



Istituto Comprensivo Castiglione – Camugnano - San Benedetto

40035 Castiglione dei Pepoli (BO) - via Fiera 96

tel. 0534 91120 e-mail: boic824007@istruzione.it

Pec: boic824007@pec.istruzione.it

BOIC824007 - C.F. 91201650370

Protocollo e data
vedi segnatura allegata

Oggetto: determina conferma viaggi istruzione ROMA (3 giorni – classi 3^A e 3^C secondaria 1° Pian del Voglio e San Benedetto Val di Sambro periodo 12-14 aprile 2023) e VENEZIA (2 giorni – classe 4^A primaria Lagaro periodo 13-14 aprile 2023) ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016 - CIG Z3439E42BC.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il PTOF dell'istituto;

Visto il D. Lgs. 50/2016;

Visto il D. M. n. 129/2018, in particolare gli artt. 11-15-43-44-46;

Visto il Programma Annuale per l'E.F. 2023;

Visto il Regolamento Viaggi dell'Istituto;

Rilevata l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

Considerate le linee guida ANAC n°4;

Vista la determina prot.n.642 del 01/02/2023 con la quale si è provveduto ad aggiudicare il servizio di organizzazione dei viaggi di istruzione a.s. 2022/2023 all'operatore economico CDV Viaggi – Compagni di Viaggio confermando il preventivo n. prot.n.39 del 04/01/2023;

PRESO ATTO della non disponibilità delle mete Torino (3 giorni) e Torino (2 giorni);

VISTA la richiesta di preventivo prot.n. 1152 di sostituzione con le seguenti mete: ROMA (3 giorni – classi 3^A e 3^C secondaria 1° Pian del Voglio e San Benedetto Val di Sambro) e VENEZIA (2 giorni – classe 4^A primaria Lagaro)

VISTO il preventivo n. 1167 del 10/02/2023;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016, la conferma dei viaggi di istruzione ROMA (3 giorni - quota € 284,00 ad alunno per un minimo di 17 paganti periodo 12-14 aprile 2023) VENEZIA (2 giorni - quota € 195,00 ad alunno per un minimo di 15 paganti periodo 13-14 aprile 2023) all'operatore economico CDV Viaggi – Compagni di Viaggio come da preventivo prot.n. del 1167 del 10/02/2023;
2. la spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata sull' attività A.5.1 - VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE del Programma Annuale esercizio finanziario 2023;
3. di verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016;
4. che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza. Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D. lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Simona Urso. Il direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Roberta Monticelli, Direttore SGA dell'Istituto Comprensivo Castiglione - Camugnano - San Benedetto.

Il Dirigente Scolastico
Simona Urso