

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b>  Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO)  Tel. 051/6321233  Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G  e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a>  sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI 
---	--	---

All'Albo online  
Al Sito web

## ELEZIONI DEL CONSIGLIO SUPERIORE DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

**OGGETTO: Verbale di insediamento della Commissione Elettorale d'Istituto, ai sensi dell'art. 16 dell'O.M. 234/2023**

Come da convocazione (prot. n. 2672 del 20 Marzo 2024), il giorno **21** del mese di **Marzo** dell'anno **2024 alle ore 9.00**, presso l'Ufficio di Dirigenza dell'I.C. di Castel Maggiore in via Bondanello n. 28, si insedia in seduta plenaria la Commissione Elettorale d'Istituto, ai sensi dell'art. 16 dell'O.M. 234/2023, per le elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI).

Sono presenti, come da decreto dirigenziale prot. n. 2670 del 20 Marzo 2024, i seguenti componenti designati:

1	Dirigente Scolastica – membro di diritto	Prof.ssa Antonietta Esposito
2	Docente Secondaria	Prof.ssa Sonia Alverdi Castagnoli
3	Docente Primaria	Ins. Raffaella Casagrande
4	ATA Assistente Amministrativa	Maria Varone
5	ATA Assistente Amministrativa	Donatella Mazzoni

I membri tutti, all'uopo convocati, accettano la nomina.

Dopo di che, si compiono le seguenti operazioni di cui all'ordine del giorno:

- 1) Insediamento della Commissione.
- 2) Scelta del Presidente.
- 3) Designazione del Segretario.
- 4) Individuazione allocazione seggio di Istituto.
- 5) Lettura dell'Ordinanza Ministeriale n. 234 del 5 Febbraio 2024 e della nota MIM n. 8483 del 29 Febbraio 2024.
- 6) Acquisizione elenchi personale Docente e personale ATA dell'IC di Castel Maggiore.

### 1) Insediamento della Commissione

La Commissione, presente al completo, si insedia formalmente e la Dirigente Scolastica prende la parola illustrando le caratteristiche e le funzioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione, secondo l'O.M. 234/2023.

### 2) Scelta del Presidente

Tra i componenti, all'unanimità, viene designata Presidente la Dirigente Scolastica Prof.ssa Esposito Antonietta e segretario l'Assistente Amministrativa Sig.ra Mazzoni Donatella, che accetta l'incarico. La Presidente presiede da questo punto in poi la seduta.

### 3) Designazione del Segretario

Tra i componenti, all'unanimità, viene designata Segretario l'Assistente Amministrativa Sig.ra Mazzoni Donatella, che accetta l'incarico.

### 4) Individuazione allocazione seggio di Istituto

La commissione ritiene sufficiente un unico seggio elettorale di Istituto (seggio n.1), che per semplificazione organizzativa coincide con la Commissione Elettorale. Quest'ultima prende atto di

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b> Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a> sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	  <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO - FSE</p>
---	--	---

quanto segue:

- delibera con la presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti (art. 17 comma 3, O.M.);
- nel caso di impedimento permanente (es. dimissioni) di uno dei componenti va nominato un sostituto nella prima seduta utile;
- per la fase delle votazioni/scrutinio (7 Maggio 2024), se è assente la Presidente, viene sostituito dallo scrutatore/componente più anziano di età. Quest'ultimo integra il numero degli scrutatori/componenti, chiamando ad esercitarne le funzioni uno degli elettori presenti. Allo stesso modo procede la Presidente qualora sia assente qualcuno degli scrutatori/componenti (art. 32, comma 13, O.M.). Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori il seggio si insedia ugualmente con i componenti che sono presenti (art.32, comma 14);
- l'apertura del seggio deve essere garantita dalle ore 8.00 alle ore 17.00.

In merito alla scelta dello spazio per le votazioni, viene individuato un locale all'interno della Segreteria, presso la sede centrale in via Bondanello 28 a Castel Maggiore, salvo diverse disposizioni successive.

**5) Lettura dell'Ordinanza Ministeriale n. 234 del 5 Febbraio 2024 e della nota MIM n. 8483 del 29 Febbraio 2024**

La seduta prosegue con un'attenta lettura dell'Ordinanza Ministeriale n. 234 del 5 Febbraio 2024 e della nota MIM n. 8483 del 29 Febbraio 2024.

**6) Acquisizione elenchi personale Docente e personale ATA dell'IC di Castel Maggiore**

La Presidente dà mandato all'Assistente Amministrativa, Sig.ra Donatella Mazzoni, di far pervenire da parte degli Uffici Amministrativi, entro Venerdì 22 Marzo p.v., l'elenco generale del personale in servizio distinto per categoria professionale (art. 21 comma 1 dell'O.M. 234/2023).

Avverso la compilazione degli elenchi è ammesso reclamo, da parte degli appartenenti alle rispettive componenti elettive, alla Commissione Elettorale di Istituto entro tre giorni dalla pubblicazione dell'avviso di avvenuto deposito degli stessi elenchi (art. 22, comma 1, O.M. n. 234/2023). Gli eventuali ricorsi saranno esaminati entro i tre giorni successivi (art. 22, comma 2, O.M. 234/2023). Ogni richiesta di spostamento dall'elenco o istanza di autorizzazione a votare presso Scuola diversa da quella di titolarità, deve essere presentata entro tre giorni dalla pubblicazione dell'avviso di deposito.

Dell'avvenuto deposito dovrà essere data comunicazione mediante avviso all'Albo online e al Sito web dell'Istituto.

La Commissione, al fine di garantire la custodia del materiale elettorale e la visione per eventuali ricorsi sugli elenchi del personale, dispone che gli elenchi vengano custoditi nell'Ufficio del Personale.

Constatato che sono stati trattati tutti i punti all'O.d.g. della seduta di insediamento, la stessa termina alle ore 10.00.

Letto ed approvato.

Castel Maggiore, 21 Marzo 2024

Il Segretario  
Sig.ra Donatella Mazzoni





La Presidente  
Prof.ssa Antonietta Esposito

