Istituto Comprensivo Castiglione – Camugnano- San Benedetto
40035 Castiglione dei Pepoli (BO) - via Fiera 96
tel. 0534 91120 e-mail: boic824007@istruzione.it
Pec boic824007@pec.istruzione.it

Protocollo e data
vedi segnatura allegata

All'Albo online
All'Amministrazione Trasparente

Al sito web

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER INCARICHI DI ESPERTO E TUTOR

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021–2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B – Agenda Nord, D.M. n. 176 del 9 settembre 2025 – Avviso pubblico prot. n. 55669 del 10 marzo 2026 – aa.ss. 2025/2026 e 2026/2027.

Progetto: IL MONDO TRA LE MANI

Codice: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2026-284 | CUP: D24D26000600007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021–2027, finanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTI i regolamenti (UE) 2021/1060 e 2021/1057 e le disposizioni applicabili agli interventi cofinanziati;

VISTO il D.M. n. 176 del 9 settembre 2025, relativo agli interventi Agenda Nord;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 55669 del 10 marzo 2026, relativo agli interventi Agenda Nord per gli aa.ss. 2025/2026 e 2026/2027;

VISTA la candidatura progettuale dell'Istituto denominata "IL MONDO TRA LE MANI";

VISTA la comunicazione di autorizzazione prot. n. 0101976 del 4 maggio 2026;

VISTA la determina di assunzione in bilancio del progetto nel Programma Annuale 2026, per l'importo autorizzato di euro 99.960,00;

VISTO il D.I. n. 129/2018 e il D.lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATA la necessità di individuare personale qualificato per la realizzazione dei percorsi formativi autorizzati;

RITENUTO di procedere mediante selezione comparativa di personale interno, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

EMANA

il seguente avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali di **ESPERTO e TUTOR** per i moduli del progetto "IL MONDO TRA LE MANI".

Firmato digitalmente da BARBARA DI ROBERTO

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

La selezione riguarda due moduli di matematica rivolti agli alunni della scuola secondaria di primo grado, presso la sede di Castiglione dei Pepoli, come indicato nel prospetto seguente. Ogni modulo ha durata di 30 ore e prevede un esperto e un tutor.

Modulo/percorso	Sede e destinatari	Ore	N. esperti	N. tutor
Matematica - Strategie e soluzioni	Castiglione dei pepoli	30	1	1
Matematica - Capire per risolvere	Castiglione dei Pepoli	30	1	1

Il TUTOR: supporta l'organizzazione delle attività progettuali; affianca l'esperto nella realizzazione dei moduli e nella gestione del gruppo; sostiene la partecipazione degli studenti, con particolare attenzione alle situazioni di fragilità; monitora presenze, attività e risultati; mantiene il raccordo con docenti, alunni e famiglie; promuove inclusione e partecipazione; cura la registrazione dei dati e della documentazione nella piattaforma dedicata; redige una relazione finale sulle attività svolte.

L'ESPERTO: predispone una programmazione dettagliata del modulo con obiettivi, competenze attese, metodologie, attività e strumenti; realizza attività di potenziamento delle competenze matematiche nella scuola secondaria di primo grado, valorizzando problem solving, ragionamento logico, strategie risolutive, didattica laboratoriale e inclusiva; predispone materiali e strumenti di verifica; documenta attività e risultati nella piattaforma dedicata, collabora con il tutor e presenta una relazione finale.

Articolo 2 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i docenti interni, a tempo determinato o indeterminato, in servizio presso l'Istituzione scolastica e in possesso di titolo idoneo all'insegnamento nella scuola primaria che, alla data di scadenza dell'Avviso:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- possiedano i titoli e le esperienze professionali valutabili secondo i criteri di cui all'art. 3.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Firmato digitalmente da BARBARA DI ROBERTO

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Per l'incarico di ESPERTO è richiesto un titolo di studio valido per l'accesso all'insegnamento della matematica nella scuola secondaria di primo grado (classe di concorso A-28, secondo la normativa vigente), unitamente a competenze didattiche coerenti con i moduli. Per il TUTOR non è richiesto il titolo disciplinare A-28.

Articolo 3 – Titoli e criteri di selezione

La Commissione procede a una valutazione comparativa distinta per ESPERTI e TUTOR, sulla base dei titoli e delle esperienze dichiarati nel curriculum e nella scheda di autovalutazione. Per gli esperti assumono specifica rilevanza la formazione e l'esperienza nell'insegnamento della matematica nella scuola secondaria di primo grado, nel problem solving, nella didattica laboratoriale e inclusiva e nel recupero/potenziamento delle competenze di base. Per i tutor sono valutate le esperienze di supporto didattico-organizzativo, gestione di gruppi, inclusione, progetti finanziati e piattaforme digitali. I punteggi sono attribuiti secondo le rispettive griglie riportate nel presente articolo; non sono ammesse integrazioni dei titoli successivamente alla scadenza, salvo regolarizzazioni consentite dalla legge.

Titolo/esperienza	Punteggio
Laurea	5 punti
Voto di laurea 66–80 / 81–90 / 91–100 / 101–105 / 106–109 / 110 / 110 e lode	1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 / 7 punti
Altra laurea/Specializzazione	3 punti
Anzianità di docenza nell'Istituto	1 punto per anno, massimo 5
Corsi di formazione attinenti alla funzione richiesta (per ESPERTO: didattica della matematica nella secondaria di I grado, problem solving, recupero/potenziamento, didattica inclusiva), di almeno 25 ore	2 punti per corso, massimo 4

La candidatura deve indicare espressamente il modulo per il quale si concorre. È possibile presentare candidatura per entrambi i moduli; in tal caso, i titoli e le esperienze specifiche sono valutati distintamente in relazione alla coerenza con ciascun modulo.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata per il periodo necessario alla realizzazione del modulo affidato e, comunque, entro il termine previsto per la conclusione del progetto, comprese eventuali proroghe autorizzate. L'eventuale differimento del termine è ammesso esclusivamente per esigenze connesse al completamento delle attività progettuali e per ritardi non imputabili all'incaricato.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo omnicomprensivo è stabilito in euro 70,00 (settanta/00) per ogni ora di attività effettivamente svolta, secondo quanto previsto dal progetto.
Il compenso sarà corrisposto a conclusione dell'incarico, sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate, compatibilmente con l'erogazione dei fondi da parte dell'Autorità competente, secondo quanto specificato nella lettera di incarico.

Firmato digitalmente da BARBARA DI ROBERTO

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati devono far pervenire la candidatura entro e non oltre le ore 14:00 di GIOVEDÌ 22 OTTOBRE 2026, tramite e-mail a boic824007@istruzione.it, con oggetto «CANDIDATURA ESPERTO/TUTOR – AGENDA NORD – IL MONDO TRA LE MANI – [TITOLO MODULO]».

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando l'Allegato 1, dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso e dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1.Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 (Allegato 3);
2.curriculum vitae del candidato in formato europeo, sottoscritto e corredato da dichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal quale risultino i titoli e le esperienze professionali dichiarati ai fini della selezione;
3.curriculum vitae privo dei dati personali non pertinenti alla pubblicazione, destinato all'eventuale pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituto;
4.Scheda di autovalutazione dei titoli (Allegato 2);
5. Informativa sul trattamento dei dati personali e relativa dichiarazione di presa visione (Allegato 4).

La domanda e le dichiarazioni allegate devono essere debitamente datate e sottoscritte dal candidato, secondo quanto previsto dal presente Avviso.
La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione è composta da tre membri, nominati dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature. La Commissione organizza i lavori istruttori, verifica i requisiti di ammissibilità, attribuisce i punteggi secondo le griglie dell'avviso, forma le graduatorie per modulo e figura professionale e redige apposito verbale, conservando agli atti le schede analitiche.

Articolo 8 – Procedura di selezione

La selezione si svolge secondo i principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività. La Commissione valuta esclusivamente quanto dichiarato e documentato entro il termine previsto. Le graduatorie provvisorie sono pubblicate all'Albo online; entro tre giorni dalla pubblicazione è ammesso reclamo. Decorso tale termine e definiti gli eventuali reclami, sono pubblicate le graduatorie definitive. La procedura di selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura per ciascun modulo e per ciascuna figura professionale, purché il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso e risulti idoneo all'incarico. In tale ipotesi, previa verifica dei requisiti e valutazione della candidatura da parte della Commissione, la graduatoria sarà considerata immediatamente definitiva ed esecutiva, senza necessità di pubblicazione di una graduatoria provvisoria e senza applicazione del termine ordinario previsto per la presentazione dei reclami, ferma restando la possibilità di esercitare i rimedi previsti dalla legge. A parità di punteggio prevale il candidato di minore età. Le domande tardive non sono valutate.

Articolo 9 – Codice di comportamento

I soggetti incaricati rispettano il D.P.R. n. 62/2013, come modificato dal D.P.R. n. 81/2023, nonché il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito e le disposizioni interne applicabili.

Firmato digitalmente da BARBARA DI ROBERTO

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento: Istituto Comprensivo Castiglione – Camugnano – San Benedetto, Via Fiera 96, 40035 Castiglione dei Pepoli (BO), PEC boic824007@pec.istruzione.it. Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO), secondo il modello fornito: Privacycert Lombardia S.r.l., P. IVA 04224740169, Passaggio Don Antonio Seghezzi 2, 24122 Bergamo (BG), referente dott. Massimo Zampetti; tel. 035 413 94 94; e-mail info@privacycontrol.it; PEC lombardia@pec.privacycert.it (recapiti da confermare prima della pubblicazione). Base giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico, art. 6, par. 1, lett. e), Regolamento (UE) 2016/679 e art. 2-ter D.lgs. 196/2003. I dati conferiti sono trattati per la gestione della selezione e dei conseguenti adempimenti; il conferimento dei dati necessari è obbligatorio per la partecipazione. Il trattamento avviene con modalità cartacee e informatiche da parte di personale autorizzato; la comunicazione e pubblicazione avvengono nei soli casi previsti dalla legge. I dati sono conservati per i tempi previsti dalla disciplina applicabile. Gli interessati possono esercitare, nei limiti di legge, i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione ai sensi degli artt. 15 e seguenti GDPR e proporre reclamo al Garante ai sensi dell'art. 77. Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi nell'ambito della presente procedura.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica, prof.ssa Barbara Di Roberto, e-mail boic824007@istruzione.it, telefono 0534 91120.

Articolo 12 – Pubblicizzazione

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo online dell'Istituzione scolastica, sul sito istituzionale www.icicast.edu.it e nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo le disposizioni applicabili.

Articolo 13 – Rinvio normativo

Agli incarichi conferiti a dipendenti pubblici si applica, per quanto pertinente, l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al D.I. 129/2018, al Codice civile, alla normativa nazionale ed europea e alle disposizioni attuative del progetto.

La Dirigente Scolastica
Barbara Di Roberto

Allegati:

1. Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive;
2. Scheda di autovalutazione dei titoli (distinta per esperto e tutor);
3. Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e conflitti di interessi;
4. Informativa sul trattamento dei dati personali e dichiarazione

Firmato digitalmente da BARBARA DI ROBERTO