



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Istituto Comprensivo Castiglione – Camugnano - San Benedetto**

40035 Castiglione dei Pepoli (BO) - via Fiera 96

Presidenza: tel. 0534 93266 e-mail: [boic824007@istruzione.it](mailto:boic824007@istruzione.it)

Pec: [boic824007@pec.istruzione.it](mailto:boic824007@pec.istruzione.it) Segreteria: tel. 0534 91120 fax 053493591 <mailto:seg@iccast.org>

BOIC824007 - C.F. 91201650370

Protocollo e data  
vedi segnatura allegata

Albo

OGGETTO: Nomina Funzione strumentale **Legalità, attività di Memoria, Educazione stradale, Ambiente**

Il dirigente scolastico

Visto l'art. 25 del D.Lgs. 16/2001;

VISTO l'art. Art. 40, Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, del CCNL Comparto scuola 19.04.2018;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 2 settembre 2019 di riorganizzazione delle aree obiettivo;

VISTA la scadenza assegnata per la presentazione di candidature;

Viste le candidature presentate;

Nelle more della revisione della parte economica del Contratto integrative di Istituto;

Nomina

L'ins. Caterina Casalicchio Funzione strumentale per l'area **Legalità, attività di Memoria, Educazione stradale, Ambiente**.

I compiti assegnati dal Collegio docenti nella seduta del 2 settembre 2019 sono:

1. Coordinamento attività di legalità;
2. Contrasto al (cyber)bullismo - organizzazione di attività per i genitori e gli studenti;
3. Coordinamento delle attività di memoria e preparazione viaggio ai campi di sterminio;
4. coordinamento attività di educazione stradale;
5. Richiesta e distribuzione diari e libretto comunicazione scuola famiglia;
6. Collaborazione con CoSeA / Hera;
7. Collaborazione con Fondazione Collodi;
8. Supervisione progetti latte a scuola e frutta a scuola;
9. Realizzazione e coordinazione Mostra Ambiente con Esposizione dei lavori prodotti a fine anno scolastico e premiazione del concorso di Poesia;
10. Collaborazione con Basf per laboratori "l'acqua ama la chimica";
11. Divulgazione percorsi dell'ente parchi e della coop.

La S.V. è delegata a coordinare le attività dei referenti delle sottoaree: Legalità, attività di Memoria, Educazione stradale, Ambiente. Ogni referente dovrà avere a disposizione uno o più docenti che, in commissioni di lavoro portino avanti i compiti assegnati. Sarà suo compito convocare le riunioni dei referenti e/o delle commissioni di lavoro.

Nell'espletamento del compito assegnato, la S.V. dovrà collaborare e coordinarsi con il dirigente scolastico, con le altre funzioni strumentali, con l'Ufficio di Segreteria.

Al termine della propria attività, la S.V. dovrà consegnare in Segreteria una relazione didattica da cui emergano gli obiettivi raggiunti, i nominativi dei docenti che hanno collaborato, il compito svolto e il numero di ore impiegato. Detto numero di ore non dovrà eccedere quanto assegnato in Contrattazione di Istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Paolo Calusi

