

**I.C.7 Bologna
PATTO FORMATIVO**

**Rientro per tempo determinato nel paese di origine
del nucleo familiare o per lunghi viaggi familiari**

Il presente documento nasce con l'intenzione di **tutelare l'alunno/a nel suo percorso di apprendimento** all'interno della scuola italiana e all'interno del gruppo classe nel quale è inserito/a.

Non è intenzione dell'I.C. 7 ostacolare il rientro, se questo è effettuato per periodi di tempo ragionevoli durante l'attività didattica, **nei paesi di origine dei nuclei familiari, trattandosi si occasioni fondamentali sia per ritrovare affetti lontani sia per mantenere una ricchezza linguistica così come i viaggi familiari sono occasioni di consolidamento dei legami familiari, di nuove scoperte formative per conoscere il mondo.**

Il viaggio dell'alunno/a può infatti trasformarsi anche in un **arricchimento per l'attività didattica della classe**, con approfondimenti nelle varie discipline.

Sarà cura del Team docente, al rientro dell'alunno/a, **verificare il rispetto del presente patto** e darne notizie alle Funzioni Strumentali Accoglienza e Intercultura e alla dirigenza, così come trovare adeguati modi e tempi per valorizzare e socializzare con la classe l'esperienza effettuata dall'alunno/a.

Si ricorda tuttavia che il D.L. n. 123/2023 "DECRETO CAIVANO" ha sostituito l'art. 114 del T.U. della Scuola (D.Lgs. 297/1994) con una nuova disciplina sull'esercizio dei poteri dei sindaci e dei dirigenti scolastici, ai fini della **vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione**. Pertanto i genitori devono essere consapevoli che **qualora il viaggio non abbia caratteristiche per durata e motivazioni conformi alla delibera di deroga effettuata dal Collegio dei Docenti, il Decreto Caivano prevale e la scuola è tenuta a dare attuazione a quanto in esso previsto.**

I genitori dell'alunno/a _____

iscritto/a alla classe _____ **scuola** _____

COMUNICANO

al Dirigente scolastico e ai Docenti delle classi interessate che

- Il soggiorno del/della minore nel paese di origine del nucleo familiare
- il viaggio familiare

si svolgerà con partenza il _____

e rientro il _____

per un totale di giorni scolastici _____

I GIORNI DI ASSENZA NON POSSONO SUPERARE DI 20 GIORNATE SCOLASTICHE CONTINUATIVE (che diventano quasi 30 fine settimana inclusi e possono essere congiunte a periodi di vacanza per poter prolungare la permanenza).

È possibile prolungare oltre i 20 gg. solo con le seguenti **MOTIVAZIONI DI CUI SI CHIEDERA' RISCONTRO**:

- documentati problemi di salute dell'alunno o di familiari stretti (malattie gravi/ricoveri ospedalieri)
- cause di forza maggiore dovuti a eventi esterni (conflitti/calamità naturali)
- particolari situazioni di alunni disabili o con oggettivi bisogni educativi speciali
- ricongiungimento temporaneo e documentato al genitore sottoposto a misure di privazione

Durante questo periodo **la Famiglia si impegna a:**

- ✓ far svolgere agli alunni compiti e letture eventualmente assegnate
- ✓ controllare la casella di posta istituzionale per leggere le comunicazioni della scuola
- ✓ mantenere attiva la comunicazione con l'Istituzione scolastica (Segreteria, Dirigenza, insegnanti) e **comunicare qualsiasi variazione della data di rientro e le eventuali motivazioni** a questa mail: boic81800x@istruzione.it

Al momento del rientro le insegnanti avranno cura di **valorizzare l'esperienza degli alunni**, sia per inquadrare il **livello di lingua italiana** (nel caso di alunni con background migratorio che passano un lungo periodo in ambiente non italofono) **sia per verificare gli apprendimenti da recuperare, da consolidare o conseguiti** durante il periodo di assenza (per tutti).

La Famiglia è consapevole che:

- ✓ il viaggio si può prolungare oltre i giorni consentiti solo con i motivi sopra indicati

e che:

- ✓ nel caso in cui vengano interrotte le comunicazioni istituzionali con la scuola
- ✓ nel caso in cui l'alunno/a non rientri a scuola nel momento concordato e senza darne notizia

verrà applicata la normativa vigente.

Bologna, _____

Firma dei genitori

Firma dei docenti

Firma del Dirigente Scolastico
