



Istituto Comprensivo Castiglione – Camugnano - San Benedetto

40035 Castiglione dei Pepoli (BO) - via Fiera 96

tel. 0534 91120 e-mail: boic824007@istruzione.it

Pec: boic824007@pec.istruzione.it

BOIC824007 - C.F. 91201650370

Protocollo e data
vedi segnatura allegata

Alla Docente Daniela Lazzarini

SUA SEDE

Alla DSGA

Atti/albi

Sito WEB

Oggetto: NOMINA REFERENTE SPORTELLO D'ASCOLTO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. 297/1994, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, e in particolare gli artt. 396 e seguenti;

VISTO il D.P.R. 275/1999 sull'autonomia scolastica;

VISTE le *Linee guida ministeriali per il benessere a scuola e la promozione della salute* (Nota MIUR prot. n. 309/2016 e successive integrazioni);

VISTE le *Linee di indirizzo MIUR per il diritto allo studio degli alunni adottati* (Nota prot. n. 7443/2014) e le *Linee di indirizzo per la prevenzione e il contrasto del bullismo e del cyberbullismo* (D.M. 16/2017);

VISTO il D.M. 16 ottobre 2020, n. 39, recante *Linee guida sul supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche*;

VISTO il CCNL Scuola 2019-2021 e le previsioni relative al benessere organizzativo e alla tutela della persona;

VISTA la normativa vigente in materia di inclusione scolastica (Legge 104/1992 e D.Lgs. 66/2017, come modificato dal D.Lgs. 96/2019).

VISTO il PTOF dell'Istituto, che include tra le proprie finalità la promozione del benessere psico-fisico e relazionale degli studenti;

CONSIDERATA la necessità di individuare un Referente d'Istituto per lo Sportello d'Ascolto, quale figura di raccordo con studenti, famiglie e personale scolastico;

VISTA la delibera del collegio docenti del 10 settembre 2025;

DECRETA

Art. 1 – Nomina referente Sportello d’Ascolto

È nominata Referente per lo Sportello d’Ascolto dell’Istituto Comprensivo Castiglione Camugnano San Benedetto la docente Daniela Lazzarini.

Art. 2 – Compiti e mansioni

La Referente per lo Sportello d’Ascolto:

- coordina le attività dello Sportello d’Ascolto destinate a studenti, genitori e personale;
- collabora con lo psicologo scolastico e con eventuali esperti esterni coinvolti nel servizio;
- cura la calendarizzazione e l’organizzazione logistica degli incontri;
- funge da punto di riferimento per la raccolta delle richieste di colloquio e per la comunicazione con le famiglie;
- promuove iniziative di sensibilizzazione sul benessere scolastico e la prevenzione del disagio;
- redige una relazione annuale sulle attività svolte.

Art. 3 – Prerogative

La Referente coordina la propria attività con la Funzione Strumentale Inclusione, il Team per l’Inclusione e i Referenti d’area collegati, partecipa ai gruppi di lavoro d’Istituto connessi al benessere e alla prevenzione, può proporre al Collegio dei Docenti iniziative progettuali e formative, partecipa ad aggiornamenti promossi dal Ministero, dall’USR o da Enti accreditati.

Art. 4 – Durata

La nomina ha validità per l’anno scolastico 2025/2026 e potrà essere rinnovata.

Art. 5 – Compenso

L’attività della Referente per lo Sportello d’Ascolto è riconosciuta nell’ambito della contrattazione integrativa d’Istituto, secondo quanto previsto dal CCNL vigente e dal Fondo per il Miglioramento dell’Offerta Formativa (FIS), in coerenza con le delibere del Collegio dei Docenti.

Art. 6 - Comunicazioni e pubblicità dell’atto. La presente nomina è comunicata agli interessati per conoscenza e accettazione, al DSGA per gli adempimenti di competenza, ai membri della Commissione/Team per opportuna conoscenza e al Collegio dei Docenti nella prima seduta utile, ai sensi del D.Lgs. 297/1994 e del D.P.R. 275/1999.

Laddove previsto dalla normativa vigente e dalla natura dell’incarico, la nomina è altresì portata a conoscenza del Consiglio di Istituto.

La Dirigente Scolastica

Barbara Di Roberto

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs n.39/1993*