



Istituto Comprensivo Castiglione – Camugnano - San Benedetto

40035 Castiglione dei Pepoli (BO) - via Fiera 96
tel. 0534 91120 e-mail: boic824007@istruzione.it
Pec: boic824007@pec.istruzione.it
BOIC824007 - C.F. 91201650370

Protocollo e data
vedi segnatura allegata

All'albo

All'Amministrazione trasparente

Al Sito Web

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE FRA PERSONALE INTERNO A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO: N.1 INCARICO DI ESPERTO, N. 1 INCARICO TUTOR e N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA

nell'ambito del progetto relativo ai percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 –

Azione: ESO4.6.A4 -Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica –sotto azione: ESO4.6.A4.A

Titolo progetto: ESTATE INSIEME 2025: Crescere, Scoprire, Condividere

ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025 – 388 CUP D74D25002180007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 11 aprile 2024, n. 72 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzati ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

Visto il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

Visto Il Programma Nazionale Scuola e competenze 2021-2027; Il Regolamento UE 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021; Il Regolamento UE 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021; Il Regolamento UE 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;

Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; Le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

Visto l'avviso prot. 81652 del 23/05/2025 FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, Fondo Sociale Europeo Plus. L'azione ESO4.6.A4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica; nello specifico la sotto azione ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio. Interventi per gli studenti con BES o in situazione di

disabilità (iniziative multi-disciplinari e multi- culturali, recupero degli apprendimenti)

Vista la candidatura al progetto n. 13143 e protocollata su piattaforma SIF2127 n. prot. 97752 del 11/06/2025;

Vista la notifica di autorizzazione del progetto Prot.n. 108714 del 25/06/2025 con la quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 51.990,00 per la realizzazione degli Interventi;

Visto il Programma Annuale 2026;

Visto il D.I. 129/2018 recante nuove norme sul Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto di incarico di RUP, ns.prot. n.7920 del 01/07/2025;

Considerata la necessità, nell'ambito del Progetto suindicato, di avvalersi della collaborazione di ESPERTI e TUTOR e FIGURA AGGIUNTIVA in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarichi aventi ad oggetto le azioni di formazione;

Tutto ciò premesso, costituente parte integrante del presente avviso,

EMANA

Il presente avviso per la ricerca di esperto e tutor e figura aggiuntiva per il seguente percorso formativo

Modulo "EDUCAZIONE MOTORIA "

Scuola secondaria primo grado – SEDE

Gruppi di studenti/studentesse scuola secondaria di primo grado di tutti i plessi dell'Istituto

30 ORE A CORSO

min.10 max 20 studenti/studentesse a corso

CALENDARIO:

DATE DA DESTINARSI

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

n. 1 ESPERTO

n. 1 TUTOR

n. 1 FIGURA AGGIUNTIVA

L'**ESPERTO** deve essere in possesso delle seguenti caratteristiche:

possesso di Laurea in Scienze Motorie o titolo equipollente, con comprovata esperienza nella conduzione di attività motorie e sportive in ambito educativo rivolte a bambini e preadolescenti. Il profilo deve evidenziare competenze nella gestione di gruppi, nella promozione di inclusione e cooperazione, nell'adattamento delle attività a diversi livelli di abilità e nella collaborazione con il personale scolastico. Costituiscono elementi qualificanti esperienze in progetti scolastici, attività motorie inclusive e possesso di certificazioni in ambito sportivo, sicurezza e primo soccorso.

L'incarico da attribuire in qualità di **ESPERTO** prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali, predisponendo il materiale didattico necessario;
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- Documentare puntualmente le attività;
- Curare nel registro di presenza che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dei tutor e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta.

L'incarico da attribuire in qualità di **TUTOR** prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Collaborare con l'Esperto nell'organizzazione e gestione del percorso formativo e nella sua conduzione;
- curare nel registro di presenza che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Collaborare con l'esperto e supportarlo in compresenza durante i laboratori;
- Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di formazione svolta.

L'incarico da attribuire in qualità di **FIGURA AGGIUNTIVA** prevede l'espletamento delle seguenti attività: supporto educativo individualizzato a favore degli studenti coinvolti nei moduli di attività sportiva, con particolare attenzione al benessere, alla partecipazione e all'inclusione.

La figura dovrà possedere:

- competenze nella gestione delle dinamiche relazionali e dei gruppi;
- capacità di osservazione e di intervento mirato su singoli alunni o piccoli gruppi per sostenere motivazione, autostima e partecipazione attiva;
- abilità nel promuovere comportamenti corretti, rispetto delle regole, fair play e gestione delle emozioni;
- attitudine alla collaborazione con esperto, tutor e docenti per la definizione di interventi educativi coerenti con le finalità del progetto;
- attenzione alla sicurezza e al benessere degli studenti durante le attività motorie. È richiesto un profilo in possesso di titolo di studio coerente con l'ambito motorio-sportivo o psico-educativo e con esperienza documentata nel lavoro con bambini e preadolescenti in contesti educativi o sportivi. Costituisce titolo preferenziale l'esperienza in progetti scolastici, in percorsi di sport inclusivo o adattato e in interventi di educazione socio-affettiva attraverso lo sport.

Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
 - Possiedono i titoli di studio come da criteri di cui all'art. 3.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Titoli e Criteri di selezione

Al fine della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, è richiesto il possesso dei seguenti titoli ed esperienze professionali:

Titoli di studio	Laurea Voto di laurea: tra 66 e 80 tra 81 e 90 tra 91 e 100 tra 100 e 105 tra 106 e 109 110 + lode	Punti 5 punti 1 punti 2 punti 3 punti 4 punti 5 punti 6 punti 7
	Diploma di Scuola Secondaria II grado (se NON in possesso di Laurea)	Punti 2
Attività professionale	Anzianità di docenza nel Ns Istituto (1 punto per ogni anno di servizio)	Max: 5 punti
	Partecipazione corsi di formazione di almeno 25 ore ciascuno, attinenti alla figura richiesta (2 punto per ciascun corso)	Max:4 punti

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae presentato alla Dirigente Scolastica che presiederà la Commissione appositamente nominata.

Articolo 4 – Tipologia e durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà durata fino al termine del progetto ed eventuale proroga, a decorrere dalla nomina.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo onnicomprensivo è stabilito in euro 70,00 (Euro settanta/00) all’ora per l’**ESPERTO** ed euro 30,00 (trenta/00) all’ora per il **TUTOR** e **FIGURA AGGIUNTIVA**, inteso rapportato alle ore effettivamente prestate. Il corrispettivo previsto, rapportato alle ore effettivamente prestate, sarà un totale massimo di **N. 30 ore per ciascuna figura**.

Il corrispettivo verrà erogato a conclusione del progetto e **compatibilmente all’erogazione dei fondi da parte dell’Unione Europea**, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14,00 di lunedì 16 febbraio 2026, **tramite mail al boic824007@istruzione.it con indicazione nell’oggetto della seguente dicitura: CANDIDATURA ESPERTO oppure TUTOR oppure FIGURA AGGIUNTIVA – PIANO SCUOLA ESTATE 2025-2026 - ESTATE INSIEME**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. **La domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base dell’*Allegato “1”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione deve essere corredata da:
 - **Dichiarazione dell’insussistenza** di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001(*Allegato .2*)
 - **curriculum vitae** del candidato in formato europeo, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, **contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - **curriculum vitae** del candidato privo dei dati sensibili idoneo all’eventuale pubblicazione nella

sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituto .

- Modulo consenso al trattamento dei dati personali (**Allegato n. 3**)
- 4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- 5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- 6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- 7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dalla Dirigente Scolastica che la presiede, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La Commissione valuterà le candidature pervenute tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel modello di candidatura di cui al presente avviso (**All. 1**).
3. La Commissione, una volta esaminata la documentazione dei singoli aspiranti, valutata la correttezza procedurale e la coerenza dei titoli dichiarati, procederà a costituire la graduatoria provvisoria che sarà resa pubblica con affissione all'albo dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 3 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 3 giorni saranno pubblicate le graduatorie definitive. Gli esiti della selezione saranno pubblicati sull'Albo on line.
4. Se saranno presenti solo il numero di candidature previste dall'avviso, sarà stilata subito la graduatoria definitiva.
5. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.
6. A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.
7. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e dal DPR 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti Pubblici.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. CASTIGLIONE – CAMUGNANO – SAN BENEDETTO con sede in CASTIGLIONE DEI PEPOLI – BO in via Fiera n. 96 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: **BOIC824007@PEC.ISTRUZIONE.IT**.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. CASTIGLIONE – CAMUGNANO – SAN BENEDETTO è stato individuato, nella Prof.ssa Barbara Di Roberto, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: BOIC824007@ISTRUZIONE.IT

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Barbara Di Roberto, in qualità di DIRIGENTE SCOLASTICA e-mail istituzionale BOIC824007@ISTRUZIONE.IT, numero di telefono 053491120.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al link www.icicast.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**La Dirigente Scolastica
Barbara Di Roberto**

È allegato al presente di Avviso pubblico:

- **All. 1:** Domanda di partecipazione
- **All. 2 :** Dichiarazione inesistenza cause incompatibilità
- **All. 3 :** Modulo consenso al trattamento dei dati personali