

	<p>M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b>  Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO)  Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810  Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G  e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a>  sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.it/">https://www.iccastelmaggiore.it/</a></p>	
---	--	---

Al Sito Web  
All'Albo dell'Istituto

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto – Progetto “MUSIC FOR THOUSAND”  
Anno scolastico 2023/2024 -Art. 36 c.2 lett. a) D.Lgs. n.50/2016.

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “Contratti sotto soglia” lettera a) relativo agli “affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto servizio di che si intende acquistare;
- VISTA** la proposta progettuale della docente Romeo Cinzia relativa al Concerto Evento che vede impegnati studenti musicisti organizzato dalla Biennale delle Arti e delle Scienze del Mediterraneo. L'itinerario di visita e delle attività musicali si svolgono dal 2 al 5 ottobre – periodo totale dell'evento.
- CONSIDERATA** l'importanza di promuovere e sostenere la cultura in ogni sua forma;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 23 giugno 2023;
- VALUTATA** l'offerta pervenute dalla Biennale delle Arti e delle Scienze del Mediterraneo che dettaglia le attività da realizzare secondo indicazioni specifiche del programma degli eventi allegato e ritenuta la stessa congrua;

**DETERMINA**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 1** Si determina l'affidamento diretto del servizio relativo all'evento e all'accoglienza del gruppo di alunni musicisti, in particolare:

- La partecipazione al programma di attività musicali collegato al Format Music for Thousand "23 che si terrà dal 2 al 5 ottobre 2023 a Paestum (SA) con una delegazione in visita composta da n. 6 alunni e n. 1 docente accompagnatore.
- La quota di partecipazione da versare a BIMED è di € 220,00 per ogni unità partecipante per tre notti in regime di pensione completa, per un totale di spesa pari a € 1320,00.

**Art. 2** Di evidenziare il **CIG: Z1A3C99993** relativo alla fornitura del servizio in oggetto

**Art. 3** Informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

**Art. 5** Ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Esposito Antonietta in qualità di Responsabile Unico del procedimento;

**Art. 6** Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa complessiva di **€ 1320,00 IVA** compresa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

**Art. 7** La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'albo e pubblicato sul sito web dell'istituto.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
F.to Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Esposito Antonietta