



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7

Via Scandellara, 56 – 40138 BOLOGNA

Tel. 051/533747 – Fax 051/534029 – Codice fiscale 91201360376

E-mail: boic81800x@istruzione.it – boic81800x@pec.istruzione.it

All'Albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto

**AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 FIGURA DI
ESPERTO PER ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art 43 comma 3 del D.l. n. 129/2018, concernente *Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107*;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii.

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2022-25

VISTO il Programma Annuale E.F. 2022

VISTA la delibera n. 15 del 12/02/2019 del Consiglio di Istituto concernente *Regolamento per il conferimento degli incarichi ad esperti esterni*

VISTO l'art. 8 D.L. 104/2013 – *Percorsi di orientamento per gli studenti*

VISTA la copertura finanziaria nel Programma annuale E.F. 2022;

RILEVATA la necessità di reperire tra il personale interno o esterno di n. 1 figura di ESPERTO per realizzazione di progettualità e attività di ORIENTAMENTO per le classi TERZE dell'a.s. 2022-23;

TANTO PREMESSO

DISPONE

il seguente avviso UNICO di selezione per il conferimento di n. 1 incarico a personale interno o esterno per la figura di ESPERTO per realizzazione di progettualità e attività di ORIENTAMENTO nell'a.s. 2022-23

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

OGGETTO DELL'INCARICO – ATTIVITA'	LEZIONI/ORE
3 incontri da 2 ore per ogni classe terza, da attuarsi tra ottobre e dicembre in orario curricolare, con i seguenti obiettivi : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analisi dell'impianto della scuola superiore in Italia ▪ Analisi delle offerte formative del territorio e dei curricoli proposti ▪ Analisi dei profili in uscita per diversi curricoli ▪ Analisi delle possibilità lavorative sul territorio e più ad ampio raggio ▪ Riflessione sulle discipline scolastiche, distinguendo tra attitudini, interessi e risultati ▪ Conoscenze e capacità sviluppate nel corso della vita in contesti extra-scolastici ▪ Incontri iniziali e di restituzione finale con i docenti delle classi 	Laboratori di 6 ore per ciascuna delle 5 classi terze per un complessivo di 30 ore

Art. 2 – REQUISITI RICHIESTI e VALUTAZIONE TITOLI

Requisiti minimi:

- Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri Dell'Unione Europea con livello almeno C2 di conoscenza della lingua italiana
- Idoneità fisica all'impiego e di possedere il green pass in corso di validità
- Godimento dei diritti inerenti l'elettorato politico attivo
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o altre pene accessorie, di non avere procedimenti penali in corso, di non aver riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-

Firmato digitalmente da FEDERICA ROUX

- Non essere stati destituiti dall'impiego presso Pubblica Amministrazione

TITOLI	PUNTEGGIO MAX 35	Specifiche
Laurea triennale	8 PUNTI	
<i>(in alternativa alla precedente)</i> Laurea magistrale	14 PUNTI	
Titoli di specializzazione/master post-laurea attinenti alla materia in oggetto	11 PUNTI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ n. 3 punti per specializzazione post-laurea fino ad un max di 6 punti ▪ n. 5 punti per Dottorato
Pubblicazioni attinenti alla materia in oggetto	10 PUNTI	n. 2 punti per ogni pubblicazione fino ad un max di 10 punti
ESPERIENZE	PUNTEGGIO MAX 45	Specifiche
Esperienze professionali (di almeno 30 ore) nelle scuole del medesimo ordine dell'istituto scolastico in intestazione, similari o coerenti con l'attività oggetto di bando e per cui si presenta candidatura	25 PUNTI	n. 5 per ciascun incarico fino ad un max di 25 punti
Esperienze professionali (di almeno 30 ore) nelle scuole di altro ordine rispetto all'istituto scolastico in intestazione, similari o coerenti con l'attività oggetto di bando e per cui si presenta candidatura	10 PUNTI	n. 2 per ciascun incarico fino ad un max di 10 punti
Aver ricoperto il ruolo di Funzione Strumentale/Referente scolastico per l'Orientamento	10 PUNTI	n. 2 per ciascun anno fino ad un max di 10 punti
TOTALE PUNTI	80	

POSSONO PRESENTARE DOMANDA

- 1) I dipendenti dell'I.C. n. 7 Bologna
- 2) I dipendenti delle Amministrazioni scolastiche dell'Ambito n. 1 **in possesso della prescritta autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza** per collaborazione plurima
- 3) Liberi professionisti quali esperti esterni

Ai sensi dell'art. 7 commi 6 e e-bis del D.Lgs n. 165/2001 per la selezione della figura in oggetto sarà data precedenza, nel seguente ordine:

- 1) al personale scolastico interno all'Istituzione scolastica in intestazione;
- 2) al personale di altra Amministrazione compresa in ambito territoriale in regime di collaborazione plurima;
- 3) al personale esterno

Nel prioritario rispetto dell'ordine di precedenza succitato, stabilito sensi e per gli effetti dei commi 6 e 6-bis del D. Lgs. N. 165/2001 (nell'ordine: I. personale interno; II. personale di altra amministrazione in collaborazione plurima; III. personale esterno), **a parità di punteggio** sarà data preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

1. Candidati che abbiano maggiore valutazione nell'area delle esperienze professionali

La selezione dell'esperto sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e da Commissione appositamente costituita che provvederà all'analisi e comparazione della documentazione richiesta a corredo della domanda di partecipazione e fatta pervenire entro il termine ultimo indicato, secondo i criteri valutativi e punteggi su indicati. L'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni ex art. 71 D.P.R. 445/2000.

L'esperto con la domanda conferma la propria disponibilità a prestare il servizio per tutta la durata dell'attività richiesta.

L'incarico sarà conferito a norma del D.Lgs 165/2001, del D.I. n. 128/2018 e della L. 133/08 anche in presenza di una sola istanza, ritenuta valida a insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa. Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo candidato in graduatoria, l'Istituto potrà conferire l'incarico a colui/colei che segue in graduatoria.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre il termine;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso o incomplete;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste del Curriculum Vitae;
- sprovviste degli allegati 1 e allegato 2 previsti dal presente avviso.

L'Istituto Comprensivo 7 si riserva di non procedere all'incarico qualora a suo insindacabile giudizio non venga rinvenuta figura idonea rispetto ai criteri ed esigenze enunciate nonché di non procedere all'incarico in ipotesi di mancata attivazione dell'attività prevista.

Art. 4 - MODALITÀ E DURATA

L'incarico avrà la durata esclusivamente per la realizzazione del progetto formativo sopra indicato e comunque sarà svolto nell'a.s. 2022/23 non oltre il 23 dicembre 2022 a pena di nullità dell'atto. Non è previsto il rinnovo automatico.

Articolo 5 - COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico sono previsti i seguenti compensi:

- € 40,00 all'ora Lordo Stato onnicomprensivi

Se dipendente pubblico, l'attività dovrà essere espletata al di fuori dell'orario di servizio e non dovrà pregiudicare l'assolvimento degli impegni scolastici programmati.

I compensi sono sempre da intendersi lordi onnicomprensivi. Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

I compensi saranno corrisposti al termine della prestazione pattuita, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti, della dichiarazione con calendarizzazione delle ore effettivamente prestate.

Art. 6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, predisposte mediante compilazione dei moduli allegati al presente bando (ALLEGATI n. 1 e n. 2) e redatte ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47, 76 del D.P.R. 445/2000, dovranno pervenire alla Segreteria dell'Istituto entro le ore 13:00 giorno 24/07/2022 (per la raccomandata non farà fede il timbro postale, ma la data di arrivo e assunzione a protocollo), pena l'esclusione dalla selezione con le seguenti modalità:

- a) tramite PEC: boic81800x@pec.istruzione.it
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento
- c) consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto che rilascerà apposita ricevuta

Sul plico o nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura:

“Selezione profilo di ESPERTO PER ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO” e dovrà contenere:

- 1) domanda di partecipazione redatta utilizzando esclusivamente lo schema allegato
- 2) copia di un valido documento di riconoscimento
- 3) copia del codice fiscale
- 4) curriculum vitae sintetico

Del giorno e ora di arrivo della domanda farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo e Affari Generali.

L'invio delle domande è a totale ed esclusivo rischio del mittente. **Non saranno in alcun caso prese in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza**, anche per cause indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante, per quelle inviate mediante raccomandata a/r.

- Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione (ALLEGATO n. 1) un **Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo** redatto in carta semplice, datato e firmato. Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.
- **I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati, anche con autocertificazione (ALLEGATO n. 2)**, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.
- Nel caso di pubblico dipendente di altra Amministrazione, l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e **alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.**
- Al momento della stipula del contratto, il candidato dichiarerà, per tutta la durata dell'incarico, di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale

BOIC81800X - ABC39B9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005521 - 01/07/2022 - VII.8 - U
scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

È ammesso reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Allo scadere dei 5 giorni senza reclamo alcuno, la graduatoria sarà considerata definitiva e si procederà all'affidamento dell'incarico.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

Art. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento Europeo 2016/679, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati, il cui conferimento è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di selezione comparativa, saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il soggetto responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del DSGA, Dott.ssa Muriel Visani.

Titolare del trattamento è il dirigente scolastico Federica Roux.

Il Data Protection Officer (DPO) è la dott.ssa Enrica Marsiglio.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti dei candidati sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web di Istituto al link <https://www.ic7bologna.it/pagina.asp?id=298>.

Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito web istituzionale.

Si indica quale **Responsabile del procedimento** il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Federica Roux.

Si indica quale **responsabile dell'istruttoria** il DSGA: Dott.ssa Muriel Visani.

Il presente avviso è completo dei seguenti allegati:

- **Domanda (ALLEGATO 1)**

- **Autodichiarazione (ALLEGATO 2)**

Bologna, 1 luglio 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Federica Roux

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.