



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE

Via Bondanello, 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051.713332

- Fax 051.712810 - CF 91201340378 - CM BOIC82200G

boic82200g@istruzione.it - boic82200g@pec.istruzione.it - www.iccastelmaggiore.it

All'Albo di Istituto
Al Sito WEB

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per il rinnovo dei gestionali Madisoft Nuvola (ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18.04.2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; **CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'acquisto della firma digitale per apporre da parte del Dirigente Scolastico la firma sui documenti confluiti nei gestionali Madisoft Nuvola segreteria digitale;

VERIFICATA ai sensi del *D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013*, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite una Convenzione-quadro Consip;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura è stato individuato come inferiore a € 100,00 + IVA;

RILEVATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che detta somma risulta al di sotto della soglia di cui all'art. 45 del D.I. n. 129/2018;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul capitolo di bilancio A02 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con l'emissione dell'ordine di acquisto;

RITENUTO adeguato esperire la procedura mediante procedura in affidamento diretto considerata l'entità dell'importo, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Visto il CIG: **Z7437BBF55** acquisito da questa stazione appaltante;

Visto il D.P.R. del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);

Visto il Regolamento (CE) n. 1564/2005 della Commissione, del 7 settembre 2005 che stabilisce modelli di formulari per la pubblicazione di bandi e avvisi relativi a procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici conformemente alle direttive del Parlamento europeo e del Consiglio 2004/17/CE e 2004/18/CE;

DETERMINA

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 - Di dare avvio alla procedura per l'affidamento diretto per l'acquisto descritto alla società MADISOFT S.p.A. di Pollenza (MC) – P.IVA 01818840439;

Art. 3 - L'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia, di cui all'art. 2 è stabilito in € 100,00 IVA esclusa;

Art. 4 - Il criterio di scelta del contraente è quello del “minor prezzo”, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016;

Art. 5 - L'attività istruttiva viene affidata al D.S.G.A. Mannone Vincenza;

Art. 6 - Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Prof.ssa Antonietta Esposito;

Art. 7 - La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line;

Art. 8 - si richiedere alla ditta aggiudicataria:

- il Documento di Regolarità Contributiva;

- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Art. 9 - di informare la ditta aggiudicataria che:

• si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

• deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Dirigente Scolastico
Esposito Antonietta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93