

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b> Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a> sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	  <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - ESE</p>
---	--	---

All'Albo di Istituto  
Al Sito WEB

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'affidamento diretto per il rinnovo dei gestionali Madisoft Nuvola – Area Alunni e Registro elettronico completo - (ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016) – A.S. 2026/2027  
**CIG: BB896F68A8**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto legislativo 18.04.2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**CONSIDERATO** che si rende necessario il rinnovo dei gestionali Madisoft Nuvola per l'a.s. 2026/2027 – periodo: 01/09/2026 – 31/08/2027:

- **Gestionali Nuvola:**

- Area Alunni
- Registro Elettronico completo per una spesa complessiva di € 1.595,00 + IVA 22%

**VERIFICATA** ai sensi del *D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013*, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite una Convenzione-quadro Consip;

**RILEVATO** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui al D.I. 129/2018;

**TENUTO CONTO** che l'importo stimato della fornitura, è pari a euro 330,00 IVA esclusa;

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con l'emissione dell'ordine di acquisto;

**RITENUTO** adeguato esperire la procedura mediante procedura in affidamento diretto considerata l'entità dell'importo, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**Visto** il **CIG: BB896F68A8** acquisito da questa stazione appaltante;

**Visto** il D.P.R. del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);

**Visto** il Regolamento (CE) n. 1564/2005 della Commissione, del 7 settembre 2005 che stabilisce modelli di formulari per la pubblicazione di bandi e avvisi relativi a procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici conformemente alle direttive del Parlamento europeo e del Consiglio 2004/17/CE e 2004/18/CE;

**Visto** il **D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;**

### DETERMINA

**Art. 1** - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Art. 2** - Di dare avvio alla procedura per l'affidamento diretto per l'acquisto descritto alla società MADISOFT S.p.A.;

**Art. 3** - L'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia, di cui

all'art. 2 è stabilito in **€ 1595,00 IVA esclusa**;

**Art. 4** - Il criterio di scelta del contraente è quello del “minor prezzo”, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016;

**Art. 5** - L'attività istruttiva viene affidata al D.S.G.A. Mannone Vincenza;

**Art. 6** - Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Prof.ssa Esposito Antonietta;

**Art. 7** - La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line;

**Art. 8** – si richiedere alla ditta aggiudicataria:

- il Documento di Regolarità Contributiva;
- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

**Art. 9** - di informare la ditta aggiudicataria che:

- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Dirigente Scolastico

Esposito Antonietta

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)