

Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7

Via Scandellara, 56 – 40138 BOLOGNA

Tel. 051/533747 – Codice fiscale 91201360376

E-mail: boic81800x@istruzione.it – boic81800x@pec.istruzione.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



All'Albo online
Al sito della scuola
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO per la ULTERIORE SELEZIONE di PERSONALE INTERNO per il ruolo di TUTOR nei percorsi afferenti al progetto “Digilinguisticoic7 per costruire competenze innovative”.

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” -

Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32823

CUP I34D23002850006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L. n.59 del 06/05/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 01/07/2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”

VISTO il D.L. n.152 del 06/11/2021 convertito con modificazioni, dalla legge, n.233 del 29/12/2021 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il D.M. n. 65 del 12/04/2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 86.002,22 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito Prot. 132935 del 15/11/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

VISTO il “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni” approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica con delibera n.15 del 12/02/2019 e integrato con criteri specifici per gli incarichi del PNRR con delibera del Consiglio di Istituto n. 134 assunta in data 20 marzo 2024;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF;

VISTO il progetto **DigilinguisticoIC7 per costruire competenze innovative** presentato in data 18/01/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 22/01/2024 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio;

Firmato digitalmente da **FEDERICA ROUX**

VISTO l'esito della precedente selezione prot. n. 3345 del 02/04/2024 da cui si evince la necessità di selezionare ulteriori figure di TUTOR per n. 5 laboratori;

VISTO il proprio Decreto prot. n. 6189 del 07/06/2024 di avvio della ULTERIORE procedura di affidamento a personale TUTOR delle attività connesse alla realizzazione del progetto;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

EMANA

il seguente **AVVISO INTERNO per la selezione e il reclutamento di TUTOR** per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32823 - Titolo "**Digilinguisticoic7 per costruire competenze innovative**".

Articolo 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di **n. 5 incarichi individuali** (a seguire, anche «Incarico»), per la **selezione di TUTOR per n. 5 laboratori** nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato, ad integrazione della precedente selezione.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

PERCORSO FORMATIVO

Intervento "A" - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere

I laboratori potrebbero subire variazioni di alunni/classe-sezione/età e periodo.

Laboratorio n. 6 Titolo: Laboratorio TINKERING SU MACCHINE SEMPLICI Gruppo – ordine di scuola – tipologia: Primaria Scandellara – classe SECONDA – curricolare Periodo di svolgimento – da ottobre 2024 ed entro febbraio 2025 Ore da attribuire ad ogni unità di personale: n. 10 ore	
Professionalità necessaria – n. 1 TUTOR	Compenso orario Lordo Stato – € 34,00
Descrizione sintetica dell'attività: Laboratorio finalizzato all'osservazione, alla costruzione guidata nelle sue varie fasi, di macchine semplici. Per mezzo di costruzione partecipata si mira all'assemblaggio dei vari pezzi per ottenere il prodotto laboratoriale, le macchine semplici, con l'utilizzo di materiale di riciclo e di facile consumo: cartoncino, tappi, bastoncini, colla, etc. Osservazione, costruzione degli ingranaggi di movimento: carrucola, verricello, etc.	
Competenze richieste: competenze di carattere metodologico e pedagogico relative ai metodi d'insegnamento attivi e collaborativi, padronanza ed esperienza nell'uso dei materiali e degli strumenti menzionati in contesto didattico.	

Laboratorio n. 7 Titolo: Laboratorio TINKERING E STEAM Gruppo – ordine di scuola – tipologia: Primaria Scandellara – classe SECONDA – curricolare Periodo di svolgimento – da ottobre 2024 ed entro febbraio 2025 Ore da attribuire ad ogni unità di personale: n. 10 ore	
Professionalità necessaria – n. 1 TUTOR	Compenso orario Lordo Stato – € 34,00
Descrizione sintetica dell'attività: Laboratorio per sperimentare, creare e riflettere, utilizzando vari materiali e strumenti quali materiali di riciclo e strumenti di base (forbici, colla, nastro adesivo, filo, aghi, ecc.), componenti elettronici e kit di tinkering, ed anche materiali artistici.	
Competenze richieste: competenze di carattere metodologico e pedagogico relativa ai metodi d'insegnamento attivi e collaborativi, padronanza ed esperienza nell'uso dei materiali e degli strumenti menzionati in contesto didattico.	

Laboratorio n. 8**Titolo: Laboratorio TINKERING E STEAM****Gruppo – ordine di scuola – tipologia:** Primaria Scandellara– classe SECONDA – curricolare**Periodo di svolgimento** – da ottobre 2024 ed entro febbraio 2025**Ore da attribuire ad ogni unità di personale:** n. 10 ore

Professionalità necessaria – n. 1 TUTOR

Compenso orario Lordo Stato – € 34,00

Descrizione sintetica dell'attività: il laboratorio consiste nella realizzazione di macchine e robot usando circuiti elettrici quali pile, cavi e motorini, e materiale da recupero.**Competenze richieste:** esperienza nell'uso didattico di materiali quali robot, piste per biglie, circuiti elettrici, oggetti che si illuminano e girano e simili, esperienza in attività laboratoriali basate su apprendimento informale e di carattere collaborativo.**Laboratorio n. 17****Titolo: Laboratorio SCIENZE: ELETTROMAGNETISMO****Gruppo – ordine di scuola – tipologia:** Secondaria di I grado Jacopo della Quercia – gruppo misto a classi aperte TERZE oppure una classe TERZA – extra-curricolare o curricolare (da definirsi)**Periodo di svolgimento** – da ottobre 2024 ed entro febbraio 2025**Ore da attribuire ad ogni unità di personale:** n. 12 ore

Professionalità necessaria – n. 1 TUTOR

Compenso orario Lordo Stato – € 34,00

Descrizione sintetica dell'attività: Realizzazione di attività di laboratorio per la comprensione dei fenomeni regolati dalle leggi dell'elettromagnetismo, enfatizzando i collegamenti con altre discipline (e.g. matematica, tecnologia, musica, etc.).**Competenze richieste:** Esperienza nella pratica laboratoriale in ambito scolastico e padronanza delle opportune metodologie che sottostanno alla didattica laboratoriale.**Laboratorio n. 18****Titolo: Laboratorio SOUND & VISION EXPERIENCE. LABORATORIO DI ESPRESSIONE ARTISTICA CON IL DIGITALE. CREAZIONE DI MUSICA E IMMAGINI CON CODING E INTELLIGENZA ARTIFICIALE****Gruppo – ordine di scuola – tipologia:** Secondaria di I grado Jacopo della Quercia – gruppo misto a classi aperte TERZE oppure una classe TERZA – extra-curricolare o curricolare (da definirsi)**Periodo di svolgimento** – da ottobre 2024 ed entro febbraio 2025**Ore da attribuire ad ogni unità di personale:** n. 12 ore

Professionalità necessaria – n. 1 TUTOR

Compenso orario Lordo Stato – € 34,00

Descrizione sintetica dell'attività: laboratorio di produzione di contenuti audio e video usando modelli di intelligenza artificiale e tecniche di coding. Il laboratorio prevede attività di esplorazione e sperimentazione di applicazioni dedicate e una riflessione critica sulle implicazioni sociali ed etiche di tali tecnologie.**Competenze richieste:** competenze specifiche in ambito artistico visivo o musicale in generale, competenze nell'uso di software di coding e di intelligenza artificiale per la produzione di artefatti artistici.La figura di **TUTOR** deve adempiere ai **seguenti compiti** comuni a tutte le tipologie di intervento:

- ✓ garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A
- ✓ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico
- ✓ predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire
- ✓ svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto
- ✓ avere cura che nel registro della piattaforma vengano annotate le presenze, l'orario di inizio e fine lezione, gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale
- ✓ inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale
- ✓ facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativi
- ✓ facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche
- ✓ partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi

- ✓ mantenere il contatto con i Consigli di Classe/Team di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
- ✓ monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione
- ✓ segnalare in tempo reale al DS/DSGA se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9)
- ✓ caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta
- ✓ consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta
- ✓ curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio
- ✓ ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

Articolo 2 – DESTINATARI

Il presente avviso è destinato al personale in servizio presso questo Istituto (personale interno);

Articolo 3 – REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - possiedano il seguente titolo di studio minimo: diploma di istituto superiore
 - competenze informatiche di livello adeguato all'attività richiesta
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
3. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. Saranno effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
6. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi degli artt. 75 e 76 del citato DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione.
7. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Articolo 4 – CRITERI DI SELEZIONE

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le competenze professionali indicate per ciascun percorso all'articolo 1 del presente avviso.

2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli/esperienze (vd. tabelle sottostanti), per la tipologia di professionalità richiesta, TUTOR
3. In relazione al ruolo di tutor è possibile candidarsi per uno o più percorsi fino a un massimo di tre, purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico (con numero decrescente).
4. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.
5. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare la figura professionale mancante.
6. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da seguenti indicazioni
7. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

TUTOR	
TITOLO	Punteggio (massimo conseguibile 50 punti)
Diploma di istituto secondario di II grado <i>(in alternativa alle altre, non cumulabile)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Punti 3
Laurea triennale <i>(in alternativa alle altre, non cumulabile)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ voto fino a 99 punti 0 ▪ voto da 100 a 105 punti 5 ▪ voto da 106 a 110 punti 7 ▪ voto 110 con lode punti 9
Laurea vecchio ordinamento o magistrale <i>(in alternativa alle altre, non cumulabile)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ voto fino a 99 punti 5 ▪ voto da 100 a 105 punti 8 ▪ voto da 106 a 110 punti 10 ▪ voto 110 con lode punti 12
Altro titolo di studio di valore pari o superiore al precedente <i>(si valuta un solo titolo)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ punti 6
Dottorato di ricerca <i>(si valuta un solo titolo)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ punti 6
Master – Corsi di specializzazione o di perfezionamento della durata minima un anno inerenti al settore di pertinenza	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 punti per corso max 10 punti
Corsi di aggiornamento della durata minima di 15 ore inerenti al settore di pertinenza	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 punto per corso max 6 punti
Competenze/Certificazioni informatiche	Fino a un massimo di 4 punti: <ul style="list-style-type: none"> - Corso Competenze base – 1 punto - Corsi sul digitale di almeno 20 ore – 2 punti - ECDL Standard – 4 punti
Pubblicazioni attinenti al settore di competenza (escluse quelle di taglio giornalistico)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 punto per certificazione max 6 punti
ESPERIENZE	Punteggio (massimo conseguibile 46 punti)
Esperienza come docente Tutor o Esperto o Referente valutazione o Progettista in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR (con incarico) presso Istituti scolastici, Enti e/o Associazioni	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 punti per ciascuna esperienza max 10 punti
Esperienze di insegnamento (docenza interna a t.i o a t.d.) nell'ordine di scuola destinatario del progetto	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 punti per ciascuna esperienza annuale max 10 punti
Esperienze (educatori, docenza come esterni per corsi/laboratori etc., centri estivi) nell'ordine di scuola destinatario del progetto	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 punto per ciascuna esperienza di almeno 15 ore max 6 punti
Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento destinati ai docenti, attinenti all'oggetto dell'incarico per cui si concorre (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 punti per ciascuna esperienza max 10 punti
Esperienze specifiche professionali (Referenze, Funzioni Strumentali, etc.. per incarichi pari a un anno) nel settore di pertinenza non rientranti nei casi precedenti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 punti per ciascuna esperienza max 10 punti

Articolo 5 – DURATA DELL'INCARICO

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima come indicata all'articolo 1 del presente avviso per ciascun modulo, e calendario concordato con l'Istituzione scolastica, a decorrere dalla data dell'incarico/contratto **che, per i laboratori dell'a.s. 2024-25, verrà stipulato ad inizio settembre 2024.**
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. L'incarico per i moduli extra-curricolari sarà conferito solamente in presenza di un numero di iscrizioni di alunni sufficiente ad attivare il modulo, secondo le indicazioni contenute nelle Istruzioni operative e nel bando PNRR.
4. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:
 - La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando
 - La violazione degli obblighi contrattuali
 - La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali.

Articolo 6 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
<i>Intervento "A" - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere</i>	TUTOR	€ 34,00

2. Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM.
3. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore e effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
 - Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato
4. Tutte le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con proprio orario di servizio.
5. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa curricolare ed extracurricolare, nella sola disponibilità dell'Istituzione scolastica.
6. Con la presente si prevede l'adozione della clausola risolutiva espressa, secondo cui l'I.C. 7 può recedere in tutto o in parte dagli impegni contrattuali assunti, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
7. Qualunque erogazione potrà essere corrisposta solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari, senza che l'Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa,
8. Per eventuali risoluzioni anticipate degli incarichi, il compenso spettante sarà calcolato sulla base dello stato di avanzamento dei lavori e proporzionalmente al tempo di durata complessivo previsto alla data di sottoscrizione dell'incarico.

Articolo 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 17 giugno 2024** all'ufficio di segreteria dell'I.C. n. 7 di Bologna, a mezzo PEC all'indirizzo boic81800x@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra, qualunque sia la motivazione del ritardo.
3. **La domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base **dell'Allegato "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, deve essere corredata con i seguenti documenti:
 - **Allegato B** – dichiarazione dei titoli da valutare;
 - **Allegato C** – dichiarazione di assenza di incompatibilità;
 - **Curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso (possibilmente con evidenziazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti, ritenuti attinenti al profilo per cui si concorre) contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali) e del Decreto Legislativo n. 101/2018 (adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679).
4. Ciascun documento di cui al comma 3 **dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato**, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità in corso di validità**.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Il Dirigente Scolastico, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. Nel caso di **parità di punteggio** tra candidati interni verrà selezionato il **candidato più giovane di età**. In caso di ulteriore parità si procederà per **sorteggio**.
3. **La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.**
4. Trascorso il termine succitato, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.

Articolo 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal *Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione*, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e dal D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 - *Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dal D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023 - Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.*

Articolo 10 - CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Federica Roux.

Articolo 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "Regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'I.C. n. 7 di Bologna, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore, dott.ssa Federica Roux.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – NORME DI RINVIO

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Federica Roux

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

Allegati:

- Allegato A – domanda di partecipazione
- Allegato B – dichiarazione titoli da valutare
- Allegato C – dichiarazione di assenza di incompatibilità