

	M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/	 
---	--	--

All'Albo dell'Istituto

Oggetto: Determina a contrarre per “Lettorato in lingua Inglese” – Alunni plessi scuola primaria appartenenti all'I.C. di Castel Maggiore. Affidamento diretto sotto soglia di cui all'art. 49 c. 6 ed all'articolo 50 c.1 lett. a) e b) decreto legislativo 36/2023.

CIG: B5C1868F4F

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”, entrata in vigore dal 17/11/18;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTA il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo di Castel Maggiore;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato aggiornato il PTOF a.s. 2024-2025;

VISTA la Delibera n. 14 del Consiglio di Istituto di approvazione del P.A. per l'esercizio finanziario 2025;

CONSIDERATO che il fine pubblico è quello di dare l'opportunità agli alunni della scuola primaria di incrementare la conoscenza della lingua inglese;

TENUTO CONTO che l'importo stimato è pari a € 3.000,00 IVA esente art. 10/20 DPR n. 633/1972;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul programma annuale 2025;

DETERMINA

Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di avviare la procedura di affidamento diretto alla società Britishservices -Cambridge Assessment Exams for schools

–

	M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/	  FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 pon PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO - FSE
---	---	---

Codice Fiscale/Partita IVA n. 02286280405 con sede legale Viale Centauro, 5 – 47921 Rimini - .

Di assumere appositi impegni di spesa, da imputare sul capitolo A3/2 "Macroarea A".

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 modificato dall'art 21 del d.lgs 56/2017 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Esposito Antonietta.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Antonietta Esposito

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n.39/93)