



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MALALBERGO E BARICELLA**  
**ad Indirizzo Musicale**

Via F.lli Cervi 12 - 40051 Altedo di Malalbergo (BO) Tel. 051 870808 - 875925 CF: 91202160379  
 Mail: boic825003@istruzione.it - segreteria@icmalalbergo.istruzione.it Pec: boic825003@pec.istruzione.it



**OGGETTO: lettera di incarico per figure professionali “VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’” da impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU  
 Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione  
**CNP: 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-228**  
**CUP: E59J21006360006**

**PREMESSO CHE:** L’Istituto Comprensivo di Malalbergo e Baricella è destinatario del finanziamento relativo al progetto:

Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione- l’Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche;

**PRESO ATTO CHE:** Per l’attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne;

**VISTO** l’avviso per la selezione per le figure di **esperto collaudatore** prot. n°57 del 05/01/2022;

**VISTO** il decreto di affidamento incarico prot. n°1421 del 07/02/2022;

**CONSIDERTO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**VISTO:** il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA ARCI CRISTINA RESPONSABILE DEL PROGETTO INDIVIDUA E NOMINA LA S/V IN QUALITA’ DI VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’**

|                                 |               |
|---------------------------------|---------------|
| Cognome e Nome                  | CARIDI NICOLA |
| Qualifica                       | DOCENTE       |
| Ruolo                           | COLLAUDATORE  |
| Amministrazione di appartenenza | INTERNO       |

Firmato digitalmente da CRISTINA ARCI

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA. LA RETRIBUZIONE ASEGNALE E' DI SEGUITO INDICATA:

| Gruppo di Coordinamento | ORE | IMPORTO orario lordo Stato | IMPORTO totale lordo Stato | IMPORTO totale lordo dip. | IMPORTO INPS IRAP a carico dello stato | importo INPDAP a carico dello stato | INPDAP DIPEND ENTE | FONDO CREDITO | Imponibil e IRPEF | IMPORTO IRPEF aliquota varia | NETTO DIPENDENTE | Controllo |
|-------------------------|-----|----------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---------------|-------------------|------------------------------|------------------|-----------|
| collaudatore            | 20  | € 23.22                    | 464.45                     | 350.00                    | 29.75                                  | 84.70                               | 30.80              | 1.23          | 317.98            | 120.83                       | 197.14           | 464.45    |

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto

*Per Accettazione*  


**Il Dirigente Scolastico**  
 Dott.ssa Cristina Arci