



M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE
Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO)
Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810
Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G
e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it
sitoWeb: <https://www.iccastelmaggiore.it/>



All'Albo dell'Istituto

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto relativo allo svolgimento delle lezioni di scherma e Hokey per gli alunni delle classi 2^a e 3^a della scuola media “Donini-Pelagalli” a.s. 2022/2023 (ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett.a del D.Lgs.50/2016)

PREMESSO

- che all'intero del POF dell'I.C. di Castelmaggiore sono state inserite nuove attività di promozione e di divulgazione dell'educazione motoria durante le ore curriculare, in particolare la scherma e hokey, per creare le condizioni che rendano possibile la fruizione di nuove esperienze;
- Che in questo contesto, l'Associazione Sportiva CUSB A.S.D. di Bologna ha proposto la realizzazione delle medesime attività rivolte agli alunni delle classi 2[^] e 3[^] della scuola media, fornendo l'opera di uno staff di stimata professionalità;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18/11/1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato;
VISTA	la Legge 7/8/1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8/3/1999, n. 275 – Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.;
VISTO	l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 – il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
RITENUTO	congruo ed equo dal punto di vista didattico – economico complessivo il preventivo presentato dall'Associazione CUSB A.S.D. di Bologna;
RILEVATO	che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di procedura ordinaria né di procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 46 del D.I. 129/2018;
RITENUTO	adeguato esperire la pratica mediante procedura in affidamento diretto considerato che il valore della fornitura di cui trattasi non eccede il limite di spesa stabilito dal

DECRETA

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 1 – Si ritiene opportuno procedere, secondo il criterio dell'affidamento diretto, per le motivazioni sopra esposte, con la stipula di un contratto di prestazione servizio con l'Associazione CUSB A.S.D.di Bologna.

Art. 2 – di incaricare l'Associazione Sportiva CUSB A.S.D. di Bologna – C.F.80063990370 - P.IVA 02513010377 – per lo svolgimento dell'attività di:

- Hokey rivolta agli alunni delle classi seconde
- Scherma per gli alunni delle classi terze

Nelle quali saranno garantite n. 2 lezioni per ogni classe in orario curricolare per ciascuna attività, per un compenso di € 672,00 esente IVA.

Art. 3 - di subordinare il perfezionamento dell'incarico all'assunzione da parte del fornitore del servizio degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136.

Art. 4 - di dare atto che le prestazione oggetto del presente provvedimento si concluderà il mese d maggio 2023, che la stessa sarà fatturata al termine delle prestazione con termine di pagamento a 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

Art. 6 – L'attività istruttoria viene affidata alla D.S.G.A. Dott.ssa Mannone Vincenza;

Art. 7 – Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Dott.ssa Esposito Antonietta.

Art. 8 – La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola nella sezione “bandi e gare”.

Il Dirigente Scolastico
Esposito Antonietta

Firma autografa ai sensi dell'art. 3, c.2 del Dlgs n. 39, 1993