



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7

Via Scandellara, 56 – 40138 BOLOGNA

Tel. 051/533747 – Fax 051/534029 – Codice fiscale 91201360376

E-mail: boic81800x@istruzione.it – boic81800x@pec.istruzione.it



Al sito web
All'Albo on line

OGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 2 PROGETTISTI DIDATTICI (n. 1 per le primarie e n. 1 per la secondaria di primo grado) E N. 1 PROGETTISTA PER ACQUISTI DIGITALI (unico per le primarie e per la secondaria di primo grado)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Missione 4: Istruzione e Ricerca-**Componente 1** – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –**Investimento 3.2** “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, **Azione 1** – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento- *Next generation Classrooms* - Ambienti di apprendimento innovativi - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Codice Identificativo Progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-13349**

Titolo Progetto: **Esperienza, pratica, creatività per andare incontro al futuro**

Importo autorizzato: € 134.129,35

CUP: I34D22003720006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Firmato digitalmente da FEDERICA ROUX

VISTI il D.L. 112/2008 e la circolare Ministero Funzione Pubblica n. 2/2008

VISTO il D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

VISTO l'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii.

VISTO il PTOF

VISTO il Programma Annuale E.F. 2023

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTO il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: *«Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;*

VISTO il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: *«Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia»* che, al secondo periodo del comma 1 dell’articolo 7 prevede che *«Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell’economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all’articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77»;*

VISTO il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;*

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante *“Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza”* e, in particolare, l’articolo 47;

VISTO il Decreto-Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante *“Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;*

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 *“Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;*

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTO gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTO il Decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all’interno dell’Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l’articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

VISTA la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTO le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

VISTA la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022;

VISTA la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;

VISTA la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR"

VISTA la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";

VISTA la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC";

VISTA la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la Nota 17624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;*

VISTA la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";

VISTA la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

CONSIDERATO che il Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'8 agosto 2022 prevede due distinte Azioni:

- Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;
- Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

VISTO che dall'All. 1 del D.M. n. 218/2022 *“Riparto delle risorse alle Istituzioni Scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea d'investimento 3.2 “Scuola 4.0” finanziata dall'Unione Europea- Next Generation EU- Azione 1-Next Generation Classrooms”* risulta che all'Istituto Comprensivo 7 è stato riconosciuto l'importo di €134.129,35;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa questo Istituto Scolastico è: Azione “Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento” - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 22/02/2023, concernente l'autorizzazione all'adesione al progetto,

VISTO l'accordo di concessione n. prot. 47301 del 17/03/2023, quale formale autorizzazione da parte dell'unità di missione realizzazione del progetto ***Esperienza, pratica, creatività per andare incontro al futuro***;

PRESO ATTO della nota prot. m_pi AOOGABMI.REGISTROUFFICIALE(U)0004302 del 14/01/2023 avente ad oggetto *Chiarimenti e F.A.Q.*;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione nel limite massimo del 10%;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”;

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

CONSIDERATO che la figura di “Progettista” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale all'esecuzione dello stesso

CONSIDERATO, pertanto la necessità di individuare N. 2 PROGETTISTI DIDATTICI (n. 1 per le primarie e n. 1 per la secondaria di primo grado) e N. 1 PROGETTISTA PER ACQUISTI DIGITALI (unico per le primarie e per la secondaria di primo grado)

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 85 del 17/05/2023 avente ad oggetto i criteri per l'individuazione della figura di progettista ai fini dell'attuazione del progetto in oggetto

VISTA la determina dirigenziale di indicazione del presente avviso, prot. n VI - 0004169 - 26/05/2023 del da considerarsi qui integralmente richiamata e trascritta

EMANA

Firmato digitalmente da FEDERICA ROUX

il seguente **AVVISO** per la selezione e il reclutamento, di **personale docente** per la costituzione del **gruppo di progettazione** così formato:

- n. 2 progettisti didattici (n. 1 per le scuole primarie e n. 1 per la secondaria di primo grado)
- n. 1 progettista per acquisti digitali (unico per le scuole primarie e per la secondaria di primo grado)

nell'ambito del progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca-Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento- Next generation Classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU -Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-13349- Titolo Progetto: Esperienza, pratica, creatività per andare incontro al futuro - Importo autorizzato: € 134.129,35-CUP: I34D22003720006,

dalla formalizzazione dell'incarico al 31 dicembre 2024

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **n. 3 incarichi individuali, per la costituzione del gruppo di progettazione** costituito da n. 2 progettisti didattici (n. 1 per le primarie e n. 1 per la secondaria di primo grado) e n. 1 progettista per acquisti digitali (unico per le primarie e per la secondaria di primo grado), che si occuperà di fornire supporto tecnico operativo gestionale, per la progettazione e per l'allestimento degli ambienti e, se richiesto, dell'addestramento all'uso delle attrezzature e alla didattica degli ambienti realizzati.

In particolare, verranno selezionate le seguenti figure:

- **N. 1 figura di PROGETTISTA TECNICO PER PROGETTAZIONE DIDATTICA ALLA SCUOLA PRIMARIA (MAX 80H)**
- **N. 1 figura di PROGETTISTA TECNICO PER PROGETTAZIONE DIDATTICA ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (MAX 80H)**
- **N. 1 figura di PROGETTISTA TECNICO PER PROGETTAZIONE ACQUISTI SIA ALLA PRIMARIA SIA ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (MAX 80H);**

Dette figure collaboreranno strettamente tra loro al fine del raggiungimento dei milestone e target di progetto, in modo da realizzare una progettazione che tenga conto della coerenza tra i beni che saranno oggetto del programma acquisti predisposto con le esigenze didattiche legate alle diversità di grado degli alunni coinvolti.

Le attività dei progettisti sono:

Ruolo	COMPITI (IN SINTESI)
Progettista tecnico per acquisti	- Garantire un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature - Elaborare un progetto preliminare degli interventi da realizzare - Eseguire ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto - Redigere il capitolato tecnico, valutandone la fattibilità e rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola - Predisporre il piano acquisti a supporto del Coordinatore di progetto per consentire l'indizione di una procedura per la fornitura di quanto previsto dal suddetto investimento e nel rispetto del principio DNSH e dei principi CAM

	- Collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore SGA e con le altre figure coinvolte per tutte problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto - Valutare la fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi eventualmente occorrenti con predisposizione di progetto dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti) con computo estimativo dei beni occorrenti, computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti), esecuzione planimetrie e quant'altro necessario - Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR" - Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati inseriti nell'apposita piattaforma gestionale FUTURA e la compilazione, nella stessa piattaforma, di quanto di sua competenza - Verificare le matrici poste in candidature e registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie - Effettuare la redazione dei verbali relativi alla propria attività svolta - Coordinarsi con il RSPP e/o con il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici - Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza - Collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore SGA e con le altre figure coinvolte per tutte le problematiche relative all'investimento, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività - Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento - Ricevere le forniture ordinate e verifica la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato - Redigere i verbali e timesheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate - Gestire l'addestramento all'uso delle nuove dotazioni (se previsto)
Progettista didattico	- Effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature anche coinvolgendo RSPP e RLS; - Collaborare alla redazione del progetto preliminare degli interventi da realizzare, alle ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale necessario, alla redazione del capitolato tecnico, valutandone la fattibilità e rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola - Collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore SGA e con le altre figure coinvolte per tutte problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto

	- Redigere i verbali e timesheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate. - Effettuare la progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti, stabilire gli obiettivi di miglioramento, proporre attività interdisciplinari e di formazione - Collaborare alla rimodulazione e riorganizzazione del tempo scuola per l'utilizzo dei nuovi ambienti - Supportare il progressivo cambiamento del processo di insegnamento e declinare la pluralità delle pedagogie innovative (ad esempio, apprendimento ibrido, pensiero computazionale, apprendimento esperienziale, insegnamento delle multiliteracies e debate, gamification, etc.) - Supportare il Dirigente Scolastico nel coinvolgimento del collegio verso il cambiamento dei metodi e delle tecniche di valutazione degli apprendimenti in chiave formativa e motivazionale, - Pianificare misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace degli spazi didattici trasformati - Gestire l'addestramento all'uso delle nuove dotazioni (se previsto)
--	---

Infine, a livello tecnico gestionale i componenti del gruppo di progettazione collaboreranno con il DS, con gli uffici amministrativi e con il progettista per la definizione del progetto, per l'acquisto del materiale pubblicitario, per l'istruzione delle procedure di acquisto, per la gestione della piattaforma di gestione e rendicontazione messa a disposizione dal ministero e per tutte le attività afferenti al progetto.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al personale interno.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesta esperienza professionale e formazione specifica mediante l'utilizzo di strumenti digitali da valutare sulla base di quanto dichiarato nel Curriculum vitae.

I candidati saranno valutati, quindi, comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati, delle esperienze professionali come indicato nella tabella sottostante per la figura professionale richiesta.

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Le istanze pervenute entro il termine indicato saranno valutate da apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web della Scuola nell'apposita sezione e all'Albo online. In caso di reclamo la Dirigente scolastica esaminerà le istanze ed eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta assegnazione, si procederà alla surrogazione confronti dei candidati in posizione utile in graduatoria.

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli/esperienze (anche riferibili all'anno scolastico corrente):

CRITERI SELEZIONE		
REQUISITI FORMATIVI – CULTURALI – PROFESSIONALI		
TITOLO/ESPERIENZA	PUNTEGGI	
Diploma di scuola superiore	Punti 1	
Laura Triennale (in alternativa alla magistrale)	Punti 2	
Laurea magistrale non specifica coerente con l'attività Se pertinente all'incarico (specifica) maggiorata di punti 2 ogni riga. Visto il profilo richiesto, i diplomi di laurea sono pertinenti se afferenti all'area tecnico-scientifica.	Punti 7 (9)	110 – 110 e lode
	Punti 5 (7)	105-109
	Punti 3 (5)	100-104
	Punti 1 (3)	Fino a 99

Ogni altro titolo di formazione (Dottorato - Master - Corsi perfezionamento universitari - Corsi di formazione in servizio di non meno di 25 ore) inerente: - digitale (per progettista acquisti) - inclusione nella scuola (per progettista didattico) - innovazione metodologica e didattica (per entrambi)	Punti 3 per ogni corso – fino a un massimo di 15 punti
Certificazioni e/o pubblicazioni pertinenti all'incarico e quindi: - digitale (per progettista acquisti) - inclusione nella scuola (per progettista didattico) - innovazione metodologica e didattica (per entrambi)	Punti 2 fino a un massimo di 10 punti
Certificazioni informatiche	Punti 1 per Certificazione fino a un massimo di 2 punti
Esperienze pregresse come Progettista di: - PON - Progetti digitali e di setting d'aula digitale	Punti 4 per ogni esperienza completata – fino a un massimo di 12 punti
Precedenti esperienze lavorative specifiche (come Referente di area/ambito o Funzione Strumentale) in: - digitale (per progettista acquisti) - inclusione nella scuola (per progettista didattico) - innovazione metodologica e didattica (per entrambi)	Punti 5 per ogni esperienza annuale – fino a un massimo di 25 punti
Esperienza lavorativa come membro del Team Digitale	Punti 3 per ogni anno – fino a un massimo di 9 punti
PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE	PUNTI 85
A parità di punteggio, l'incarico verrà assegnato tramite sorteggio pubblico con pubblicazione sul sito web di tutti i riferimenti per consentire la partecipazione.	

Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorrerà **dalla data dell'incarico al 31.12.2024**

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca:

Il compenso viene determinato in **un importo max di € 1.857,80 Lordo Stato, per un max di 80 ore** e sarà corrisposto, previa rendicontazione, in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet).

Sul compenso saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 9:00 del giorno 2 giugno 2023 mediante PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'IC7: boic81800x@pec.istruzione.it e si terrà conto dell'orario di ricevimento da parte dell'Istituzione scolastica

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La **domanda di partecipazione, da predisporre sulla base degli ALLEGATI 1 e 2**, includenti altresì la *Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000*, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il **curriculum vitae in formato europeo** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- **fotocopia del documento di identità in corso di validità**

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Cause di esclusione

Costituiscono cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Documento di identità scaduto o illeggibile

Articolo 9 - Valutazione delle domande

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre **reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione**.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.ic7bologna.edu.it/>

Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta purché in possesso dei requisiti richiesti.

Articolo 10– Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del

Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105, nonché a quanto stabilito ex art 53 D.lgs 165/2001.

Articolo 11 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Federica Roux.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali- INFORMATIVA

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento Europeo 2016/679, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati, il cui conferimento è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di selezione comparativa, saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è il Dirigente scolastico, Dott.ssa Federica Roux.

Il Data Protection Officer (DPO) è il Dott. Narcisi Renato

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti dei candidati sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web di Istituto al link <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/BOIC81800X>

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il **presente Avviso, corredato dagli ALLEGATI 1 E 2**, che ne costituiscono parte integrante, è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale, rinvenibili sul sito dell'IC7 al seguente link <https://www.ic7bologna.edu.it/>

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Federica Roux

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.