

| | | |
|---|---|--|
|  | <p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p> |   <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE</p> |
|---|---|--|

ESTRATTO VERBALE N° 1 DEL 26/09/2023
triennio COMMISSARIO AD ACTA

Il giorno 26/09/2023 alle ore 14.15, in presenza presso i locali della Scuola Secondaria di primo grado “Donini – Pelagalli”, si sono riuniti il Commissario ad acta e la Dirigente Scolastica, in seduta ad horas, per discutere e deliberare sul seguente o.d.g:

- 1) delibera piano biennale acquisti;**
- 2) chiusura prefestivi;**
- 3) orario di ricevimento ufficio di segreteria.**

1) Delibera piano triennale acquisti

La DS specifica che la delibera si rende necessaria, visto il finanziamento del bando PNRR – Piano Scuola 4.0 – azione 1 – Next Generation Classroom – ambienti innovativi di apprendimento e vista la normativa legata agli acquisti per somme individuali superiori ai 40.000€ (*vedi allegato 1*). Il programma biennale degli acquisti, una volta approvato, andrà pubblicato all'albo e inviato al Ministero delle Infrastrutture.

IL COMMISSARIO AD ACTA

VISTA la documentazione (*vedi allegato 1*),
SENTITA la DS

DELIBERA (01)

l'approvazione del programma biennale degli acquisti 2023/2024.

Si dichiara sciolta la seduta alle ore 15.00.

Castel Maggiore, 26/09/2023

IL SEGRETARIO
Vincenza Mannone

IL COMMISSARIO AD ACTA
Antonio Basile