



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7

Via Scandellara, 56 – 40138 BOLOGNA

Tel. 051/533747 – Fax 051/534029 – Codice fiscale 91201360376

E-mail: boic81800x@istruzione.it – boic81800x@pec.istruzione.it



OGGETTO: DISCIPLINARE PER TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE ECONOMICO

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Missione 4: Istruzione e Ricerca-Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento- Next generation Classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-13349

Titolo Progetto: *Esperienza, pratica, creatività per andare incontro al futuro*

Importo autorizzato: € 134.129,35

CUP: I34D22003720006

CIG: 996387843D

CIG SIMOG: 996387843D

◇◇◇

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, onde promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con unico operatore economico con sistema M.E.P.A. la fornitura dei beni e dei servizi come da capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

L'operatore economico è invitato a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 02.08.2023.**

L'offerta economica dovrà avere validità pari ad almeno 180 giorni dalla data di invio della stessa.

La procedura d'acquisto promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di beni, servizi, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche, nonché dei relativi servizi connessi mediante trattativa diretta sul MEPA con un unico operatore economico.

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in caso di rifiuto dell'offerta. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui alla presente trattativa diretta, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non venga ritenuta appropriata l'offerta pervenuta o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto, senza nulla dovere al fornitore a nessun titolo.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della trattativa. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini via PEC.

Il RUP è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Federica Roux.

1 – OGGETTO

Premesso che l'intento della stazione appaltante è **la realizzazione della fornitura nella sua interezza e non la mera consegna di attrezzature**, sarà cura del fornitore affidatario prevedere la configurazione dei prodotti e dei servizi previsti, indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware, software e accessori che si andrà a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

L'importo su cui si chiede il ribasso della fornitura è quello desunto dalle indagini conoscitive del mercato effettuate e definito in un importo pari a **euro 80.612,23**, al netto dell'IVA.

I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, **in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare**.

La garanzia sui prodotti dovrà essere di almeno **36 mesi**, dalla data di accettazione della fornitura.

2 – DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI

I beni ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel **capitolato allegato al presente disciplinare**.

3 – INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il **CIG** del lotto unico è **996387843D**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli **obblighi di tracciabilità** di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4 – ONERI DELLA SICUREZZA

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare, come da normativa vigente, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dall'operatore economico deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

5 – LUOGO CONSEGNA E DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario dovrà effettuare la consegna ed eseguire le prestazioni contrattuali presso le seguenti sedi dell'istituzione scolastica:

- **Scuola primaria Scandellara, Via Scandellara 56 40138 Bologna**
- **Scuola secondaria di primo grado Jacopo della Quercia, Via Scandellara 56 40138 Bologna**
- **Scuola primaria Livio Tempesta, Via Martelli 37 40138 Bologna**

6 – MODALITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata nel termine su indicato secondo il modello generato dal MEPA e, in aggiunta, sul **modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare** e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA, firmate digitalmente dall'operatore economico, di seguito elencati.

In particolare:

- 1) Format offerta economica firmato;

- 2) Dichiarazione di consapevolezza;
- 3) Impegno alla costituzione della garanzia definitiva;
- 4) Tracciabilità flussi finanziari;
- 5) Patto di integrità;
- 6) Dichiarazione iscrizione RAEE;
- 7) Autodichiarazioni sullo stato occupazionale;
- 8) Rispetto del principio DNSH;
- 9) Scheda 3 DNSH;
- 10) Scheda 6 DNSH;
- 11) DGUE;
- 12) Individuazione del titolare effettivo;
- 13) Assenza conflitto di interessi;
- 14) Dichiarazione ai sensi della Legge n. 68/1999;
- 15) Disciplinare firmato digitalmente per accettazione di tutte le condizioni ivi incluse e previste
- 16) Capitolato firmato digitalmente

In aggiunta alla predetta documentazione, l'O.E. deve far pervenire unitamente all'offerta **l'impegno, firmato digitalmente, alla presentazione del PassOE da redigere su propria carta intestata.**

7 – CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte pervenute saranno **valutate esclusivamente in base al prezzo offerto** per i prodotti indicati nel capitolato.

Il prodotto indicato nel capitolato è vincolante ai fini dell'accettazione dell'offerta.

In ragione di particolari situazioni di mercato o in ragione di un particolare vantaggio in termini di risultato è consentito all'operatore economico, indicandolo nel format di offerta economica a costi unitari, di proporre prodotti aventi caratteristiche esclusivamente superiori al prodotto richiesto.

Tale proposta sarà intesa "sostitutiva" e non alternativa al capitolato originale e non costituirà elemento di valutazione da parte della stazione appaltante rimanendo l'unico criterio di valutazione quello del minor prezzo.

Le offerte con prodotti "sostitutivi" potranno di fatto essere accettate, ed entrare quindi nella valutazione con i prezzi proposti, oppure essere rifiutate senza alcun obbligo di motivazione da parte della stazione appaltante.

Nel format di offerta economica l'operatore economico riporterà gli elementi di identificazione del prodotto così come riportati nel capitolato (marca-tipo-modello etc.).

Ove nel capitolato fossero indicate solo le caratteristiche minime del prodotto richiesto o venisse offerto un prodotto diverso da quanto richiesto nel capitolato, l'operatore economico indicherà con precisione la marca, il tipo, il modello etc. del prodotto che sarà oggetto di fornitura.

Potranno essere proposti prodotti equivalenti o migliorativi senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante; purché corredati di specifiche tecniche dettagliate in lingua italiana.

8 – STIPULA ED EVENTUALE CONTRATTO COLLEGATO

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA **solo in presenza di tutta la documentazione richiesta**. In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula. Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

9 – ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere effettuate attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinarnte procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

Laddove richiesto all'interno del sistema DGUE, **i fatturati si intendono relativi ai 3 anni precedenti all'anno in corso** e sono valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal Dlgs. 36/2023.

10 – CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA E SERVIZI INCLUSI

Le attività di consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione, posa in opera, configurazione di tutte le tecnologie, rimozione del materiale di imballaggio tranne quello che la committenza vorrà tenere a sua discrezione per gestire l'invio dei prodotti in garanzia.

Non sono ammessi costi aggiuntivi per trasporto, consegna o altro servizio indicato nel presente articolo.

L'operatore economico affidatario dovrà effettuare un sopralluogo presso le sedi dell'Istituzione Scolastica, indicate sub art. 5, prima della consegna per l'effettuazione dei rilievi necessari e per la presa di coscienza e conoscenza delle possibili difficoltà palesi e latenti.

L'impresa appaltatrice dovrà coordinarsi con i tecnici dell'istituzione scolastica senza tralasciare alcuna particolare causa di anomalie o mancanze.

L'Impresa Appaltatrice è tenuta alla presenza al collaudo, fornendo l'assistenza necessaria alle operazioni.

L'Impresa Appaltatrice è tenuta alla programmazione, alla esecuzione di prove di test ed alla messa in servizio dei beni a perfetta regola d'arte.

L'impresa Appaltatrice è tenuta ad informare il committente sul corretto uso dei materiali forniti e posati.

L'Impresa Appaltatrice sarà tenuta a sanare tutte quelle situazioni di difetto o anomalia che si dovessero riscontrare, senza nessun maggior onere a carico della Committenza.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

Non è ammesso il subappalto da parte della ditta offerente.

L'invio dell'offerta nelle modalità e termini su indicati, a cui vanno allegati il presente disciplinare (composto di n. 7 pagine) e il capitolato firmati digitalmente, costituisce formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo nonché di quanto previsto nel presente disciplinare, che costituisce parte integrante del regolamento negoziale in caso di stipula.

11 – CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è di 150 (centocinquanta) giorni dalla stipula.

Le consegne dovranno avvenire nelle sedi su indicate (cfr. art 5).

In caso di esito positivo del verbale di verifica della conformità/certificato di regolare esecuzione, effettuato dall'Istituzione Scolastica, la data dell'atto varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché la verifica sia ripetuta con esito positivo.

In linea di principio non saranno accettate consegne parziali della fornitura.

Nel caso in cui la situazione del mercato obbligasse l'operatore economico a consegne parziali, le stesse potranno essere accettate solo previa consegna con dettagliato documento di trasporto e accettate previa l'apposizione della annotazione-da parte della stazione appaltante che:

- a. La fornitura parziale è accettata con riserva di verifica;
- b. La fornitura parziale non costituisce trasferimento di proprietà dall'operatore economico al committente;
- c. La fornitura parziale è custodita presso i locali della stazione appaltante con la diligenza del buon padre di famiglia, ma la stessa rimane nella disponibilità dell'operatore economico fino al completamento della stessa;

- d. La responsabilità in caso di furto smarrimento o danneggiamenti rimane in capo all'operatore economico fino al completamento della stessa ovvero fino a dichiarazione di accettazione da parte della stazione appaltante a seguito di avvenuto collaudo;
- e. La fornitura parziale non costituisce titolo ad emettere fattura.

11bis – DUVRI

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e fornitore e/o appaltatore attraverso l'elaborazione di un "Documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle cosiddette "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifichi un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del fornitore o tra il personale di imprese diverse che operino nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto. Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate: 1. servizio di trasporto e consegna di attrezzature e di dispositivi digitali presso le singole sedi dell'Istituzione scolastica;

- 2. servizio di montaggio inerente tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti;
- 3. servizio di asporto imballaggi e di trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- 1. esecuzione del servizio oggetto di fornitura durante l'orario di lavoro del personale della scuola e degli alunni;
- 2. compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa scuola o per altri committenti;
- 3. movimento/transito di mezzi;
- 4. interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- 5. utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della scuola;
- 6. rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- 7. possibile utilizzo dei servizi igienici della scuola da parte del personale del fornitore.

Pertanto, sarà cura delle parti programmare l'esecuzione del contratto al di fuori dell'orario scolastico e di servizio del personale ATA, ovvero impegnarsi alla stipula condivisa del DUVRI.

12 – ULTERIORI CONDIZIONI DA RISPETTARE

- a) Tutte le apparecchiature e i servizi forniti devono essere corrispondenti esattamente a quanto richiesto. In alternativa la stazione appaltante si riserva di valutare, successivamente alla stipula, ove non fosse possibile reperire i prodotti richiesti, su documentata relazione dell'operatore economico, prodotti alternativi, di primaria casa internazionale, che devono essere forniti delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato, o superiori, corredati di specifiche tecniche dettagliate in lingua italiana, in ogni caso senza variazioni di prezzo.
- b) Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di IVA – con indicazione dell'aliquota IVA applicabile – e **comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, configurazione, installazione (anche del software), collaudo, montaggio;**
- c) Nel format di offerta economica l'operatore economico dovrà indicare marca e modello del prodotto che intende offrire così come riportato all'articolo 7.
- d) Consegna di tutto il materiale come da specifiche del disciplinare di gara.
- e) Installazione, montaggio, configurazione e collaudo di tutte le apparecchiature fornite entro il termine indicato sub art 11.

- f) Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08).
- g) Tutte le apparecchiature elettriche ed elettroniche, ai sensi della circolare MEF-RGS n. 32 del 30 dicembre 2021 nonché della circolare MEF-RGS del 13 ottobre 2022 n. 33, dovranno rispettare il principio di **non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) 2020/852 (DNSH)**. Le apparecchiature saranno ritenute conformi se in possesso dei marchi/requisiti/etichette fissati in materia di DNSH dalla normativa vigente, anche con riferimento a quanto richiesto nelle **schede n. 3 e n. 6 allegate alla su richiamata circolare MEF 13.10.2022 n. 33**, e validi ai sensi del Regolamento (UE) 2017/1369, relativi regolamenti delegati in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, L. 315 del 5 dicembre 2019, e modificati con il Regolamento Delegato UE 2021/340 della Commissione del 17 dicembre 2020.
- h) L'offerente dovrà fornire **l'iscrizione alla piattaforma RAEE**, in qualità di produttore e/o distributore.
- i) Ove fossero ricompresi, tutti i materiali forniti dovranno rispettare la relativa normativa CAM.

13 – PAGAMENTO E PREZZO

Il valore della fornitura è determinato dalla sottoscrizione delle parti di un contratto nelle forme e modalità di cui all'art. 18 D.Lgs 36/2023. **L'operatore economico dovrà comprovare l'assolvimento dell'obbligo dell'imposta di bollo come da vigente normativa.**

All'esito positivo del collaudo potrà essere emessa **fattura elettronica pari al 50% del valore della fornitura**. L'Istituzione Scolastica procederà al pagamento entro il termine di 30 giorni dalla data di emissione della fattura elettronica.

Il saldo della fornitura avverrà, sempre previa emissione di regolare fattura elettronica, **successivamente al ricevimento delle somme da parte dell'autorità di gestione del PNRR** e solo dopo esito positivo del collaudo.

Non saranno accettate fatture emesse prima dei summenzionati termini.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023.

14 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art 1456 del c.c., la stipula deve intendersi automaticamente risolta, anche in costanza di esecuzione della stessa, nel caso in cui:

- le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale ovvero, se richiesti, sul possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari previsti dalla vigente normativa in materia di Contratti Pubblici ai sensi del D.Lgs. 36/2023, risultassero negative anche in una sola delle verifiche stesse.
- La consegna non avvenisse integralmente nei modi, nei tempi e con le modalità previste dal disciplinare.
- Anche una sola delle autodichiarazioni presentate risultasse non corrispondente in sede di verifica ex post da parte del verificatore della conformità.

In caso di inadempienza l'Istituzione Scolastica procederà ad incamerare la garanzia definitiva prestata ai sensi e per gli effetti dell'art 53, comma 4, Dlgs 36/2023.

La risoluzione del Contratto farà sorgere in favore dell'Istituto la facoltà di procedere all'esecuzione in danno dell'operatore economico, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

15 – RECESSO

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'Appaltatore a mezzo PEC.

16 – CESSIONI E SUBAPPALTO

È fatto divieto all'affidatario di cedere il contratto e/o il credito derivanti dalla fornitura di cui al presente disciplinare.

Non è ammesso il subappalto.

17 – GARANZIA DEFINITIVA

L'affidatario dovrà presentare, improrogabilmente entro e non oltre 7 giorni dalla stipula, una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, c.4, del D.Lgs. 36/2023, pari al 5% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA).

Il termine suddetto è da ritenersi essenziale e la mancata costituzione della predetta garanzia entro il predetto comporterà la risoluzione di diritto senza alcun onere o comunicazione.

Per motivate e comprovate motivazioni di carattere oggettivo comunicate con immediatezza e, in ogni caso prima dello spirare del termine dei 7 giorni decorrenti dalla stipula MEPA, purché non dovute a inerzia e/o condotte dilatorie dell'O.E., la committente potrà valutare una dilazione del termine per la costituzione della garanzia definitiva, per il tempo strettamente necessario alla sua costituzione e non superiore a ulteriori 7 giorni decorrenti dai primi 7.

Tale garanzia dovrà essere prestata secondo le modalità di cui all'art 106, D.lgs 36/2023.

La mancata costituzione della predetta garanzia entro il predetto comporterà la risoluzione di diritto

18 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie che dovessero insorgere in relazione all'esecuzione delle prestazioni ed obblighi contrattuali tra l'operatore Economico e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario.

Il foro competente è quello esclusivo di Bologna.

19 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento Europeo 2016/679, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico.

I dati, il cui conferimento è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura, saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il soggetto responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del DSGA, Dott.ssa Muriel Visani.

Titolare del trattamento è il dirigente scolastico, Dott.ssa Federica Roux.

Il Data Protection Officer (DPO) è il dott. Narcisi Renato della Netsense Srl.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti dei fornitori sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web di Istituto al link

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/BOIC81800X>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Federica Roux

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.