

	<p>M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA ISTITUTO COMPRESIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO
---	---	--

Castel Maggiore, 26 gennaio 2023

Progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

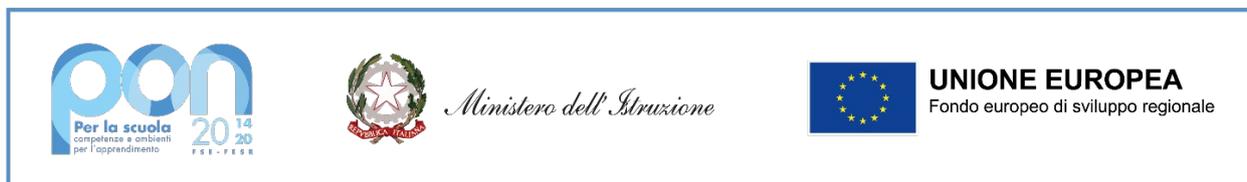
CNP: 13.1.5-FESR PON-EM-2022-63
CUP: F74D22000540006

Al Personale scolastico

OGGETTO: Avviso per la selezione di personale interno per le attività di supporto all’organizzazione del progetto: "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recanti “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative



	<p>M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA ISTITUTO COMPRESIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI  <small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO</small>
---	---	--

vigenti”;

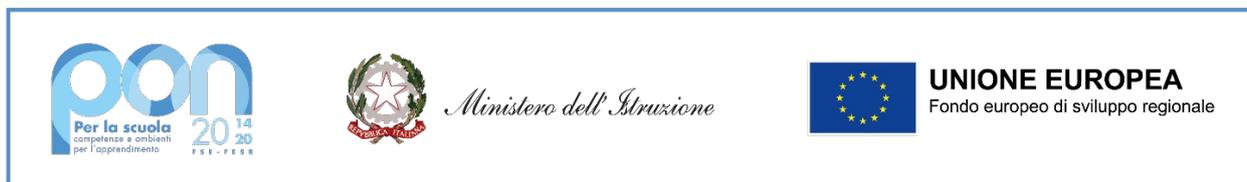
- VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI I Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018 e ss.mm.ii. pubblicate sul sito del MIUR dedicata al PON “Per la Scuola
- VISTO l’Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.
- VISTA la delibera n.16 del Consiglio d’Istituto del 19 Dicembre 2022;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 17 del 25/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;
- VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022 di autorizzazione del progetto: “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”
- VISTA la necessità della scuola di realizzare ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia per promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia;
- VISTA la propria determina Prot. N. 13 del 26/01/2023
- CONSIDERATO che per avanzare la proposta del Progetto si rende necessario procedere all’individuazione di due figure professionali di Supporto all’organizzazione del Progetto;

AVVISA

Art. 1 - Oggetto

che è aperta la procedura di selezione di personale interno, mediante procedura comparativa, per il reclutamento delle seguenti figure professionali:

- n.1 **“Supporto all’organizzazione del progetto” per n. 60 ore max.** per la realizzazione dell’Obiettivo specifico 13.1 Azione 13.1.5.



	<p>M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI 
---	--	---

Art. 2 - Compiti degli incaricati

Supporto all'organizzazione del progetto

L'incaricato avranno il compito di collaborare con il RUP per:

- provvedere in collaborazione con la DS e la DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle eventuali associazioni/agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto;
- inserire la documentazione prodotta e occorrente sulle piattaforme ministeriali GPU e SIF;
- occuparsi delle opportune azioni di pubblicità e delle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- collaborare con il DS e DSGA in tutte le fasi progettuali fino alla sua conclusione.

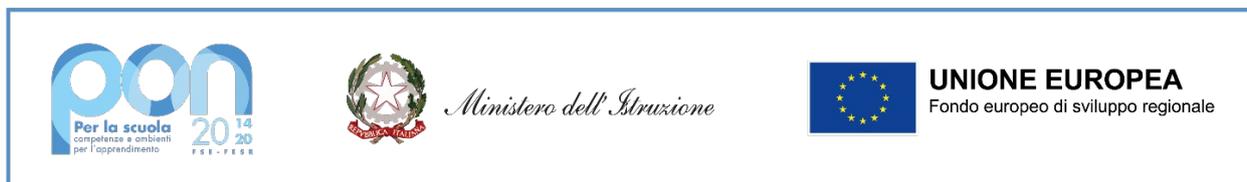
Al termine delle sue attività ciascuno degli incaricati predisporrà una relazione e un timesheet a documentazione delle ore lavorate.

Art. 3 - Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni

Potrà partecipare tutto il personale docente incaricato a tempo indeterminato in servizio nell'a.s. 2022/2023 presso l'Istituzione scolastica che non abbia presentato e non presenterà domanda di mobilità e che non sia soprannumerario, in possesso dei requisiti richiesti.

La selezione dell'incaricato sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

criterio	Titoli di studio	Punteggio
A	Laurea specialistica o vecchio ordinamento	<=80 punti 2 81-89 punti 3 90-99 punti 4 100-104 punti 6 105-109 punti 8 110/110 e lode punti 10
Certificazioni		
B	Certificazioni Informatiche riconosciute	2 punti (Max 4 punti)
C	Partecipazione a corsi di formazione sull'utilizzo GPU in qualità di discente	1 punto (Max 2 punti)



	<p>M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI  <small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO</small>
---	--	---

Esperienze specifiche		
D	Esperienza professionale annuale come funzione strumentale (settore tecnologico-informatico)	2 punti (Max 20 punti)
E	Incarico annuale di "Animatore digitale" nelle scuole	2 punti (Max 10 punti)
F	Esperienze in qualità di tutor/docente in corsi PON o in progetti attinenti con il settore informatico	5 punti (Max 25 punti)
G	Esperienze in qualità di Supporto DS nella piattaforma GPU	5 punti (Max 25 punti)
H	Esperienza come referente di laboratori didattici con funzione di coordinamento	2 punti (Max 4 punti)
I	Esperienza professionale come docente di corsi di formazione in ambito informatico (superiori a 20 ore)	2 punti (Max 6 punti)
L	Incarico annuale nel Team per l'Innovazione Digitale	1 punti (Max 3 punti)

La DS valuterà se svolgere eventuale colloquio informativo-motivazionale.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure rinunciare alla figura professionale.

Art. 4 - Presentazione delle domande di candidatura

L'incaricato sarà individuato tra tutti coloro che ne avranno fatto richiesta per iscritto. Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza di partecipazione al bando (modello Allegato A)
- scheda riepilogativa dei titoli posseduti (modello Allegato B)
- CV in formato europeo completo dei dati personali
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 5 - Termini e modalità di presentazione delle domande

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 di lunedì 30 gennaio 2023 alla casella mail dell'Istituto boic82200g@istruzione.it



	<p>M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA ISTITUTO COMPENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.it/</p>	
---	---	---

Il candidato indicherà come oggetto la dicitura **“Candidatura incarico supporto all’organizzazione del progetto”** ed il codice nazionale progetto (in oggetto).

Non saranno prese in considerazione altre forme di invio.

Art. 6 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte;
2. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
3. Curriculum Vitae non in formato europeo;
4. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali;
5. documento di identità scaduto o illeggibile;
6. scheda di valutazione dei titoli assente o incompleta.

Art. 7 - Procedure di selezione e formulazione della graduatoria

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129. La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, secondo i criteri di valutazione e sulla base delle indicazioni fornite da apposita commissione.

La commissione, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l’integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

La commissione, tenuto conto dei requisiti e dei titoli citati nei criteri di valutazione del presente bando, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso al capo d’Istituto entro 5 giorni dalla pubblicazione, ad eccezione della presenza di unica domanda.

Sulla scorta della graduatoria definitiva si provvederà alla individuazione delle figure da nominare.

I risultati della selezione saranno pubblicati all’albo della scuola.

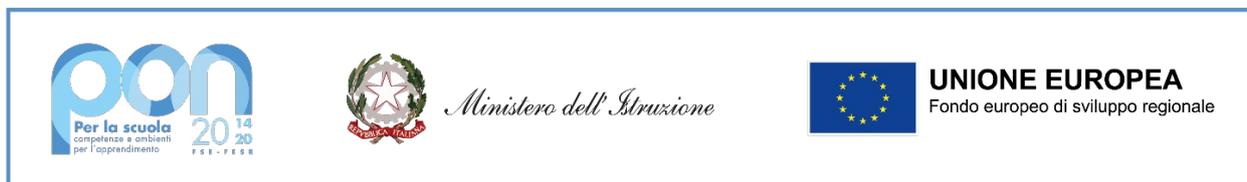
Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

L’amministrazione contatterà direttamente gli esperti selezionati i quali si renderanno disponibili per un primo incontro col dirigente scolastico.

Art. 8 - Attribuzione dell’incarico

L’attribuzione dell’incarico avverrà tramite contratto ad personam. La durata del contratto sarà determinata dalla data di ultimazione del piano, fissata dall’Autorità di Gestione.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste, il compenso è di 17,50 euro/ora lordo dipendente come previsto dal C.C.N.L. e sarà commisurato all’attività effettivamente svolta. I compensi si intendono onnicomprensivi di oneri e contributi e saranno corrisposti solo dopo l’effettiva erogazione dei fondi comunitari.



	<p>M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA ISTITUTO COMPENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.it/</p>	
---	---	---

Le ore impiegate nell'attività svolta dovranno risultare da apposito timesheet delle firme che attestino l'impegno orario. In caso di personale a tempo determinato, l'attività dovrà necessariamente essere svolta entro i termini di scadenza del contratto.

Art. 9 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 7.

Art. 10 - Responsabile del trattamento

Il responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Antonietta Esposito.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato e integrato dal D. Lgs 101/2018. Il Titolare del Trattamento indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto, alla sezione "Privacy" <https://www.iccastelmaggiore.it/pagina.asp?id=1>

Art. 12 - Pubblicizzazione

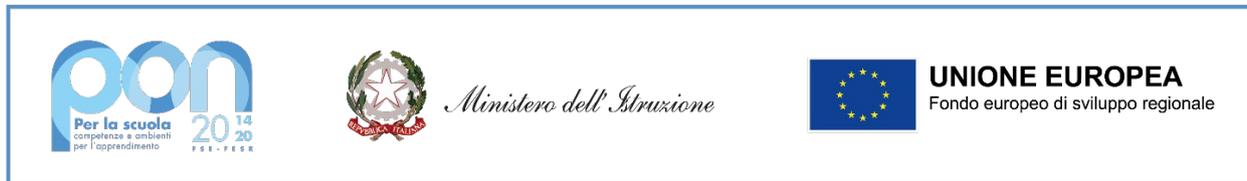
Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON cofinanziate con i FSE e FESR.

Art. 13 - Allegati al presente atto

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata relativa al proprio profilo e composta da:

- Allegato A : domanda di partecipazione al bando per le attività di supporto all'organizzazione e al coordinamento del progetto per incarico di progetto PON FESR 2014/2020 - Azione 13.1.5
- Allegato B : scheda riepilogativa dei titoli posseduti.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Antonietta Esposito
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n.39/93)



	M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA ISTITUTO COMPRESIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.it/	
---	--	---

ALLEGATO A

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto
Comprensivo
di Castel Maggiore

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER INCARICO DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE del PROGETTO PON FESR 2014-2020-AZIONE 13.1.5 per la realizzazione di "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia"

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo e-Mail _____

indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

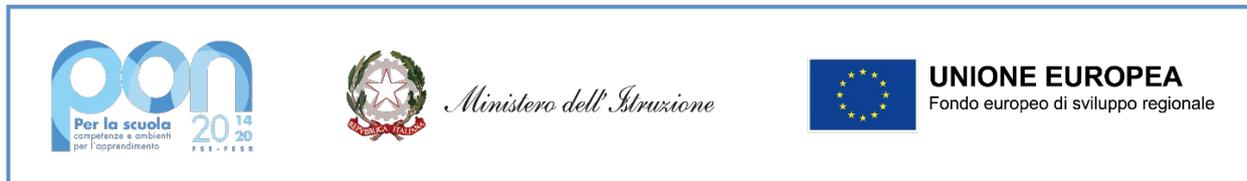
Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE del Progetto relativamente al progetto: PON FESR 2014-2020-AZIONE 13.1.5 per la realizzazione di "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia"

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti

nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

di aver preso visione delle condizioni previste dal bando



	<p>M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO
---	--	---

- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

-
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

-
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Allegato B: scheda riepilogativa titoli posseduti;
- Curriculum Vitae;

N.B.: La domanda priva degli allegati e/o contenente allegati non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza codesto Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____

Firma _____

		<p>Ministero dell'Istruzione</p>		<p>UNIONE EUROPEA Fondo europeo di sviluppo regionale</p>
---	---	----------------------------------	--	--

	<p>M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.it/</p>	
---	--	---

TITOLO	DATA CONSEGUIMENTO	ENTE CERTIFICATORE	PUNTI	PUNTI Riservato Amministr.
TOTALE PUNTI				

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae allegato.

	 <i>Ministero dell'Istruzione</i>	 UNIONE EUROPEA Fondo europeo di sviluppo regionale
---	--	---

	<p>M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA ISTITUTO COMPRESIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI  2014-2020 <small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FSE</small>
---	---	---

Data _____

Firma _____