

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b> Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a> sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	 
---	--	--

Al Sito Web  
Agli Atti

**OGGETTO:** Determina a contrarre mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 49 ed articolo 50 decreto legislativo 36/2023 ai fini della prenotazione del servizio d'ingresso e laboratorio didattico al Parco Italia in Miniatura di Rimini, degli alunni delle classi 5B Scuola Primaria "Bassi" e 5B-5C scuola Primaria "LOI" per un importo contrattuale pari a € 676,00 IVA inclusa.

**CIG: BA7EC7326E**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n.36 "Codice dei contratti pubblici";

**VISTO** l'art. 49 c. 6 e l'articolo 50 c.1 lett.a) e b) decreto legislativo 36/2023, che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 140.000,00 euro;

**VISTO** il regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c.143 della legge 13 luglio 2015, n.107", di seguito "Regolamento";

**VISTE** le Linee Guida ANAC n.3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.1007 dell'11 ottobre 2017;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n.4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;

**CONSIDERATO** che la fornitura non può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per il servizio di cui all'oggetto, tenuto conto della specificità e della qualità del servizio, e che pertanto è possibile procedere in modo autonomo;

**CONSIDERATA** la possibilità di procedere ad un acquisto tramite affidamento diretto fuori MePA con il quale l'Amministrazione richiede un servizio coerente con le proprie specifiche esigenze;

**VISTO** il Progetto "VIAGGI DI ISTRUZIONE" rivolto agli alunni della scuola dell'Istituto Comprensivo;

**DATO ATTO** della necessità di acquisire la fornitura del servizio Ingresso e Laboratorio didattico al Parco Italia in Miniatura di Rimini in data 14/05/2026 per le classi 5B Scuola Primaria "Bassi" e 5B-5C scuola Primaria "LOI", per un importo complessivo di € 676,00 IVA inclusa;

**CONSIDERATA** la piena rispondenza di quanto offerto rispetto al fabbisogno dell'Istituzione Scolastica oltre che la congruità del prezzo richiesto in rapporto alla qualità del servizio offerto, l'affidabilità, la tempestività

Firmato digitalmente da ANTONIETTA ESPOSITO

l'esclusività e l'immediata disponibilità nella fornitura del servizio ingresso e laboratorio didattico al Parco Italia in Miniatura;

**RITENUTO** di affidare la fornitura del servizio in parola all'operatore Costa Edutainment Spa con sede in Via Ascoli Piceno, 6 Riccione (RN) P.Iva 03362540100 tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità del servizio offerto;

**VISTA** la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, con il quale ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG: **BA7EC7326E**);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 614,55 + IVA 10% trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

- Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi l'art. 49 c. 6 e l'articolo 50 c.1 lett. a) e b) decreto legislativo 36/2023 all'operatore economico Costa Edutainment Spa con sede in Via Ascoli Piceno, 6 Riccione (RN) P.Iva 03362540100 all'acquisizione del servizio ingressi e visita guidata al Parco Italia in Miniatura per gli alunni di diverse classi dell'Istituto per un importo di € 614,55 + IVA al 10% per un totale di € 676,00.
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 676,00 a carico del PA 2026, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di disporre che il pagamento avverrà con le seguenti modalità: entro 30 gg dalla presentazione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché a seguito di comunicazione del CCB dedicato (Tracciabilità dei flussi finanziari L. 136/2010, art. 3) di acquisizione da parte della stazione appaltante del Documento Unico di regolarità contributiva (DURC) come previsto dall'art. 16 bis, c. 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in L. n. 2/2009, della verifica degli inadempimenti, nel caso in cui la fornitura superi l'importo di Euro 5.000,00;
- Di individuare, ai sensi dell'art.15 del D. Lgs. 36/2023 il Dirigente Scolastico pro tempore Esposito Antonietta in qualità di Responsabile Unico del procedimento.
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 676,00 IVA compresa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.
- Di dare infine atto che i dati relativi alla presente fornitura sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 del D.lgs. 33/2013 (aggiornamento annuale) nella apposita sottosezione della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituto Comprensivo di Castel Maggiore (BO).

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Esposito Antonietta*

(documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)