

## Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7  
Via Scandellara, 56 – 40138 BOLOGNA  
Tel. 051/533747 - Fax 051/534029 - Codice fiscale 91201360376E-  
mail: [boic81800x@istruzione.it](mailto:boic81800x@istruzione.it) - [boic81800x@pec.istruzione.it](mailto:boic81800x@pec.istruzione.it)



Al sito web  
All'Albo on line

**OGGETTO: AVVISO DI CESSIONE, A TITOLO GRATUITO, DEI BENI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA AI SENSI DELL'ART. 34 DEL DECRETO INTERMINISTERIALE 28 AGOSTO 2018, N. 129 E DELLE LINEE GUIDA ADOTTATE DAL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEGLI INVENTARI DA PARTE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE ED EDUCATIVE, AI SENSI DELL'ART. 29, COMMA 3, DEL D.I. 129/2018.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI** gli artt. 33 e 34 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTE** le Linee Guida adottate dal Ministero dell'istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018";

**VISTO** il regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari, adottato, ai sensi del D.I. 129/2018, dal Consiglio di Istituto con delibera n. 27 del 18.07.2019;

**VISTO** il verbale della Commissione, prot. n. 5181 del 22.06.2023, contenente l'elenco dei beni dei beni fuori obsoleti non più utilizzati e non rispondenti alle esigenze della scuola;

**VISTO** l'avviso di vendita prot 5649 del 24.07.2023

**TENUTO CONTO** che la gara è andata deserta, non essendo pervenute offerte, e che, pertanto, l'istituzione scolastica intende procedere alla cessione dei beni a titolo gratuito, come previsto dall'art. 34, comma 3, del D.I. 129/2018;

**VISTO** il Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR);

### AVVISA

che l'istituzione scolastica intende cedere a titolo gratuito, ai sensi di quanto previsto dall'art. 34, comma 3, del D.I. 129/2018, i beni di cui all'allegato al presente avviso, oggetto della procedura di vendita avviata con provvedimento dirigenziale prot. n. 5649 del 24.07.2023, in quanto tale gara è andata deserta.

I beneficiari cui è rivolta la cessione gratuita sono i seguenti: Croce Rossa, altre Istituzioni scolastiche, Organismi di volontariato di protezione civile iscritti negli appositi registri, enti ed associazioni no-profit, quali Onlus, Pro Loco ed enti di promozione sociale, Associazioni Sportive Dilettantistiche.

I soggetti interessati trasmetteranno una manifestazione di interesse a ritirare uno o più beni oggetto di cessione, specificando il bene e l'eventuale quantità.

La predetta manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale p.t., dovrà pervenire tramite PEC o a mezzo raccomandata entro le ore 11,00 del giorno 08.08.2023 e faranno fede esclusivamente data e orario di consegna/ricevimento da parte dell'istituzione scolastica e non quello di spedizione.

Delle manifestazioni di interesse è stilata una graduatoria in base all'ordine di arrivo. Nel caso di più richieste per lo stesso bene esse saranno prese in considerazione in ordine cronologico.

Lo smontaggio e il ritiro dei beni ceduti sarà a completo carico del soggetto destinatario della cessione.

Il destinatario della cessione inoltre, si assume la responsabilità per ogni eventuale danno causato a cose o persone durante le attività di smontaggio e ritiro, liberando da ogni responsabilità l'istituzione scolastica.

I beni saranno trasferiti nello stato di fatto e di diritto in cui l'istituzione scolastica li possiede, privi di garanzia alcuna. I predetti beni non potranno essere, altresì, restituiti al cedente, né potranno essere oggetto di costi aggiuntivi per lo stesso. Nessun tipo di garanzia sul funzionamento del bene è rilasciata dall'Istituzione Scolastica stante lo stato di uso, consumo e obsolescenza del bene, ceduti appunto perché non più utilizzati dalla scuola, stato d'uso comunque conosciuto ed accettato dal cessionario. Sono a carico del cessionario le responsabilità e gli oneri legati al possesso, trasporto, utilizzo e smaltimento dei beni in base alle norme vigenti. Eventuali spese accessorie di natura tributaria o relative all'assegnazione, stipula, consegna e ritiro dei beni sono a totale carico degli acquirenti.

I beni sono giacenti presso la sede dell'Istituto Comprensivo 7 Bologna alla Via Scandellara 56 – 40138 Bologna e potranno essere visionabile presso la sede dell'istituto scolastico rivolgendosi al personale di segreteria, previo appuntamento da fissare contattando il numero Tel. 051/533747.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet.

In assenza di manifestazioni di interesse si procederà allo smaltimento dei beni, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela ambientale e di smaltimento dei rifiuti.

I dati contenuti nella manifestazione di interesse, da rilasciare obbligatoriamente ai fini del procedimento in atto, saranno trattati dall'Istituzione Scolastica, in qualità di titolare, esclusivamente nell'ambito del procedimento stesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, nonché in conformità con il Regolamento UE n. 679/2016.

Per chiarimenti e informazioni, in ordine alla procedura si può contattare il DSGA Dott.ssa Muriel Visani, all'indirizzo mail [boic81800x@istruzione.it](mailto:boic81800x@istruzione.it) indicando in oggetto la dicitura: "richiesta informazioni su cessione a titolo gratuito dei beni della scuola".

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, si precisa, infine, che il RUP del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Federica Roux.

Bologna, lì 01.08.2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Federica Roux**

---

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

## Allegato:

Tipologia inventario	N. inventario	Descrizione Bene	Valore
BENI MOBILI	294	Video proiettore NEC UM3101X	759,20
BENI MOBILI	66	Video proiettore Epson	0
BENI MOBILI	242	Video proiettore HITACHI CP-CX301WN	222,90
BENI MOBILI	71	EPSON EB-470	0
BENI MOBILI	124	EPSON EB-470	0
BENI MOBILI	179	EPSON EB-570	181,24
BENI MOBILI	171	EPSON EB-570	181,24
BENI MOBILI	293	Videoproiettore Nec	759,20
BENI MOBILI	295	Videoproiettore Nec	759,20
BENI MOBILI	59	videoproiettore	0
BENI MOBILI	70	smart board lavagna interattiva	243,18
BENI MOBILI	161	smart board lavagna interattiva	266,74
BENI MOBILI	155	smart board	266,74
BENI MOBILI	236	smart board	362,64
BENI MOBILI	67	Promethean Active Board	154,92
BENI MOBILI	68	Promethean Active Board	154,92
BENI MOBILI	55	Lavagna multimediale interattiva lavagna interattiva	322,15
BENI MOBILI	65	smart board lavagna interattiva	0
BENI MOBILI	237	smart board lavagna interattiva	362,34
BENI MOBILI	251	coppia casse empire	17,08
BENI MOBILI	252	coppia casse empire	17,08
BENI MOBILI	253	coppia casse empire	17,08
BENI MOBILI	255	coppia casse empire	17,08
BENI MOBILI	256	coppia casse empire	17,08
BENI MOBILI	352	Notebook Lenovo Thinkpad	8,75
BENI MOBILI	353	Notebook Lenovo Thinkpad	10,00
BENI MOBILI	354	Notebook Lenovo Thinkpad	12,50
BENI MOBILI	355	Notebook Lenovo Thinkpad	10,00
BENI MOBILI	356	Notebook Lenovo Thinkpad	7,50
BENI MOBILI	117	Lifebook A512	0
BENI MOBILI	259	supporto parete per videoproiettore hitachi	42,45