



ISTITUTO COMPRESIVO DI MALALBERGO E BARICELLA  
ad Indirizzo Musicale

Via F.lli Cervi 12 - 40051 Altedo di Malalbergo (BO) Tel. 051 870808 - 875925 CF: 91202160379  
Mail: boic825003@istruzione.it - segreteria@icmalalbergo.istruzione.it Pec: boic825003@pec.istruzione.it



CIG: Z213BD494B

CUP: E54D23000050001

N. contratto 574 del 07/7/2023

CONTRATTO DI FORNITURA E SERVIZI

TRA

Istituto Comprensivo di Malalbergo e Baricella con sede in Via F.lli Cervi n,12 CAP 40051 Altedo di Malalbergo codice fiscale 91202160379 d'ora in poi denominato "*committente*", rappresentato dal D.S. Cristina Arci nata a Veroli (FR) il 10/02/1977 codice fiscale RCACST77B50L780H

E

SAN FELICE TRAVEL SERVICE di Zacchini Massimo con sede legale in Via San Felice, 63 (BO) C.F. ZCCMSM58M03H678E P.IVA 02390041206 rappresentata da Zacchini Massimo, di seguito indicato come "*prestatore*"

PREMESSO CHE

1) Il committente è assegnatario di fondi a valere sul progetto "HollyBook - Pagine in movimento vol. 3" Bando D.D. 861 11/03/2022 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione a) CinemaScuola LAB – secondarie di I e II grado;

2) Il progetto di cui al punto 1) in premessa è stato autorizzato con lettera prot. AAF\_Azi\_005003 del 06 dicembre 2022;

3) il committente ha la necessità di avvalersi del servizio di organizzazione del viaggio e tenuto conto dell'offerta pervenuta prot. n.7209 del 05/07/2023, per il progetto di cui al punto 1) in premessa;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

CIPS – Cinema e Immagini per la Scuola

"Iniziativa realizzata nell'ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MIC e MiM"

1

seguito.

Le operazioni disposte nelle giornate festive si considerano ricevute il primo giorno lavorativo

Firmato digitalmente da CRISTINA ARCI

VISTO Il Dlgs. n° 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Articolo 1 – Premesse**

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

**Articolo 2 – Oggetto della prestazione**

Il prestatore metterà a disposizione il seguente servizio:

organizzazione viaggio al Museo del Cinema a Torino 5 e 6 Ottobre 2023 relativi al progetto "HollyBook - Pagine in movimento vol. 3", così come da preventivo prot. n.7209 del 05/07/2023, riassunto come segue:

SERVIZI OFFERTI	N. PARTECIPANTI	COSTO UNITARIO	TOTALE
- Viaggio con 2 pullman da Malalbergo e Baricella, vitto ed alloggio autista, pedaggi, iva - 1 notte in hotel 4* (Novotel di Torino) con trattamento di mezza pensione, camere multiple per gli studenti e 8 singole + 6 doppie per i docenti - ingresso al museo del cinema con percorso dall'idea al film 20 gratuità per i docenti: 10 docenti curricolari/di disciplina e 10 docenti di sostegno	137 alunni di cui 10 alunni con disabilità	€ 119,50	€ 16.371,50
Cestino per pranzo del 06/10/2023	157	€ 11,00	€ 1.727,00
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 18.098,50 iva inclusa</b>

**Articolo 3 – Durata della prestazione**

1. La prestazione consiste nell'effettuazione del viaggio come sopra descritto nelle date 5 e 6 ottobre 2023.

**Articolo 4 – Corrispettivo**

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è determinato in € 18.098,50 (diciottomilanovantotto/euro, 50) comprensivo di IVA, ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.

2. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

CIPS – Cinema e Immagini per la Scuola

"Iniziativa realizzata nell'ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MiM"

3. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
  - nota debito o fattura elettronica;
  - dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione a firma del dirigente scolastico;
  - Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
  - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto IBAN.

#### **Articolo 5 – Rimborso spese**

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo onnicomprensivo indicato all'art. 4

#### **Articolo 6 – Compiti del prestatore**

1. Il prestatore dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nel bando/avviso pubblico e riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente contratto.
2. Il prestatore si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

#### **Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del prestatore**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. La scrivente istituzione scolastica provvede limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla copertura assicurativa privata per responsabilità civile conto terzi con copertura di spesa a carico dei fondi del funzionamento della scuola
5. Il prestatore solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

#### **Articolo 8 – Altre disposizioni**

1. È facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.

Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.

3. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Bologna.

CIPS – Cinema e Immagini per la Scuola

"Iniziativa realizzata nell'ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MiM"

4. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
5. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
6. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore

Altedo di Malalbergo, 7 luglio 2023

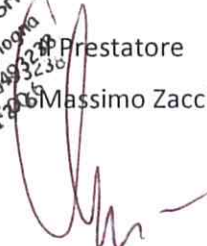
Il committente Dirigente Scolastico

Cristina Arci

Il Prestatore  
SAN FELICE TRAVEL SERVICE Srl  
Via San Felice 63/A - 40122 Bologna  
Tel. 051-5282198 - Fax 051-493238  
P. IVA 02390041206  


Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 4 (disciplina del corrispettivo e liquidazione dello stesso), 6, (compiti del prestatore), 7 (obblighi ed oneri accessori del prestatore), 8 (diritto di recedere e prorogare il contratto da parte del committente del presente contratto).

Altedo di Malalbergo, 7 luglio 2023

Il Prestatore  
SAN FELICE TRAVEL SERVICE Srl  
Via San Felice 63/A - 40122 Bologna  
Tel. 051-5282198 - Fax 051-493238  
P. IVA 02390041206  
Massimo Zacchini  


CIPS – Cinema e Immagini per la Scuola

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MiM”