



Istituto Comprensivo Castiglione – Camugnano- San Benedetto
40035 Castiglione dei Pepoli (BO) - via Fiera 96
tel. 0534 91120 e-mail: boic824007@istruzione.it
Pec boic824007@pec.istruzione.it
BOIC824007 -C.F. 91201650370

Protocollo e data
vedi segnatura allegata

All'Albo e al sito
Agli Atti

OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento fra personale INTERNO di n.2 figure professionali – TUTOR INTERNO DI SUPPORTO - da impiegare nella realizzazione progetto finanziato con i Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Avviso Pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025 – FSE – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01- Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) Obiettivo Specifico ESO4.6 – Sotto azione ESO4.6.A4D, interventi di cui al D.M. 19 novembre 2024, n. 233. “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”

Titolo progetto: TRACCE DI FUTURO - ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025 – 85 CUP D24D25001570007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma annuale E.F. 2026;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 219 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso Pubblico prot. n. 57173 del 14/4/2025 - Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento UE n. 2021/1060”.

VISTA la candidatura numero 9279 presentata in data 14/05/2025 relativa all’avviso 57173 del 14/04/2025.

VISTA la nota di autorizzazione prot. N. 105099 del 19/06/2025 - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus(FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

VISTE le delibere autorizzative del Collegio dei Docenti n. 49 del 15/05/2025 e la delibera n. 152 del 29/05/2025 del Consiglio di Istituto.

VISTO il decreto di assunzione in bilancio della somma finanziata di euro 14.720,00 € del 1/07/2025 Prot. n. 7914;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Progetto del 01/07/2025 Prot n. 7915;

VISTA la comunicazione di disseminazione iniziale del progetto del 1/07/2025 Prot. n. 7916;

VISTO il Regolamento per la disciplina esperti interni/esterni, delibera n. 115 del 28/02/2019;

VISTA la necessità di individuare **n. 2 TUTOR INTERNI DI SUPPORTO**, al fine di affiancare in maniera personalizzata gli studenti nel loro percorso di orientamento, accrescendone l'autostima e favorire scelte consapevoli;

DETERMINA

di reclutare, attraverso la valutazione dei curriculum vitae, n. 2 seguenti figure professionali: figura aggiuntiva per la realizzazione dei seguenti moduli:

TITOLO MODULO	Tot. ore	TUTOR di SUPPORTO
87904 -ESPLORATORI DI FUTURO	N. 30 ore	1
87934 - CONOSCERE SE' STESSI NELLA NATURA	N. 30 ore	1

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

n. 2 TUTOR INTERNI DI SUPPORTO

Il tutor interno di supporto si affianca al tutor ufficiale nelle attività di orientamento in ambiente outdoor:

- affianca il tutor durante le attività all'aperto, supportando la gestione del gruppo;
- favorisce la partecipazione attiva e l'inclusione di tutti gli studenti;
- collabora nella vigilanza durante uscite e spostamenti;
- aiuta gli studenti a comprendere e rielaborare le esperienze svolte;
- osserva i comportamenti e restituisce elementi utili al tutor e all'esperto;
- contribuisce ad adattare le attività ai bisogni del gruppo
- consegna a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di formazione svolta nonché timesheet delle ore svolte;

Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- Possiedono i titoli di studio come da criteri di cui all'art. 3.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Titoli e Criteri di selezione

Al fine della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, è richiesto il possesso dei seguenti titoli ed esperienze professionali:

Titoli di studio	Laurea	Punti 5
	Voto di laurea: tra 66 e 80 tra 81 e 90 tra 91 e 100 tra 100 e 105 tra 106 e 109 110 + lode	punti 1 punti 2 punti 3 punti 4 punti 5 punti 6 punti 7
	Diploma di Scuola Secondaria II grado (se NON in possesso di Laurea)	Punti 2
Attività professionale	Anzianità di docenza nel Ns Istituto (1 punto per ogni anno di servizio)	Max: 5 punti
	Partecipazione corsi di formazione di almeno 25 ore ciascuno, attinenti alla figura richiesta (2 punto per ciascun corso)	Max:4 punti

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae presentato alla Dirigente Scolastica che presiederà la Commissione appositamente nominata.

Articolo 4 – Tipologia e durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata fino al termine del progetto ed eventuale proroga, a decorrere dalla nomina.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo orario lordo dipendente ammonta a € 19,25 (come da CCNL in vigore). Incarico complessivo massimo 30 ore per un compenso massimo complessivo lordo dipendente pari a € 577,50 (cinquecentosettantasette/50) Il compenso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato a conclusione del progetto e **compatibilmente all'erogazione dei fondi da parte dell'Unione Europea**, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 14,00 di martedì 31 marzo 2026**, tramite mail al boic824007@istruzione.it con indicazione nell'oggetto della seguente dicitura: **CANDIDATURA TUTOR DI SUPPORTO – PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO – TRACCE DI FUTURO**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. **La domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base dell'*Allegato "1"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione deve essere corredata da:
 - **Dichiarazione dell'insussistenza** di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001(*Allegato .2*)
 - **curriculum vitae** del candidato in formato europeo, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, **contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - **curriculum vitae** del candidato privo dei dati sensibili idoneo all'eventuale pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituto .
 - Modulo consenso al trattamento dei dati personali (*Allegato n. 3*)
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dalla Dirigente Scolastica che la presiede, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
 2. La Commissione valuterà le candidature pervenute tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel modello di candidatura di cui al presente avviso (*All. I*).
 3. La Commissione, una volta esaminata la documentazione dei singoli aspiranti, valutata la correttezza procedurale e la coerenza dei titoli dichiarati, procederà a costituire la graduatoria provvisoria che sarà resa pubblica con affissione all'albo dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 3 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 3 giorni saranno pubblicate le graduatorie definitive. Gli esiti della selezione saranno pubblicati sull'Albo on line.
 4. Se saranno presenti solo il numero di candidature previste dall'avviso, sarà stilata subito la graduatoria definitiva.
 5. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.
 6. A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.
 7. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e dal DPR 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti Pubblici.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. CASTIGLIONE – CAMUGNANO – SAN BENEDETTO con sede in CASTIGLIONE DEI PEPOLI – BO in via Fiera n. 96 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: **BOIC824007@PEC.ISTRUZIONE.IT**.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. CASTIGLIONE – CAMUGNANO – SAN BENEDETTO è stato individuato, nella Prof.ssa Barbara Di Roberto, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: **BOIC824007@ISTRUZIONE.IT**

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Barbara Di Roberto, in qualità di DIRIGENTE SCOLASTICA e-mail istituzionale **BOIC824007@ISTRUZIONE.IT**, numero di telefono 053491120.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al link www.icicast.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**La Dirigente Scolastica
Barbara Di Roberto**

È allegato al presente di Avviso pubblico:

- **All. 1:** Domanda di partecipazione
- **All. 2 :** Dichiarazione inesistenza cause incompatibilità
- **All. 3 :** Modulo consenso al trattamento dei dati personali

)