



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MALALBERGO  
Via F.lli Cervi 12-40051 Altedo(BO) 051870808-051875928 indirizzo e-mail  
[BOIC825003@istruzione.it](mailto:BOIC825003@istruzione.it) e-mail pec: [BOIC825003@pec.istruzione.it](mailto:BOIC825003@pec.istruzione.it)  
CF: 91202160379- CM: boic825003- Codice Univoco Ufficio:UFSP18

**DETERMINA 40 /2019 - AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia d'autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare Ministero del Lavoro n.2/2009;

VISTO il D.I n.129 del28/08/2018 " NUOVO REGOLAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE" in vigore dal 01/01/2019 il quale prevede che per spese entro i 10.000,00e il Dirigente Scolastico può effettuare affidamenti diretti senza l'acquisizione di preventivi di spesa.

VISTO l' art.36 del Dlgs n.50/2016 che prevede per la procedura negoziale esclusivamente per importi al di sotto del limite dei 40.000,00 euro, la facoltà della stazione appaltante di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici comma tenuto conto del Regolamento deliberato dal C.d.I per acquisti di beni e servizi per spese superiori ad € 10.000,00 ma inferiori ad € 40.000,00 in base all'art.45 del D.I n.129.

VISTA la Delibera del C.d.I n. 4 del 17/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F 2019/2022

TENUTO CONTO che il Programma Annuale E.F. 2019 è stato approvato dal C.d.I in data 05/03/19 con Delibera n 10

VISTA la precedente determina relativa all'a.s. 2018/19 n. 43 con la quale la scrivente ha acquistato per l'a.s. 2018/19 un pacchetto di ore di assistenza specifica per le LIM e per i videoproiettori ad esse collegate, assistenza che fornisce solamente in zona la Ditta autorizzata alla vendita e assistenza delle marche di prodotto in dotazione alle nostre scuole, che è in grado di fornire personale specializzato per questo tipo di assistenza, montaggio, pulizia dei videoproiettori che vanno ritirati e portati in laboratorio.

CONSIDERATO che tale necessità si presenta anche per il corrente anno scolastico 2019/2020, tenuto conto che in tutte le classi di scuola primaria e secondaria di primo grado ci sono delle LIM e quindi a rotazione di volta in volta devono essere revisionate, puliti i videoproiettori, sostituite le lampade, re installati i software.

VISTA la disponibilità finanziaria presente sul Modello B - Bilancio 2019 A3-P69 INFORMATICA alla Tipologia di destinazione Voce di Destinazione 3.2.5 destinata al pagamento per l'assistenza informatica a ditte esterne.

DISPONE

Di procedere con l'AFFIDAMENTO DIRETTO al rinnovo dell'acquisto di un pacchetto di 30 ore di assistenza tecnica assicurativa" monte ore a scalare" dalla Ditta ETIC al costo in offerta di € 1000,00+ iva La spesa complessiva di €1220,00 .è imputabile al Bilancio E.F. 2019 scheda A03-P69 INFORMATICA alla voce di destinazione3.2.5.

Altedo 08/10/2019

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Rosa Borghi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3*

comma c.2 DLgs n.39/93