

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 
---	--	--

Albo pretorio
Sito Web
Amministrazione Trasparente

Oggetto: Determina acquisto testi scolastici – scuola primaria “Loi” classe 3C **CIG: B3ED49E3D3**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il DPR 8/3/1999 n. 275 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia scolastica ai sensi della Legge 15/3/1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può fare fronte con personale in servizio” e s.m.i.;
- VISTO** il D. L.vo 18 aprile 2016, n.50 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE – 2014/24/UE);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTA** la richiesta delle docenti della classe 3C della scuola primaria “Loi” – annessa all’I.C. di Castelmaggiore relativa alla necessità di acquistare testi scolastici;
- CONSIDERATO** che il criterio utilizzato, in conformità alle norme citate in premessa, è stato quello dell’affidamento diretto in quanto la ditta La Bussola di Sara Sitta di Castel Maggiore (BO) può fornire il materiale necessario e che, lo stesso, è conforme all’utilizzo richiesto dalle docenti;
- VERIFICATA** la regolarità contributiva della suddetta ditta tramite acquisizione del DURC, risultante regolare;
- RITENUTO** di dover procedere alla relativa aggiudicazione;
- CONSIDERATO** che la spesa risulta al di sotto della soglia stabilita per l’affidamento diretto di cui all’art. 45 del D.M. n. 129 del 28.08.2018;

DETERMINA

Di affidare, per i motivi espressi in premessa, la fornitura in oggetto alla ditta La Bussola di Sara Sitta di Castel Maggiore (BO). La spesa relativa viene quantificata in € 139,50.
Di informare la Ditta aggiudicataria sull’obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.
Di evidenziare il **CIG: B3ED49E3D3** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell’istruttoria.
Di dare mandato al Direttore dei SGA di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa.
La presente determina è pubblicata all’Albo on-line dell’Istituto ed in Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Esposito Antonietta
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)