

## codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009023 - 10/11/2021 - I.3 - U

Benvenuto,  
**FRANCESCA CURATOLO****Rilevazioni sulle Scuole****Dati generali (ex Integrative)**

Acquisizione dati

Visualizzazione Dati

**Assenze del Personale**

Acquisizione Dati

Visualizzazione dati

**Progetti di Formazione**

Visualizzazione Dati

**Candidatura Offerta Formativa**

Visualizzazione Dati

**Rilevazione Personale ATA (CCNI**

15/12/2010)

Visualizzazione Dati

**Road map per Ed. Artistica**

Visualizzazione Dati

**Rilevazione Prima Prova Esami di Stato**

Acquisizione Scheda

Visualizzazione Scheda

**Finanziamenti Edilizia Scolastica****#Scuole Belle**

Ripartizione Iniziale Finanziamento

Dichiarazione Importi Liquidati

Modifica Ripartizione Finanziamenti

Rinuncia Finanziamento

Torna a Pag. Iniziale

Codice Istituzione scolastica: **BOIC81800X**

Salva

Indietro senza salvare



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali  
 Direzione Generale per i Contratti, gli Acquisti e per i Sistemi Informativi e la Statistica

**Rilevazione mensile sulle assenze del personale a tempo indeterminato e determinato****Anno Scolastico: 2021/2022**

<b>Codice meccanografico istituzione principale</b>	<b>BOIC81800X</b>
<b>Denominazione dell'Istituzione scolastica</b>	<b>I.C. N.7 BOLOGNA - SCANELLARA</b>
<b>Indirizzo E-mail della scuola</b>	<b>BOIC81800X@ISTRUZIONE.IT</b>

<b>Personale docente scuola dell'infanzia</b>	<b>SETTEMBRE 2021</b>	
	<b>Tempo Indeterminato</b>	<b>Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività</b>
<a href="#">a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)</a>	13	0
<a href="#">a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)</a>	0	0
<a href="#">b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)</a>	1	0
<a href="#">c1.Legge 104/92 (giorni)</a>	1	0
Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia figlio (giorni)	c2.u.Uomini	0
		3
<a href="#">c3.Formazione (giorni)</a>	0	0
<a href="#">c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)</a>	0	0
<a href="#">c5.Scioperi (giorni)</a>	0	0
<a href="#">c6.Altre assenze non retribuite (giorni)</a>	0	0
<a href="#">d.Numero totale dipendenti in servizio</a>	16	1

<b>Personale docente scuola primaria ed educativo</b>	<b>SETTEMBRE 2021</b>	
	<b>Tempo Indeterminato</b>	<b>Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività</b>
<a href="#">a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)</a>	18	0
<a href="#">a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)</a>	0	0
<a href="#">b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)</a>	0	0
<a href="#">c1.Legge 104/92 (giorni)</a>	0	0
Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia figlio (giorni)	c2.u.Uomini	0
		0
<a href="#">c3.Formazione (giorni)</a>	0	0
<a href="#">c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)</a>	6	0
<a href="#">c5.Scioperi (giorni)</a>	0	0
<a href="#">c6.Altre assenze non retribuite (giorni)</a>	0	0
<a href="#">d.Numero totale dipendenti in servizio</a>	50	13

<b>Personale docente scuola secondaria primo grado</b>	<b>SETTEMBRE 2021</b>	
	<b>Tempo Indeterminato</b>	<b>Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività</b>
<a href="#">a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)</a>	1	2
<a href="#">a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)</a>	0	0
<a href="#">b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)</a>	0	0
<a href="#">c1.Legge 104/92 (giorni)</a>	0	0
Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia figlio (giorni)	c2.u.Uomini	1
		0
<a href="#">c3.Formazione (giorni)</a>	0	0
<a href="#">c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)</a>	1	0
<a href="#">c5.Scioperi (giorni)</a>	0	0
<a href="#">c6.Altre assenze non retribuite (giorni)</a>	0	1
<a href="#">d.Numero totale dipendenti in servizio</a>	24	12

<b>Personale amministrativo, tecnico ed ausiliario</b>	<b>SETTEMBRE 2021</b>
--	-----------------------

**Firmato digitalmente da FEDERICA ROUX**

## codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009023 - 10/11/2021 - I.3 - U

	Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività
a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)	20	0
a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0
b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	7	0
c1.Legge 104/92 (giorni)	5	0
Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia figlio (giorni)	c2u.Uomini	0
	c2d.Donne	0
c3.Formazione (giorni)	0	0
c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	7	0
c5.Scioperi (giorni)	1	0
c6.Altre assenze non retribuite (giorni)	0	0
d.Numero totale dipendenti in servizio	26	6

## NOTE

**a1. le assenze per malattia retribuite**, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio. Si considera la malattia retribuita totalmente o parzialmente. Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perch' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. La malattia retribuita comprende la grave patologia, il ricovero e l'infortunio;

**a2. le assenze per malattia non retribuite**, anche qui, come sopra, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia questa volta non retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio (retribuzione 0%). Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perch' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni.

**b. gli eventi**, si contano quei periodi di assenza per malattia (retribuita e non retribuita) che risultano costituiti da piu' di 10 giorni lavorativi consecutivi. Se l'evento inizia e termina nell'arco di un solo mese viene contato nel mese stesso; se, invece, l'evento si distribuisce su piu' mesi di uno stesso anno solare, esso viene contato in un solo mese che, per convenzione, e' il secondo. Se, infine, l'evento si distribuisce a cavallo di due anni solari esso si conta una volta per ciascun anno solare. Es.: dal 16 ottobre 2009 al 6 aprile 2010 e' un evento che distribuendosi su due anni solari deve essere indicato una volta nella rilevazione di novembre 2009 (secondo mese dell'evento del 2009) e una volta nella rilevazione di febbraio (secondo mese dell'evento del 2010).

**N.B.** si richiama l'attenzione al fatto che i giorni che costituiscono l'evento devono essere comunque inclusi mensilmente nei giorni di assenza per malattia (assenze per malattia retribuite e assenze per malattia non retribuite);

**c1. le assenze dovute all'applicazione della Legge 104/92**, si conteggiano le assenze legate ai 3 giorni mensili di cui si puo' usufruire per se stessi, per parenti o affini;

**c2. le assenze retribuite quali maternità, congedo parentale e malattia figlio**, riguardano giorni di permesso retribuiti totalmente o parzialmente e vengono rilevati per sesso. La maternita' include l'astensione obbligatoria, l'astensione facoltativa e le complicanze gestionali. Nel conteggio dei giorni si escludono, come nella malattia, le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perch' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni;

**c3. le assenze per formazione**, sono i giorni utilizzati per la formazione erogata ai sensi del C.C.N.L. Ad esempio i permessi per motivi di studio (150 ore) qualora usufruiti per l'orario dell'intera giornata;

**c4. altre assenze retribuite / permessi retribuiti**, sono i giorni di assenza retribuiti per qualsivoglia altro motivo non contemplato nei punti precedenti. Al solito nel conteggio dei giorni si escludono le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perch' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. Non vengono conteggiate le assenze del personale ATA effettuate per "riposo compensativo". Sono esclusi i giorni di ferie;

**c5. le assenze per sciopero**, si sommano le giornate di assenza per sciopero;

**c6. altre assenze non retribuite**, riguardano i giorni di assenza non retribuiti quali ad esempio l'assenza ingiustificata, i permessi senza retribuzione, l'aspettativa senza retribuzione. In questa tipologia di assenza, a differenza delle altre, si contano anche le domeniche e i giorni festivi;

**d. il numero dei dipendenti in servizio**, si contano i dipendenti in servizio presso l'istituzione scolastica ove si effettua la rilevazione. In particolare:

- per i dipendenti in aspettativa senza retribuzione, si contano solo i giorni di assenza per aspettativa ma si escludono le persone fisiche dal numero dei dipendenti;
- il docente con orario settimanale distribuito su piu' scuole viene contato solo nella scuola ove e' titolare;
- il docente, titolare presso un'altra scuola, ma con assegnazione provvisoria presso l'Istituzione scolastica oggetto della rilevazione, va conteggiato nel numero totale dei dipendenti della sede ove presta servizio;
- il docente che, inidoneo per motivi di salute, svolga un'attività assimilata a quella del personale ATA, andra' conteggiato nella scheda relativa al personale ATA;
- un dipendente a tempo indeterminato utilizzato su un altro ruolo, con un contratto a tempo determinato, va conteggiato ugualmente nel numero dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituzione scolastica ove effettivamente presta servizio;
- il Dirigente Scolastico non e' oggetto di rilevazione;
- nel personale a T.D. sono esclusi i dipendenti assunti per supplenza breve e saltuaria;
- i dipendenti in organico che temporaneamente prestano servizio presso il comune, la provincia, un USP o USR, un ministero, una universita' (dottorato), ecc. non vengono rilevati.

Codice Istituzione scolastica: BOIC81800X

Salva

Indietro senza salvare

I dati sono stati salvati.