

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2021/004

Presso l'istituto I.C. N.7 VIA SCANDELLARA di BOLOGNA, l'anno 2021 il giorno 04, del mese di maggio, alle ore 14:45, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 13 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso dall'uff. del dott. Totaro.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MATTEO ROBERTO	TOTARO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
VIRGINIA	COSTA	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

In data 30 marzo 2021, con decreto MI n.113, è stata nominata revisore dei conti la Dott.ssa Virginia Costa in sostituzione del precedente revisore Antonio De Feudis.

Il presente conto consuntivo viene approvato, verbalizzato e protocollato da remoto in data odierna mediante collegamento internet a distanza tra il dott. Matteo Roberto Totaro (Revisore dei conti del MEF), la dott.ssa Virginia Costa (Revisore dei Conti del MI) e con il Dsga Franco De Tursi.

A seguito dell'emergenza epidemiologica del Covid-19 che ha indotto il Governo ad assumere le dovute misure di contenimento del contagio, ponendo in smart working il personale delle pubbliche amministrazioni, si procede come dai dettami dei decreti governativi in materia per l'intero territorio nazionale, ed ottemperando alle indicazioni fornite dai rispetti Ministeri di appartenenza dei suddetti Revisori dei conti.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante
3. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
6. Corretta indicazione consistenze iniziali
7. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018
4. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

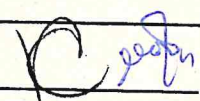
Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (fic)
	7	7	148		148	148	3	21.15

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:



	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime			4	4	94			94	94	1	0	23,50
Seconde			4	4	88			86	86	3	2	21,50
Terze		1	4	5	86		22	83	105	5	-19	21,00
Quarte		1	4	5	103		19	83	102	5	1	20,40
Quinte		1	3	4	85		22	63	85	7	0	21,25
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	3	19	22	456	0	63	409	472	21	-16	21,45
Prime		5		5	108		105		105	5	3	21,00
Seconde		4		4	76		76		76	6	0	19,00
Terze		6		6	133		128		128	10	5	21,33
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	15	0	15	317	0	309	0	309	21	8	20,60

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	76
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	129
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	33

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004212 - 06/05/2021 - VI.3 - E

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 143.355,20		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 13.000,00	€ 13.000,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 98.614,01	€ 98.614,01	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 36.085,27	€ 36.085,27	1,00
06-Contributi da privati	€ 27.664,00	€ 27.664,00	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 800,00	€ 800,00	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,03	€ 0,03	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 319.518,51	€ 176.163,31	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 176.163,31	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 255.840,78	€ 154.544,22	0,61
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 62.168,51	€ 47.703,21	0,77
A02-Funzionamento amministrativo	€ 30.994,81	€ 8.280,11	0,27
A03-Didattica	€ 98.565,56	€ 63.070,90	0,64
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 62.656,25	€ 35.490,00	0,57
A06-Attività' di orientamento	€ 1.455,65	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 63.477,73	€ 20.541,06	0,33
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 23.559,71	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 21.396,39	€ 14.679,95	0,69
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 2.677,97	€ 988,01	0,37
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 15.843,66	€ 4.873,10	0,31
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 200,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 319.518,51	€ 175.085,28	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 1.078,03	
Totale a Pareggio		€ 176.163,31	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 1.078,03.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 55,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 24.934,05	€ 0,00	€ 24.934,05	€ 13.938,00	€ 0,00	€ 38.872,05

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 56.690,54	€ 34.542,16	€ 22.148,38	€ 14.784,82	€ 0,00	€ 36.933,20

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 12.724,36 e pagati residui passivi per euro 12.561,57

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 260.921,03. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2020	Variazioni	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 85.197,42	€ 31.290,38	€ 116.487,80
Totale Disponibilità	€ 200.845,74	-€ 19.479,31	€ 181.366,43
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 286.043,16	€ 11.811,07	€ 297.854,23
PASSIVO			
Totale debiti	€ 56.690,53	-€ 19.757,33	€ 36.933,20
Consistenza Patrimoniale	€ 229.352,63	€ 31.568,40	€ 260.921,03
Totale Passivo	€ 286.043,16	€ 11.811,07	€ 297.854,23

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 175.111,69
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2020		
Riscossioni	€ 0,00	€ 162.225,31	€ 162.225,31	

Pagamenti	€ 34.542,16	€ 160.300,46	€ 194.842,62	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 142.494,38
Residui Attivi	€ 24.934,05	€ 13.938,00		€ 38.872,05
Residui Passivi	€ 22.148,38	€ 14.784,82		€ 36.933,20
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 144.433,23

Il Fondo cassa al 31/12/20 riportato nel modello J è pari a 142.494,38 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale. Risulta una discordanza con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica euro 142.496,38) di euro -2,00 per bolli trattenuti dalla banca cassiera al 31.12.2020

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim- ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 22.766,24	€ 12.295,92	€ 5.673,62	€ 300,00	€ 6.667,43	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 62.168,51	€ 47.703,21	76,74%
A02	€ 0,00	€ 3.770,88	€ 1.631,58	€ 0,00	€ 299,37	€ 1.091,54	€ 0,00	€ 1.486,74	€ 0,00	€ 30.994,81	€ 8.280,11	26,72%
A03	€ 195,75	€ 18.503,98	€ 8.383,75	€ 27.779,80	€ 0,00	€ 7.837,62	€ 0,00	€ 0,00	€ 370,00	€ 98.565,56	€ 63.070,90	63,99%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.857,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 33,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.600,00	€ 62.656,25	€ 35.490,00	56,65%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.455,65	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.559,71	€ 0,00	0,00%

P02	€ 4.315,15	€ 0,00	€ 6.870,47	€ 0,00	€ 0,00	€ 299,33	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.195,00	€ 21.396,39	€ 14.679,95	68,61%
P03	€ 418,01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 570,00	€ 2.677,97	€ 988,01	36,90%
P04	€ 3.443,13	€ 0,00	€ 1.079,97	€ 0,00	€ 350,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.843,66	€ 4.873,10	30,76%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 8.372,04	€ 45.041,10	€ 63.118,69	€ 33.453,42	€ 949,37	€ 15.928,92	€ 0,00	€ 1.486,74	€ 6.735,00	€ 319.318,51	€ 175.085,28	55,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	4,79%	25,73%	36,06%	19,11%	0,55%	9,10%	0,00%	0,85%	3,85%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 55,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 31,64%.

I Revisori hanno esaminato nell'ambito del progetto P02 "Progetto teatro" e nello specifico è stato verificato il mandato n. 216 del 18.09.2020 relativo al "compenso per attività di formazione teatrale" a saldo incarico dirigenziale per euro 365,59.

In merito a quanto summenzionato non è stata evidenziata alcuna irregolarità.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

Protocolli e data inseriti già nella verifica di cassa di dicembre per IRAP, mod.770.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

Tenendo conto dello "Split payment P.A." ai sensi della Legge n. 190 del 23.12.2014 si attesta che l'istituzione scolastica ottempera a quanto previsto. Alla data attuale, si è provveduto al pagamento delle fatture (per l'imponibile) ed al versamento dell'Iva - all'agenzia delle Entrate - secondo quanto stabilito dalla normativa in essere.

Ai sensi del D.L 66/2014 ex art. 41, co.1, nonché ai sensi della Circolari: n.27 del 24.11.2014 e n. 15/E del 13.04.2015, del Ministero dell'Economia e delle Finanze, si constata che l'Istituzione scolastica si attiene alle disposizioni indicate dalla normativa in questione. Gli indicatori di tempestività dei pagamenti pubblicati dalla presente istituzione scolastica sono quantificati come segue:

Indicatore del I trimestre 2020 risulta essere: -2,16

Indicatore del II trimestre 2020 risulta essere: -5,14

Indicatore del III trimestre 2020 risulta essere: 17,76

Indicatore del IV trimestre 2020 risulta essere: -7,07

Indicatore del di tempestività dei pagamenti per l'anno 2020 risulta essere: -1,79

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004212 - 06/05/2021 - VI.3 - E

- *La gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) è conforme alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Le squadrature 1 e 3 sono dovute ad un importo di euro 0,01 cent pagato per un maggior impegno di residuo passivo n. 437 del 2019 e all'importo di euro 190,00 a seguito di annullamento mandato n.329 del 19.11.2019 (rifiutato dalla banca, e comunicato solo dopo il 1.01.2021, per erroneo IBAN) come da determina dirigenziale prot. 1094 del 5.02.2021 e successiva delibera n. 99 dell'8.02.201 del Consiglio d'istituto. Le summenzionate variazioni contabili hanno altresì determinato la squadratura n.6.

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2020 da parte del Consiglio di Istituto comprensivo n.7 di Bologna.

Il presente verbale, chiuso alle ore 16:20, l'anno 2021 il giorno 04 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

TOTARO MATTEO ROBERTO
COSTA VIRGINIA

