

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b> Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a> sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	 
---	--	--

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO SUL FONDO ECONOMALE

### Estratto dal verbale della seduta del Consiglio d'istituto del 28.01.2026

Il giorno 28 del mese di gennaio dell'anno 2026 alle ore 18,30, a seguito della convocazione del Presidente, si è tenuta la riunione del Consiglio d'istituto per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all'ordine del giorno.:

- OMISSIS -

**1. Adozione della deliberazione consiliare avente ad oggetto la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonche' la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'E.F. 2026;**

- OMISSIS -

Il Presidente verificata la presenza dei consiglieri, attesta che si è raggiunto il numero legale dei componenti presenti, dichiara l'assemblea regolarmente costituita, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento di cui al punto n. 2

... OMISSIS ...

Adozione della deliberazione consiliare avente ad oggetto la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonche' la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'E.F. 2026;

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico che rende noto ai Consiglieri che in G.U. n.267 del 16 novembre 2018 è stato pubblicato il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome" nel quale, al Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese" all'art. 21 " Fondo economale per le minute spese", risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonchè a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di anti riciclaggio e utilizzo del denaro contante,

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITO** il Dirigente Scolastico;

**VISTO** l'art 21 del D.I. n.129/2018;

**CONSIDERATA** la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2026;

a seguito di articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese: voti favorevoli espressi all'unanimità

### DELIBERA (N. 172)

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2026 in **euro 500,00** (euro cinquecento/00)

Firmato digitalmente da ANTONIETTA ESPOSITO

- l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'esercizio finanziario 2025 in **euro 50,00** (cinquanta/00). Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 (duemilanovecentonovantanove/99) previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90;
- Il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2026, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**... OMISSIS ...**

Lì, 28.01.2026

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

IL PRESIDENTE

Per Copia Conforme all'originale

Il Dirigente Scolastico  
Antonietta Esposito