATION	6.569,38	6.569,38

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
--------	-----------	------	---------



1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.970,56
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

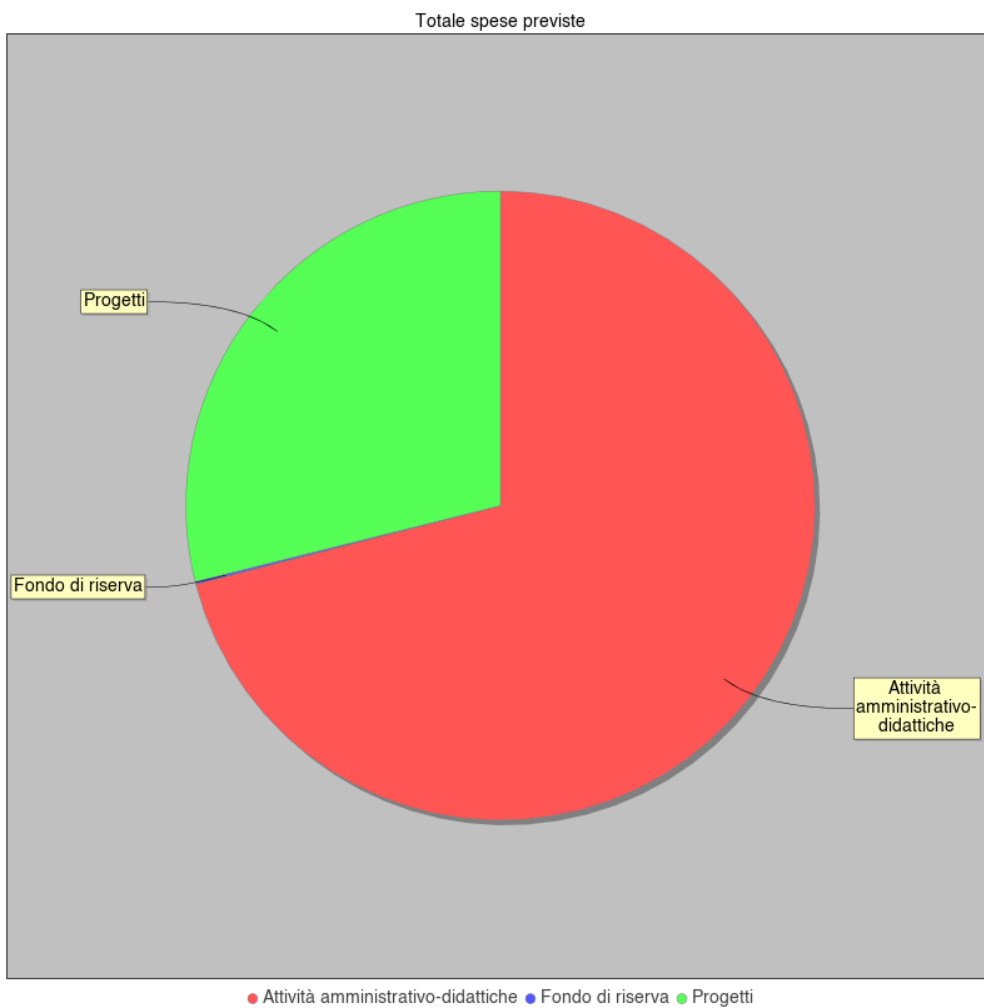
Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.830,36
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	1.598,61
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.200,00
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	400,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	6.791,59
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	150,00

Rientrano nella previsione del P4 le attività di formazione e aggiornamento rivolte al personale docente e ATA così come previste dal piano triennale della formazione e inserite nel PTOF, con particolare riguardo alla didattica dell'italiano L2 e al progressivo miglioramento delle competenze dei docenti.

Di particolare rilevanza, e strettamente connessa agli obiettivi del PTOF in merito all'Outdoor Education, è la formazione relativa all'Educazione all'aperto che nell'E.F. 2021 raggiunge la sua terza e ultima annualità.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	112.881,23
Progetti	45.936,67
Fondo di riserva	200,00





3.4 Disponibilità finanziaria da programmare



4. Conclusioni

Facendo esplicito riferimento alle priorità indicate in premessa, alle responsabilità al riguardo, agli obiettivi individuati, ai progetti attivati che caratterizzano il progetto d'Istituto, una valutazione precisa potrà essere fatta a fine anno in merito a

§ efficienza

§ efficacia

§ economicità

con riferimento a:

§ gestione del personale

§ impatto dei progetti realizzati in rapporto a quelli programmati nel PTOF

§ partecipazioni a iniziative esterne avvalendosi, come elementi oggettivi di valutazione, anche dei materiali prodotti dagli alunni dell'Istituto e delle indicazioni e fornite da docenti e famiglie.

Al momento si individuano alcuni settori che hanno raggiunto un soddisfacente livello e buona produttività:

- organizzazione di attività e progettualità curricolari ed extracurricolari relative al benessere scolastico
- miglioramento della comunicazione interna e con l'esterno in merito a finalità, obiettivi e risultati raggiunti
- organizzazione generale e formazione del personale in relazione ai temi della sicurezza e della privacy

mentre altri che cominciano ad assumere una migliore organizzazione e un quadro di riferimento più preciso, come ad esempio:

- formazione del personale in relazione al Piano di miglioramento dell'Istituto e al miglioramento dei risultati degli studenti;
- coordinamento con l'extra-scuola, soprattutto per quanto attiene tempi e modi di coinvolgimento degli alunni in attività e progetti a valenza educativa e relazionale.

[Luogo] Data: **14-01-2021**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Franco De Tursi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Federica Roux