

	M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/	 
---	--	--

All'Albo dell'Istituto
Al Sito Web

Oggetto: Determina fornitura materiale di pulizia – Affidamento diretto – plessi scuola infanzia dell'Istituto Comprensivo di Castelmaggiore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può fare fronte con personale in servizio" e s.m.i.

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136;

VISTO il DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

VISTO l'art. 49 c. 6 e l'articolo 50 c.1 lett. a) e b) decreto legislativo 36/2023 relativi agli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO che si rende necessario acquistare materiale per pulizia per mantenere la pulizia e il decoro degli ambienti scolastici;

CONSIDERATO che non sono attive, sul portale "www.acquistinretepa.it", convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno, ai sensi del vigente Regolamento di Istituto, per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, adottare la procedura di affidamento diretto alla ditta EUROCART s.r.l. di Castello d'Argile (BO), (P. Iva 02894111208), per l'importo complessivo di € 2.653,81 + Iva;

CONSIDERATO che detta somma risulta al di sotto della soglia di cui all'art. 49 c. 6 ed all'articolo 50 c.1 lett. a) e b) decreto legislativo 36/2023;

CONSIDERATO il fine di pubblico interesse che, con il presente acquisto s'intende perseguire rappresentato dal dotare il personale collaboratore scolastico di materiale igienico e sanitario necessario a garantire l'igiene e il decoro dei locali dell'Istituto;

In qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP),

DETERMINA

Quanto riportato in premessa, che qui si intende interamente riportata, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. L'affidamento alla Ditta EURO CART s.r.l. di Castello d'Argile (BO), (P. Iva 02894111208), per l'importo complessivo di € 2.563,81 + Iva 22% della fornitura di cui trattasi.
2. Di evidenziare il **CIG: B82846E0D1** relativo alla fornitura del servizio per tutti i plessi appartenenti a codesto Istituto Comprensivo per un importo di € 2.563,81 + Iva 22% con imputazione della spesa nell'Aggregato A01-01 del P.A. 2025.
3. Il pagamento avverrà dopo il rilascio della relativa fattura elettronica da parte della ditta suddetta, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato, indicato dalla ditta medesima con apposita dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010.
4. La suddetta somma dovrà essere imputata al programma annuale dell'esercizio finanziario in corso.
5. Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

La presente determina sarà resa pubblica mediante affissione all'albo online dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Esposito Antonietta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93