



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7

Via Scandellara, 56 – 40138 BOLOGNA

Tel. 051/533747 – Fax 051/534029 – Codice fiscale 91201360376

E-mail: boic81800x@istruzione.it – boic81800x@pec.istruzione.it

All'Albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto

AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 FIGURA di EDUCATORE per LABORATORI di AIUTO-COMPITI della Scuola secondaria di I grado Jacopo della Quercia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art 43 comma 3 del D.l. n. 129/2018, concernente *Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107*;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii.

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2022-25

VISTO il Programma Annuale E.F. 2023

VISTA la delibera n. 15 del 12/02/2019 del Consiglio di Istituto concernente *Regolamento per il conferimento degli incarichi ad esperti esterni*

RILEVATA la necessità di reperire tra il personale interno o esterno n. 1 figura di EDUCATORE il laboratorio di seguito indicato per le alunne e gli alunni della scuola secondaria di I grado *Jacopo della Quercia*, con la finalità di supporto ai compiti e allo studio pomeridiano e di recupero della socializzazione e di positive relazioni tra gli alunni.

TANTO PREMESSO DISPONE

il seguente **avviso UNICO di selezione per il conferimento incarico a 1 FIGURA DI PERSONALE EDUCATIVO** per l'attivazione dei laboratori in oggetto da attuarsi in orario extra-curricolare nella scuola di I grado *Jacopo della Quercia* per l'a.s. 2023-24.

Si sottolinea che, qualora non si rinvengano le risorse in bilancio o non vi siano sufficienti adesioni degli alunni, l'Istituto si riserva di non attivare uno o più laboratori.

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Titolo Laboratorio	Destinatari	Durata ore e periodo svolgimento	Retribuzione
AIUTO COMPITI POMERIDIANO in forma ludica e attiva. L'educatore sarà un facilitatore che supporterà il gruppo di alunni nei compiti e nello studio, mediando e predisponendo anche attività di peer tutoring a piccolo gruppo.	1 gruppo di 15-18 alunni di tutte le classi	2 incontri alla settimana (giorni da concordare con l'Istituto) dalle ore 14:30 alle ore 16:00 (1,5 ore) indicativamente da inizio Dicembre a metà Maggio 2024 Max n. 42 incontri per un complessivo di max 63 ore	€ 22,00 Lordo stato onnicomprensive per ciascuna ora effettivamente prestata e rendicontata

Art. 2 – REQUISITI RICHIESTI e VALUTAZIONE TITOLI

Requisiti minimi:

- Ai sensi dell'art. 7 commi 6 e e-bis del D.Lgs n. 165/2001 per la selezione della figura in oggetto possono presentare domanda i dipendenti dell'I.C. n. 7 Bologna
- Laurea
- Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri Dell'Unione Europea
- Idoneità fisica all'impiego e possesso del green pass in corso di validità
- Godimento dei diritti inerenti l'elettorato politico attivo

BOIC81800X - ABC39B9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008401 - 28/10/2023 - VII.6 - U

- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o altre pene accessorie, di non avere procedimenti penali in corso, di non aver riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori
- Non essere stati destituiti dall'impiego presso Pubblica Amministrazione
- **Corso di qualifica per Educatore Professionale**
- oppure Laurea L-19 (Scienze dell'educazione e della formazione)

TITOLI	PUNTEGGIO MAX 23	Specifiche
Corso di qualifica	4 PUNTI	
<i>(in alternativa alla precedente)</i> Laurea magistrale	8 PUNTI	
Titoli di formazione attinenti alle tematiche oggetto del laboratorio	15 PUNTI	n. 5 per ciascun titolo fino ad un max di 15 punti
ESPERIENZE	PUNTEGGIO MAX 45	Specifiche
Esperienze professionali pregresse in qualità di EDUCATORE alla scuola secondaria <i>Jacopo della Quercia</i> dell'IC 7 di Bologna, coerenti con l'attività oggetto di bando e per cui si presenta candidatura	30 PUNTI	n. 6 per ciascun incarico fino ad un max di 30 punti
Esperienze professionali pregresse in qualità di EDUCATORE in altre scuole secondarie di I grado, coerenti con l'attività oggetto di bando e per cui si presenta candidatura	15 PUNTI	n. 3 per ciascun incarico fino ad un max di 15 punti
TOTALE PUNTI	68	

POSSONO PRESENTARE DOMANDA

- 1) I dipendenti dell'I.C. n. 7 Bologna
- 2) I dipendenti delle Amministrazioni scolastiche **in possesso della prescritta autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza per collaborazione plurima (da allegare all'istanza)** secondo art 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007
- 3) I dipendenti di altra PA **in possesso della prescritta autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza per collaborazione plurima (da allegare all'istanza)**, secondo la procedura ex art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001
- 4) Esperti esterni

Ai sensi della sopra citata normativa per la selezione della figura in oggetto sarà data precedenza, nel seguente ordine:

- 1) al personale scolastico interno all'Istituzione scolastica in intestazione;
- 2) al personale di altra istituzione scolastica;
- 3) al personale di altra Amministrazione;
- 4) al personale esterno

Nel prioritario rispetto dell'ordine di precedenza succitato, **a parità di punteggio** sarà data preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

1. Candidati che abbiano maggiore valutazione nell'area delle esperienze professionali
2. Sorteggio

La selezione dell'esperto sarà effettuata da Commissione appositamente costituita che provvederà all'analisi e comparazione della documentazione richiesta a corredo della domanda di partecipazione e fatta pervenire entro il termine ultimo indicato, secondo i criteri valutativi e punteggi su indicati.

L'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni ex art. 71 D.P.R. 445/2000.

L'educatore con la domanda conferma la propria disponibilità a prestare il servizio per tutta la durata dell'attività richiesta.

BOIC81800X - ABC39B9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008401 - 28/10/2023 - VII.6 - U

L'incarico sarà conferito a norma del D.Lgs 165/2001, del D.I. n. 128/2018 e della L. 133/08 anche in presenza di una sola istanza, ritenuta valida a insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa. Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo candidato in graduatoria, l'Istituto potrà conferire l'incarico a colui/colei che segue in graduatoria.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre il termine
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso o incomplete
- sprovviste della firma in originale dell'esperto
- sprovviste del Curriculum Vitae e del codice fiscale
- sprovviste degli allegati previsti dal presente avviso

L'Istituto Comprensivo 7 si riserva di non procedere all'incarico qualora a suo insindacabile giudizio non venga rinvenuta figura idonea rispetto ai criteri ed esigenze enunciate nonché di non procedere all'incarico in ipotesi di mancata attivazione dell'attività prevista.

Art. 4 - MODALITÀ E DURATA

L'incarico avrà la durata esclusivamente per la realizzazione del progetto formativo indicato e comunque sarà svolto nell'a.s. 2022/23 non oltre il 30 maggio 2024 a pena di nullità dell'atto. Non è previsto il rinnovo automatico.

Articolo 5 - COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico sono previsti i compensi di **€22,00 Lordo Stato**, onnicomprensive di qualsivoglia onere. Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Se dipendente pubblico, l'attività dovrà essere espletata al di fuori dell'orario di servizio e non dovrà pregiudicare l'assolvimento degli impegni scolastici programmati.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto, pertanto l'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

I compensi saranno corrisposti al termine della prestazione pattuita, previa presentazione di:

- **una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti**
- **dichiarazione con calendarizzazione delle ore effettivamente prestate.**

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati e dopo aver effettuato il previsto accertamento di regolarità contributiva.

L'esperto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis. Della legge 13/08/2010, n.136 e successive modifiche.

Art. 6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, predisposte mediante compilazione dei moduli allegati al presente bando (ALLEGATI n. 1 – 2 – 3) e redatte ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47, 76 del D.P.R. 445/2000, dovranno pervenire alla Segreteria dell'Istituto entro le ore 8:00 del giorno 14/11/2023 pena l'esclusione

(per la raccomandata non farà fede il timbro postale, ma la data di arrivo e assunzione a protocollo), pena l'esclusione dalla selezione con le seguenti modalità:

- a) tramite PEC: boic81800x@pec.istruzione.it
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento
- c) consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto che rilascerà apposita ricevuta

Sul plico o nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura:

“Selezione profilo di EDUCATORE per Laboratorio AIUTO COMPITI”

L'invio delle domande è a totale ed esclusivo rischio del mittente. **Non saranno in alcun caso prese in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza**, anche per cause indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante, per quelle inviate mediante raccomandata a/r.

Il candidato dovrà allegare alla DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (redatta sul modello ALLEGATO n. 1)

- 1) Curriculum vitae formato europeo firmato
- 2) Curriculum vitae sintetico in formato PDF originario (no scansione - potrà essere firmato in seguito) epurato dai dati sensibili;

Firmato digitalmente da FEDERICA ROUX

- 3) **Copia di un valido documento di riconoscimento**
- 4) **Copia del codice fiscale**
- 5) **DICHIARAZIONE ALTRI INCARICHI** compilata e firmata (redatta sul modello **ALLEGATO n. 2**)
- 6) **PATTO DI INTEGRITA'** (redatto sul modello **ALLEGATO n. 3**)

- **I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati, anche con AUTOCERTIFICAZIONE (ALLEGATO n. 1)**, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.
- Nel caso di pubblico dipendente di altra Amministrazione, l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e **alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.**
- Al momento della stipula del contratto, il candidato dichiarerà, per tutta la durata dell'incarico, **di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente bando con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari.**

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

È ammesso reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Allo scadere dei 5 giorni senza reclamo alcuno, la graduatoria sarà considerata definitiva e si procederà all'affidamento dell'incarico.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

Articolo 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento Europeo 2016/679, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati, il cui conferimento è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di selezione comparativa, saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti dei candidati sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web di Istituto al link

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/BOIC81800X>

Articolo 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica, dott.ssa Federica Roux.

Articolo 8 – ALLEGATI

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti documenti allegati

Il presente avviso è completo dei **seguenti allegati:**

- **Domanda con autodichiarazione (ALLEGATO 1)**
- **Dichiarazione altri incarichi (ALLEGATO 2)**
- **Patto d' integrità (ALLEGATO 3)**

Il presente bando è pubblicato all'Albo on-line dell'Istituto e nelle apposite sezioni del sito web istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Federica Roux

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.