



ISTITUTO COMPrensIVO DI MALALBERGO E BARICELLA
ad indirizzo Musicale
Via F.lli Cervi, 12 - 40051 Altedo di Malalbergo (BO) - Tel. 051.870808 - 875925
Mail: boic825003@istruzione.it Pec: boic825003@pec.istruzione.it; segreteria@icmalalbergo.istruzione.it
C.F.: 912060379



**PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO
2019
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROPOSTA ALLA GIUNTA ESECUTIVA NELLA SEDUTA DEL 25 febbraio 2019
EX D.M. 44/2001, art.2 c.3 ora Art.5 D.I n.129**

VISTO il Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", D.I 28 agosto 2018 n.129
VISTO il CCNL del 27/11/2007 e successive integrazioni
VISTO il D.M. 1 marzo 2007, n. 21;
VISTO il D.L. del 06/07/2012 n. 95 (Spending Review);
VISTA la legge 107/2015;
VISTA la nota prot. n. 23410 del 22 novembre 2018 del MIUR, Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali predisposizione e approvazione programma annuale 2018
VISTA la nota noreply n.19270 del 28/09/2018 relativa all'assegnazione delle risorse finanziarie da parte del MIUR per il periodo gennaio-agosto 2019
VALUTATO l'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2018;
ACCERTATA la sussistenza di tutti gli altri finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e privati;
VISTO il Piano triennale dell'Offerta Formativa
Visti il RAV e il Piano di Miglioramento
VISTO il Piano annuale delle attività ex art. 28, comma 4 del CCNL 06/09;

PREMESSA

Il presente documento illustra la gestione finanziaria dell'Istituto per l'E.F. 2019, secondo quanto previsto dal D.I 28 agosto 2018 n. 129 " *nuovo regolamento amministrativo contabile*". Il Programma Annuale è stato strutturato in sintonia con il Piano dell'Offerta Formativa Triennale poiché realizza, destinando le opportune risorse finanziarie, le strategie progettuali che vi sono definite, in coerenza con le finalità educative e didattiche in esso contenute, e con gli obiettivi di miglioramento esplicitati nel rapporto di autovalutazione e nel piano di miglioramento.

La presente relazione ha carattere programmatico, evidenzia la gestione delle risorse finanziarie a disposizione, sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi indicati nel Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo e viene proposta alla Giunta esecutiva per l'approvazione

ASPETTI GESTIONALI

La realizzazione e l'organizzazione del P.A. tiene conto dei seguenti atti dell'Istituto:

Piano dell'Offerta Formativa Triennale, elaborato con deliberazione n. 1 del Collegio dei Docenti del 17 dicembre 2018 e del Consiglio di Istituto del 17 dicembre 2018

Piano annuale delle attività ex art. 28, comma 4 del CCNL 06/09

Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 3, del CCNL 24/07/2003 e adottato dal Dirigente Scolastico

Rapporto di Autovalutazione d'Istituto (RAV) e Piano di Miglioramento (PDM), elaborati dal Nucleo Interno di Valutazione

Caratteristiche strutturali della scuola e del territorio riportati di seguito

Obiettivi di gestione, riportati successivamente in questo documento.

DATI GENERALI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

Popolazione scolastica

Numero degli Allievi a.s. in corso

	Sezioni/Classi	Alunni/alunne
Scuola dell'Infanzia	11	277
Scuola primaria	35	742
Scuola secondaria di primo grado	20	458
		Tot. alunni/alunne 1.477

RISORSE UMANE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	TOTALE
Docenti Scuola secondaria	28	13	41
Docenti scuola primaria	54	11	65
Docenti scuola infanzia	21	3	24
Docenti sostegno (sec.+prima+inf)	10	20	30
Organico potenziamento del	0	5	5
Assistenti amministrativi DSGA	6	1	7
Collaboratori scolastici	17	5	22

FINALITÀ DEL PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale, elaborato in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa, si ispira ai seguenti indirizzi ed alle seguenti linee programmatiche di fondo:

- Garantire la continuità nell'erogazione del servizio scolastico, amministrativo e didattico
- Perseguire gli obiettivi generali del successo formativo valutando l'efficacia degli interventi attraverso una costante azione di monitoraggio ed attivando processi di autovalutazione e miglioramento continuo
- Tener conto, nell'elaborazione del Piano dell'Offerta Formativa dei bisogni e delle esigenze della realtà territoriale e dell'utenza
- Ampliare l'Offerta Formativa per rafforzare la qualità dei processi di insegnamento/apprendimento
- Supportare la prima accoglienza e l'inserimento degli alunni stranieri attraverso l'acquisto di materiale specifico e la predisposizione di corsi di apprendimento linguistico (intercultura e piena integrazione)
- Assicurare il necessario sostegno agli alunni con difficoltà e/o rallentamenti nei processi di apprendimento e di relazione attraverso specifici corsi di recupero e attività laboratoriali
- Valorizzare le risorse professionali interne destinando finanziamenti strategici alle attività di Aggiornamento e Formazione in servizio del personale scolastico
- Proseguire nelle attività di implementazione delle attrezzature tecnologiche e informatiche (con riferimento agli obiettivi del Piano Nazionale Scuola Digitale)
- Sostenere la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa con una adeguata e funzionale organizzazione delle attività del Collegio docenti attraverso la costituzione di gruppi/commissioni di lavoro e la nomina di referenti; realizzare assunzioni condivise di responsabilità a vari livelli da parte di tutti i docenti e del personale ATA
- Proseguire nell'azione di adeguamento alle norme sulla Sicurezza e Tutela della Salute.

OBIETTIVI PRIORITARI

Nella programmazione delle azioni si tiene conto di queste priorità di intervento:

- Valorizzare progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa e dalle caratteristiche di trasversalità, unitarietà, innovazione e miglioramento dell'offerta educativa miranti a realizzare le migliori condizioni possibili in funzione del raggiungimento del successo formativo degli alunni
- Razionalizzare l'utilizzo delle risorse orarie, professionali e finanziarie interne in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa e del miglioramento della qualità del processo di insegnamento/apprendimento
- Disporre momenti e spazi per le attività di recupero e potenziamento degli apprendimenti e di alfabetizzazione di alunni stranieri
- Individuare le risorse logistiche ed organizzative da utilizzare nelle realizzazioni delle varie attività progettuali
- Favorire accordi con il territorio per incrementare e migliorare la qualità dei servizi anche mediante il reperimento di risorse aggiuntive (enti locali, provincia, regione, sponsor, genitori)
- Favorire accordi con il territorio per la costituzione di reti di scuole ai fini della formazione del personale docente, della ricerca-azione e dell'integrazione
- Monitorare in corso d'anno, attraverso l'azione della struttura organizzativa, con fasi di controllo dei progetti e delle attività ai fini di verifica-valutazione, l'attuazione del P.O.F. ed effettuare in itinere un controllo di gestione
- Monitorare gli apprendimenti.

OBIETTIVI DI PROCESSO E RISULTATI ATTESI

I risultati attesi, impegnando le risorse così come è esplicitato nelle singole schede di progetto, si possono riconnettere a due dimensioni fondamentali, in coerenza con il Piano di Miglioramento:

1. Ricerca di qualità dei processi didattici ed educativi:

- a. approfondire e recuperare i saperi disciplinari di base
- b. ampliare l'offerta formativa con un'attività progettuale incentrata sulla trasversalità delle competenze e dei saperi, in particolare con laboratori teatrali, musicali e sportivi
- c. migliorare la qualità dei processi d'insegnamento/apprendimento
- d. implementare le modalità di documentazione dei percorsi di istruzione e formazione degli alunni secondo la certificazione delle competenze

- e. promuovere la cultura della sicurezza con azioni ricorrenti di formazione degli addetti, di esercitazioni, di monitoraggio e verifica degli impianti e delle attrezzature di emergenza, di sensibilizzazione degli alunni
- f. attivare percorsi continui di "Educazione alla cittadinanza" nell'ambito delle varie discipline, per iniziative riguardanti: educazione ambientale, alla salute, alla solidarietà anche in collaborazione con soggetti esterni
- g. mantenere un'azione di formazione continua dei docenti, in grado di fornire strumenti metodologico didattici appropriati per una migliore lettura dei bisogni didattici e socio-relazionali degli alunni, in particolare rispetto all'uso delle nuove tecnologie nella didattica.

2. Ricerca di qualità nel funzionamento della struttura organizzativa:

- a. mantenere e rafforzare la struttura organizzativa dell'istituzione scolastica
- b. sviluppare le azioni di monitoraggio e di autovalutazione dell'istituto
- c. condividere e approfondire le azioni di monitoraggio degli apprendimenti, sia per quanto riguarda i dati INVALSI che per quanto riguarda le situazioni interne
- d. responsabilizzare il personale in servizio con impegni di rendicontazione delle fasi di controllo di processi loro affidati, in funzione del continuo miglioramento organizzativo
- e. favorire il coinvolgimento del personale ausiliario in attività di supporto all'amministrazione con l'affidamento di specifici incarichi di responsabilità
- f. rafforzare il patrimonio delle risorse materiali, strumentali e tecnologiche e le dotazioni librerie delle biblioteche
- g. documentare le esperienze di miglioramento e/o di innovazione per poterle socializzare
- h. portare all'attenzione del personale, attraverso strumenti informativi diffusi e condivisi, le modalità organizzative via via assunte dalla scuola come linee-guida in merito alla sicurezza, vigilanza e sorveglianza degli alunni.

CRITERI DI VALUTAZIONE (NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE DI AUTOVALUTAZIONE)

Per la valutazione della qualità del servizio scolastico e la tenuta del programma annuale si terrà conto dei seguenti elementi:

1. analisi della documentazione prodotta dalle commissioni di lavoro, dai singoli docenti e dagli esperti
2. dati dei questionari e delle interviste a campione rivolte alle diverse componenti del servizio scolastico (alunni, genitori, personale docente e ATA) su aspetti organizzativi e didattici
3. dati tratti dai questionari sottoposti agli alunni ed ai genitori al termine delle attività di laboratorio e di ampliamento dell'offerta formativa
4. valutazione quadrimestrale e finale degli alunni, esiti delle prove di valutazione nazionali INVALSI e delle prove interne comuni somministrate al termine di ogni anno scolastico, nelle diverse classi
5. valutazione intermedia e finale del collegio docenti sull'attività didattica
6. validità dei prodotti finali (pubblicazioni, mostre, spettacoli...)
7. verifica dell'utilizzo dei laboratori, della biblioteca e dei sussidi didattici
8. analisi dei consumi
9. partecipazione del personale docente e ATA a attività di aggiornamento.

OBIETTIVI DEI PROGETTI E DELLE ATTIVITA' COLLEGATI AL PTOF

Il Piano triennale dell'Offerta Formativa si esprime attraverso macroaree collegate alle priorità strategiche, che prevedono al loro interno diverse azioni tese al conseguimento dei singoli obiettivi nell'arco temporale di questo anno scolastico 2018/19.

I Progetti riguardano i tre ordini di scuola e comprendono sia attività curricolari ed integrative, sia attività extracurricolari ed opzionali.

Per la loro realizzazione si utilizzeranno prioritariamente risorse interne all'Istituto, con assegnazione di incarichi e di attività al personale docente e Ata, come descritto nella Contrattazione Integrativa di Istituto che non entra a far parte del Bilancio, in quanto i compensi previsti saranno liquidati attraverso il cedolino unico dal MEF.

Pertanto il Bilancio di Previsione E.F. 2019 nella sua composizione ha tenuto conto degli obiettivi previsti nel PTOF.

AZIONI PREVISTE A SOSTEGNO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

A3-1 DIDATTICA PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI, BES, DSA

La scuola, per far fronte alle specifiche difficoltà di apprendimento relative agli studenti in situazione di disagio che si trovano a vivere, mette in atto interventi mirati e personalizzati in classe, a classi aperte, sia in orario scolastico che in orario extrascolastico. La scuola, al fine di mobilitarsi nella ricerca di soluzioni a criticità emergenti, opera un'attenta e scrupolosa osservazione del grado di inclusività all'interno dell'istituto e interviene con l'acquisto di materiali ad hoc per la didattica.

In ogni plesso sono presenti referenti Disabilità/DSA che mettono in atto un dialogo continuo e costruttivo con la Funzione Strumentale; è istituito il GLI (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione) che, oltre a mobilitarsi nella ricerca di soluzioni a criticità emergenti, opera un'attenta e scrupolosa osservazione del grado di inclusività all'interno dell'istituto. Tale osservazione si concretizza nella stesura e nell'aggiornamento annuale del PAI.

Molta attenzione è rivolta al dialogo e alla collaborazione con gli enti esterni che si occupano di disabilità e inclusione: si sono intensificati i rapporti con il CTS e l'ASL, sia attraverso specifiche progettualità, sia attraverso la partecipazione dei docenti di sostegno e curricolari alle iniziative formative promosse dal Centro Territoriale di Supporto e dall'Ufficio Scolastico.

A3-2 MUSICA NELLA SCUOLA

I docenti di educazione musicale e di strumento, a sostegno delle loro attività didattiche curricolari, hanno previsto l'utilizzo di strumenti musicali per organizzare al meglio il lavoro curricolare e pertanto occorre investire nella manutenzione-sostituzione e acquisto di materiale e strumentazione musicale. La scuola primaria all'interno della loro programmazione ha previsto nel periodo ottobre-dicembre la collaborazione di un esperto esterno per coadiuvare la didattica curricolare attraverso canti e l'utilizzo del flauto eventualmente estendibile alla scuola dell'infanzia.

A3-3 P69 INFORMATICA

Spese per assistenza informatica e materiale informatico.

Per quanto riguarda gli ausili tecnologici, ogni aula della scuola primaria/secondaria è dotata di LIM e notebook con connessione wireless; nelle aule informatiche sono presenti pc, tablet e auricolari, utili ai fini della somministrazione delle prove ministeriali anche agli alunni con disabilità. L'Istituto ha inoltre provveduto all'acquisto di Symwriter, software per la comunicazione aumentativa-alternativa (C.A.A).

Si incentiva l'applicazione di metodologie didattiche innovative quali la flipped classroom, il cooperative learning, lo sviluppo del pensiero computazionale e del coding. La scuola, per rendere fruibile quotidianamente la strumentazione di classe e di laboratorio, ha la necessità di avvalersi di personale esterno in possesso di specifiche conoscenze informatiche che fornisca manutenzione ed assistenza alla strumentazione e la sostituzione di materiali obsoleti e danneggiati.

A3-4 SPESE DI GESTIONE DELLA DIDATTICA

In questa scheda sono previste tutte le spese ordinarie che rientrano nella generalità dei costi per materiale a sostegno della didattica per i tre ordini di scuola incluso il materiale per attività sportive e ricreative e il costo delle fotocopie per la didattica.

A3-5 ALFABETIZZAZIONE NELLA SCUOLA

All'interno del nostro Istituto Comprensivo si attivano laboratori linguistici di alfabetizzazione per strutturare con una progettualità gli interventi necessari all'accoglienza e all'inserimento di un nuovo alunno straniero in classe.

Gli elementi problematici che si presentano all'avvio di ogni anno scolastico e durante l'anno, che riguardano tutti e tre gli ordini di scuola sono:

1. l'arrivo improvviso di minori che non conoscono minimamente la lingua italiana;
2. la mobilità di alcuni alunni dovuta a ritorni temporanei nei Paesi d'origine;
3. i trasferimenti delle famiglie dovuti a cambiamenti di abitazione;
4. la comunicazione difficoltosa e l'intesa non sempre facile con i genitori a causa di Lingua e Cultura diverse;
5. il parziale o mancato svolgimento dei compiti a casa, anche nel caso di alunni in Italia da molto tempo;
6. la presenza di un livello di padronanza scarso della lingua italiana per studiare (uso dei linguaggi specifici), anche nei soggetti che risiedono nel nostro Paese da più tempo;
7. l'individuazione non immediata di eventuali problematiche di apprendimento, a causa della scarsa padronanza dell'Italiano da parte dell'alunno migrante.

Tali presupposti impongono un progetto articolato in più fasi con l'organizzazione di laboratori di alfabetizzazione a diversi livelli (livello 0: prima alfabetizzazione – Livello 1 – Livello 2) in base alle competenze specifiche e alle situazioni comunicative reali di ciascun alunno straniero.

Per far fronte a tutte queste esigenze l'istituto ha attivato laboratori di alfabetizzazione che richiedono la presenza di uno "scaffale multiculturale" per gli studenti stranieri composto da libri L2 dedicati alle varie culture presenti in ciascun plesso.

A6- ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO

Il percorso triennale di orientamento verso la Scuola Secondaria di secondo grado mira ad aiutare gli alunni a riflettere su se stessi e sulla vita che li attende a breve e lungo termine. Si vuole individuare e valorizzare le motivazioni, le attitudini e gli interessi degli studenti, mirando a favorire capacità di scelte autonome e responsabili, facendo capire che ognuno di loro può essere parte attiva del suo processo di crescita e del suo futuro ruolo nella società.

Le attività organizzate in questo ambito, da parte del personale docente interno delle scuole, sono le seguenti:

-classi prime: schede dell'accoglienza e questionari psicoattitudinali

-classi seconde: questionari psico-attitudinali; visita a scuole secondarie di secondo grado e ad aziende del territorio; incontri con esperti esterni sull'orientamento (psicologo del lavoro, sociologo del lavoro, enti pubblici...)

-classi terze: questionari psico-attitudinali; presentazione indirizzi di studio; Classroom orientamento con sitografia, materiale informativo, calendario aggiornato degli Open Day delle scuole secondarie di secondo grado di Bologna, Ferrara e relative province; questionario orientativo somministrato agli studenti e ai genitori; partecipazione al Festival della Cultura Tecnica; visita a scuole secondarie di secondo grado e ad aziende del territorio; intervento di studenti e docenti delle scuole secondarie di secondo grado del territorio durante le ore curricolari, con attività laboratoriali legate agli indirizzi di studio; incontro pomeridiano con gli ex-studenti della scuola secondaria di primo grado per testimoniare le esperienze dirette e personali; sportello informativo e di supporto per le modalità di iscrizione alla scuola secondaria di secondo grado rivolto alle famiglie. Per tutte le classi: creazione di un "progetto di vita" personale sotto forma di testo narrativo-autobiografico.

Per quanto riguarda gli alunni con handicap coinvolti nel passaggio, l'Istituto organizza gruppi operativi finali che prevedono la presenza di referenti H o continuità dei plessi accoglienti. Nell'ottica della continuità, i gradi scolastici interessati attuano un vero e proprio "dialogo" educativo-didattico, con incontri calendarizzati. A tal proposito, all'interno del Istituto comprensivo vengono realizzati percorsi di:

- continuità Nido-Infanzia

-continuità Infanzia-Primaria

-continuità Primaria-Secondaria

con attività di accoglienza e preparazione al passaggio di grado.

A completamento di questo percorso la scuola ha previsto di avvalersi di esperti esterni sull'orientamento (psicologo del lavoro, sociologo del lavoro, enti pubblici);

PROGETTI	Azioni a carico del bilancio dell'istituzione scolastica	Azioni a costo zero per il bilancio dell'istituzione scolastica	Rif. Alla priorità strategica
P01	<p align="center">PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO TECNOLOGICO PROFESSIONALE</p> <p>1- SCUOLA DIGITALE</p> <p>2- LABORATORIO DI SCIENZE</p>	<p>All'interno dell'Istituto sono presenti alcuni docenti con competenze tecniche e tecnologiche specifiche, che svolgono quotidianamente azioni di supporto a tutto il personale scolastico, in particolare alla componente docente, per attività volte a favorire l'utilizzo di pc e tablet, materiale per la robotica e il coding, la piattaforma ad uso didattico (GSuite), il software del registro elettronico, la gestione del sito web, il cloud storage dei documenti.</p>	<p>-Conoscere gli strumenti più diffusi e più efficaci per proporre attività didattiche volte allo sviluppo delle competenze trasversali e digitali.</p> <p>-Integrare pratiche consolidate a pratiche innovative che rendano le TIC "trasparenti" per porre al centro della didattica non tanto la tecnologia quanto i nuovi modelli di interazione didattica che utilizzano tali tecnologie.</p> <p>-Incentivare l'applicazione di metodologie didattiche innovative quali la flipped classroom, il cooperative learning, lo sviluppo del pensiero computazionale e del coding, la metodologia CLIL.</p> <p>-Potenziare una didattica di tipo laboratoriale facendo riferimento costante ad osservazioni ed esperienze dirette degli studenti correlate ai fenomeni oggetto di studio. -Usare spesso strumenti e sussidi didattici presenti nei laboratori di scienze e di chimica.</p> <p>-Dedicare molto tempo a discutere con gli studenti su quanto osservano o eseguono in laboratorio.</p> <p>-Stimolare gli studenti a predisporre tabelle, schemi, disegni, relazioni sulle attività di laboratorio e tutto ciò che possa documentare momenti del loro processo di autoapprendimento.</p> <p>-Riunirsi per redigere una progettazione delle attività laboratoriali</p> <p>-Redigere una raccolta di tutte le esperienze progettate e collaudate corredate da schede.</p> <p>-Partecipare al corso di aggiornamento, che sarà organizzato dalla scuola e finalizzato all'uso delle attrezzature presenti nel laboratorio.</p>
P02	<p align="center">PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO SOCIALE</p> <p>1- POTENZIAMENTO L2</p> <p>2-ATTIVITÀ ESPRESSIVO TEATRALE</p> <p>3- PSICOMOTRICITÀ-MOTORIA</p> <p>4- PROGETTO CONTINUITA' 0-6</p> <p>5- PROGETTO CRESCERE IN RETE INS</p> <p>6- PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE LOTTA AL DISAGIO</p>	<p>1- PROGETTI HERA</p> <p>2- OBIETTIVO SALUTE</p> <p>3- EDUCAZIONE STRADALE</p> <p>4- PROGETTI COOP RENO</p> <p>5- L'AMBIENTE VA A SCUOLA</p> <p>6- SCUOLA SOLIDALE</p> <p>7- SICURI IN BICI</p>	<p>Aiutare gli alunni nella comprensione (ascolto e lettura) nel parlato (interazione orale, produzione orale) nello scritto (produzione scritta) mentre per la scuola dell'infanzia l'introduzione della lingua inglese attraverso il gioco.</p> <p>-Sviluppare in modo consapevole un'identità personale e sociale imperniata su valori, conoscenze e interessi.</p> <p>-Acquisire consapevolezza di responsabilità sociale da tradurre in comportamenti ed azioni positivi all'interno della comunità.</p> <p>-Maturare la capacità di prendere decisioni, diventando protagonisti di un personale progetto di vita.</p> <p>-Arricchire lo sviluppo e la consapevolezza di analogie e differenze culturali, indispensabili nel contatto con altre culture.</p>

	<p>7-SECONDA EDIZIONE DECENNALE INDIRIZZO MUSICALE</p> <p>8- PROGETTO SPORTELLO</p> <p>9- PROGETTO A SCUOLA CON GUSTO</p> <p>10- PROGETTO LIBERA TUTTI</p>	<p>9- IL GIORNO DELLA MEMORIA</p> <p>10- TORNARE IN CAMPO SCUOLA</p> <p>11- PROGETTO BIBLIOTECA</p> <p>12- ProDSA</p> <p>13- SCUOLA AMICA</p> <p>14- FESTE A SCUOLA</p>	<p>-Affrontare insieme ad uno specialista dell'area psico-pedagogica i dubbi, le questioni e le difficoltà legate alla pratica educativa quotidiana, e per confrontarsi sulle relazioni che intercorrono tra gli adulti e i bambini/ragazzi.</p> <p>-Acquisire gradualmente consapevolezza delle potenzialità e dei limiti delle nuove tecnologie.</p> <p>-Cittadinanza attiva</p>
P03	<p>PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI</p> <p>1- PROGETTO CERTIFICAZIONE KET</p>		<p>-Acquisire abilità e competenze del livello A2 del QCRE nella comprensione (ascolto e lettura) nel parlato (interazione orale, produzione orale) nello scritto (produzione scritta) attraverso esercitazioni orali e scritte sulla base dei test proposti dall'ente certificatore negli anni precedenti che si concluderanno con un test finale con prova di certificazione della Cambridge University attestante il livello raggiunto dallo studente.</p>
P04	<p>PROGETTI PER FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE</p> <p>1-FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PERSONALE</p>		<p>-Programmare e promuovere corsi di formazione interni all'Istituto con personale interno ed esterno per rafforzare le competenze trasversali dei docenti da utilizzare nella didattica inclusa la formazione dello staff dirigenziale</p>
	<p>PROGETTI PER GARE E CONCORSI</p> <p>1-GIOCHI STUDENTESCHI SPORTIVI</p>	<p>1-PROGETTO BOCCE TUTTI IN GIOCO</p> <p>2-PROGETTO MIUR-CONI SCUOLE APERTE ALLO SPORT</p> <p>3-PROGETTO MIUR-CONI SPORT DI CLASSE</p> <p>4-PROGETTI GRATUITI OFFERTI DALLE SOCIETÀ SPORTIVE in collaborazione con gli Enti Locali</p>	<p>-Sviluppare comportamenti di promozione dello star bene in ordine ad un sano stile di vita e alla prevenzione.</p> <p>-Praticare attivamente i valori sportivi con modalità di relazione quotidiana e di rispetto delle regole.</p> <p>-Potenziare la propria capacità di concentrazione, di espressività e di comunicazione attraverso la lettura espressiva e la gestualità corporea.</p> <p>-Partecipare a gare e concorsi promossi dal CONI-MIUR quali i giochi sportivi studenteschi a livello di istituto, provinciale e regionale per i quali l'istituto ha previsto di investire risorse per acquistare attrezzature ed accessori per le attività sportive e motorie incluse le spese per i biglietti del trasporto urbano.</p>

Per la realizzazione dei progetti l'istituto comprensivo si avvale anche di accordi e convenzioni con soggetti privati e istituzionali del territorio

RETI, ACCORDI, CONVENZIONI

N.	Partner	Denominazione	Rif. Alla priorità strategica
1.	Ente locale	Patto per la scuola Progetto 0-6	-Promuovere il recupero delle abilità e delle competenze, acquisendo consapevolezza delle proprie difficoltà e dei propri bisogni
2.	Ausl	Screening per la prevenzione dei DSA	-Sviluppare le potenzialità degli alunni mediante la fruizione di diverse opportunità di apprendimento e di stimolo delle attitudini individuali. -Promuovere il recupero delle abilità e delle competenze, acquisendo consapevolezza delle proprie difficoltà e dei propri bisogni.
3.	Rete Ambito 2	Insieme per la scuola Sportello di ascolto Diritto allo studio	-Arginare la dispersione scolastica, aumentando la relazione di aiuto degli alunni in difficoltà nei processi di apprendimento.
4.	Centro Sportivo Studentesco	Realizzazione di gruppi sportivi dei vari plessi scolastici della Scuola Secondaria di Primo grado.	-Coordinamento con ufficio di Educazione Fisica presso Ufficio Scolastico Provinciale di Bologna. -Accessibilità ad attività rivolte agli alunni interessati alla prospettiva di continuare lo sport e interessati al liceo sportivo. -Partecipazione ad iniziative sportive quali giochi sportivi studenteschi promossi dall'USP, attività promosse dal C.O.N.I. (e sue articolazioni): tornei e gare provinciali, regionali e nazionali. -Realizzazione di gemellaggi sportivi con scuole secondarie di primo grado che svolgono attività ed esperienze progettuali simili. -Sviluppare comportamenti di promozione dello star bene in ordine ad un sano stile di vita e alla prevenzione. -Praticare attivamente i valori sportivi come modalità di relazione quotidiana e di rispetto delle regole.
5.	MusicaScuola Musicaper	Attività musicale nella scuola primaria di Baricella	Potenziare le competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte.
	Suoniamo Nel Medium Guitar Ensemble	Attività dell'indirizzo musicale nella scuola secondaria di primo grado	-Creazione di un Coordinamento delle classi di chitarra della provincia di Bologna delle scuole Secondarie di Primo e Secondo Grado, realizzato con una dichiarazione d'intenti sottoscritta dalle scuole partecipanti

			<p>-Realizzazione di un gruppo orchestrale di alunni appartenenti alle classi di Chitarra delle Scuole Secondarie di Primo e Secondo grado della provincia di Bologna</p> <p>-Accessibilità ad attività rivolte agli alunni interessati alla prospettiva di continuare gli studi musicali, organizzate nell'ambito del progetto "continuità chitarre" del Liceo Musicale Lucio Dalla di Bologna</p> <p>-Partecipazione ad iniziative musicali, anche fuori regione, nella prospettiva di realizzare gemellaggi con scuole secondarie di primo e secondo grado ad indirizzo chitarristico che svolgono attività ed esperienze progettuali simili</p>
6.	Università di Bologna e Scuola in dialogo	Tirocinio formativo	In collaborazione con la facoltà di Scienze della Formazione Primaria dell'Università degli Studi di Bologna gli studenti universitari possono svolgere le ore di tirocinio formativo diretto presso l'istituto comprensivo, coordinati a scuola da "tutor accoglienti" e da tutor universitari distaccati presso il Corso di Laurea Magistrale. Il tirocinio prevede attività di analisi del contesto, osservazione, lavoro in situazione guidata, progettazione di situazioni didattiche, esercizio della collegialità.
7.	ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	Tirocinio formativo	In collaborazione con le scuole secondarie di secondo grado del territorio si realizzano stage formativi all'interno dell'istituto comprensivo. Gli stagisti affiancano l'insegnante durante le lezioni sostenendo gli alunni organizzati, di volta in volta, in piccoli gruppi. La finalità è quella di promuovere un lavoro ordinato, mettendo in atto procedure di problem solving.
8.	IC San Pietro in Casale, Castel Maggiore, San Giorgio, Molinella, Budrio	INS	Prevenzione del disagio e della dispersione scolastica
9.	ASA.BO	Associazione Scuole autonome della città metropolitana di bologna	<p>-Supportare le scuole autonome e le reti territoriali di scuole autonome che operano all'interno degli ambiti territoriali, nella realizzazione dei loro propri fini istituzionali</p> <p>-Promuovere l'autonomia scolastica e contribuire alla sua piena realizzazione</p> <p>-Promuovere e coordinare l'interazione istituzionale tra l'associazionismo, le reti territoriali delle scuole autonome e gli Enti Locali</p> <p>-Promuovere il riconoscimento normativo e istituzionale dell'associazionismo delle scuole autonome, con l'esplicito fine di contribuire a pieno titolo alla definizione delle norme generali e delle azioni politico-amministrative del sistema scolastico sul territorio.</p>

Analizzate le risultanze dell'andamento finanziario dell'esercizio 2018 riassunto nella situazione finanziaria definitiva al 31/12/2018, si procede all'esame delle RISORSE FINANZIARIE di cui poter disporre per la formulazione del Programma Annuale 2019

ANALISI DELLE ENTRATE E DELLE SPESE

Le ENTRATE PREVISTE IN CONTO COMPETENZA E.F. 2019 sono state determinate sulla base di specifiche assegnazioni per la parte della quota MIUR e sulla previsione delle entrate dei precedenti esercizi finanziari per le quote dei finanziamenti a carico degli enti locali

ENTRATE IN CONTO COMPETENZA			
3		FINANZIAMENTI DELLO STATO	
	1	dotazione ordinaria	€ 98.221,32
5		FINANZIAMENTI DEGLI ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE	
	4	Comuni Vincolati	€ 36.804,11
	5	Istituto Serpieri	€ 100,00
5	6	IC 12 di Bologna + IC Castel Mag	€ 1.695,61
		CONTRIBUTI DA PRIVATI	
6	10	Altri contributi da famiglie vincolati	€ 3.621,34
TOTALE € 140.442,38			

Così distribuiti nelle SCHEDE ATTIVITÀ E PROGETTI nell'E.F. 2019

Totale funzionamento	€ 22.137,99	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottoconto spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
		€ 819,67	2.3.10 mater.pulizia	A01- SPESE FUNZ.GENERALE
		€ 180,33	6.1.4 IVA	

		€ 2.459,02		3.7.1 per spese fotocopiatrici	A01- SPESE FUNZ.GENERALE
		€ 540,98		6.1.4 IVA	
		€ 901,64		3.8.1 spese telefoniche	A02-SPESE AMMINISTRATIVE
		€ 198,36		6.1.4 IVA	
Totale funzionamento	€ 22.137,99	QUOTA distribuita nell'E.F 2019		sottoconto spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
		€ 1.639,34		2.3.8 materiale alunni H	A03- 1-DIDATTICA PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI,BES,DSA
		€ 360,66		6.1.4 IVA	

		€ 286,89		2.2.1 per abbonamenti riviste	A02-SPESE AMMINISTRATIVE
		€ 63,11		6.1.4 IVA	
		€ 1.639,34		3.7.6 per canoni utilizzo software	A02-SPESE AMMINISTRATIVE
		€ 360,66		6.1.4 IVA	
		€ 1.229,51		2.3.11 per cartucce stampanti,fax ciclostile	A01- SPESE FUNZ.GENERALE
		€ 270,49		6.1.4 IVA	
		€ 286,89		5.3.3 per reti scuole	A01- SPESE FUNZ.GENERALE

		€ 63,11		6.1.4 IVA	
		€ 819,67		3.14.1 materiale per indirizzo musicale	A03-3 MUSICA NELLA SCUOLA
		€ 180,33		6.1.4 IVA	
		€ 778,69		3.2.3 per medico competente e visite mediche	A01-FUNZIONAMENTO GENERALE-FORMAZIONE SICUREZZA D.lgs 81/08
		€ 171,31		6.1.4 IVA	
		€ 1.025,00		3.2.10 per contratto RSPP 2019	A01-FUNZIONAMENTO GENERALE-FORMAZIONE SICUREZZA D.lgs 81/08
		€ 225,50		6.1.4 IVA	

		€ 819,67		3.5.3 per corsi di formazione	A01-FUNZIONAMENTO GENERALE-FORMAZIONE SICUREZZA D.lgs 81/08
		€ 180,33		6.1.4 IVA	
		€ 3.524,59		3.2.5per spese assistenza informatica	A03-P69 INFORMATICA
		€ 775,41		6.1.4 IVA	
		€ 409,84		2.3.9 per materiale informatico	A03-P69 INFORMATICA
		€ 90,16		6.1.4 IVA	
		€ 598,84		2.1.1 carta	A01-SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE
		€ 131,75		6.1.4 IVA	

		€ 1.106,90		FONDI DI RISERVA	5% del funzionamento
Totale compenso per i Revisori 8/12	2.172,00	QUOTA distribuita nell'E.F 2019		sottoconto spesa	SCHEMA ATTIVITA'/PROGETTI
		€ 1.524,09		5.2.2 compenso netto 8/12 Revis	A02- REVISORI DEI CONTI
		€ 647,91		5.2.7contr.IRPEF+ Add.Com.+Add.Region.8/12	A02- REVISORI DEI CONTI
Totale spese per appalto	€ 73.911,33	QUOTA distribuita nell'E.F 2019		sottoconto spesa	SCHEMA ATTIVITA'/PROGETTI
		€ 60.583,06		3.10.06 IMPONIBILE	A01-DECORO NELLA SCUOLA APPALTO PULIZIA

						6.1.4 IVA	P2-PROGETTO CONTINUITA' 0-6
					€ 84,87		
5.4	Comune di Malalbergo quota a carico EE.LL.	15% a carico del Comune di Malalbergo		€ 481,50	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottocon to spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
						2.3.11 per material e specifico n.a.c	P2-PROGETTO CONTINUITA' 0-6
					€ 394,67		
						6.1.4 IVA	P2-PROGETTO CONTINUITA' 0-6
					€ 86,83		
						6.1.4 IVA	P2-PROGETTO CONTINUITA' 0-6
					QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottocon to spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
5.4	Comune di Poggio Renatico	quota 2019 per Educator e su alunna sec.Malalbergo		€ 1.400,00	€ 1.333,33	3.2.9 CADIAI servizio di Educato re	A03-DIDATTICA PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI,BES,DSA
						6.1.4 IVA	A03-DIDATTICA PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI,BES,DSA
					€ 66,67		

5.4	Comune di Malalbergo	per spese per material e di pulizia e primo soccorso		€ 5.000,00	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottoconto spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
					€ 4.098,36	2.3.10 IMPONIB MATER. PULIZIA e PRIMO SOCC.	A01- FUNZIONAMENTO GENERALE
					€ 901,64	6.1.4 IVA su mat.pulizia	A01- FUNZIONAMENTO GENERALE
5.4	Comune di Malalbergo	per spese funzionamento segreteria		€ 3.000,00	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottoconto spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
					€ 1.229,50	2.3.11 cartucce stampan ti,fax....	A01 -SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE

						6.1.4 IVA su CARTUC CE,PER STAMPA NTI,FAX ...	A01 -SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE
					€ 270,50		
						3.2.5 quota contr.as sist.FER RARI	A01 -SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE
					€ 1.229,50		
						6.1.4IVA su quota contr.as sist, Ferrari	A01 -SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE
					€ 270,50		
5.4	Comune Malalbergo	di per progetti PSICOMO TRICITA' scuole Infanzia Altedo e Malalber go			€ 3.500,00	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottocon to spesa SCHEMA ATTIVITA'/PROGETTI
						3.2.9 Esperto Esterno per psicomot ricità	P02- PSICOMOTRICITA' E MOTORIA
					€ 3.500,00		
5.4	Comune Malalbergo	di per spese rinnovo central. telefono			€ 2.500,00	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottocon to spesa SCHEMA ATTIVITA'/PROGETTI

						2.3.10 MATERI ALE PULIZIA + PRIMO SOCC.	A01-SPESE GENERALE	FUNZIONAMENTO
					€ 4.098,36			
						6.1.4 IVA mat.puliz e primo soccorso	A01-SPESE GENERALE	FUNZIONAMENTO
					€ 901,64			
5.4	Comune Baricella	di per progetti PSICOMO TRICITA' inf.S.Gab riele e Baricella			€ 2.500,00	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottocon to spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
						3.2.9 ESPERTO ESTERNO psicomo tricità'	P2 -PSICOMOTRICITA' E MOTORIA	
					€ 2.049,18			
						6.1.4 iva ESPERTO ESTERNO PSICOMO TRICITA'	P2-PSICOMOTRICITA'E MOTORIA	
					€ 450,82			
5.4	Comune Baricella	di per progetto A SCUOLA CON GUSTO			€ 4.000,00	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottocon to spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI

						3.2.9 ESPERTO ESTERNO PROGETT O A SCUOLA CON GUSTO	P2-PROGETTO A SCUOLA CON GUSTO
					€ 3.279,69		
						6.1.4 IVA PER ESPERTO ESTERNO PROGETT O A SCUOLA CON GUSTO	P2-PROGETTO A SCUOLA CON GUSTO
					€ 720,31		
		TOTALE FINANZI AMENTI EE.LL 5.4			€ 36.804,11		
5.5	I.I.S Serpieri	CONTR. UNIVERS. BOLOGNA per ospitalità tirocinant i a.s.2016/ 17			€ 100,00	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottocon to spesa SCHEDE ATTIVITA'/PROGETTI
						2.3.11 material e n.a.c	A02-SPESE AMMINISTRATIVE
					€ 81,98		
						6.1.4 IVA per material e n.a.c.	A02-SPESE AMMINISTRATIVE
					€ 18,02		
		TOTALE FINANZI AMENTI 5.5			€ 100,00		

5.6	IC n.12 Bologna	formazione rivolta agli Staff Dirigenz.		€ 450,00	QUOTA distribuita nell'E.F. 2019	sottoconto spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
					€ 300,58	1.3.8 netto	P4- FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PERSONALE
					€ 111,17	1.3.17 IRPEF	P4- FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PERSONALE
					€ 38,25	1.3.19 IRAP	P4- FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PERSONALE
5.6	IC CASTEL MAGGIORE	Saldo progetto fondi INS 2018/19		€ 1.245,61	QUOTA distribuita nell'E.F. 2019	sottoconto spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTO
					€ 622,53	1.1.1 compensi netti docenti	P02- PROGETTO CRESCERE IN RETE-INS
					€ 85,89	1.1.2 riten.prev assist.cari co dipenden te	P02- PROGETTO CRESCERE IN RETE-INS
					€ 230,24	1.1.3 IRPEF	P02- PROGETTO CRESCERE IN RETE-INS
					€ 79,79	1.1.5 IRAP	P02- PROGETTO CRESCERE IN RETE-INS
					€ 227,16	1.1.6 ritenute STATO	P02- PROGETTO CRESCERE IN RETE-INS
			TOT. ENTR/COMP. 5/6	€ 1.695,61			

6.10	genitori classi 1° sec.Altedo	finanziamento progetto CULTURA LIBERA TUTTI -PROGET. CALAMAI O		€ 802,00	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottocon to spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
					€ 657,38	3.2.9 esperti progetto CALAMAI O-ACCAP ARLANTE	P02-PROGETTO CULTURA LIBERA TUTTI
					€ 144,62	6.1.4 iva Accaparlan te	P02-PROGETTO CULTURA LIBERA TUTTI
6.10	genitori primaria Baricella	finanzia mento progetto motoria con ASSOCIA ZIONE 5 CERCHI		€ 1.600	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottocon to spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
					€ 1.311,48	3.2.9 ESPERTI PROGET TO 5 CERCHI	P02-PSICOMOTRICITA' E MOTORIA
					€ 288,52	6.1.4 IVA esperti 5 cerchi	P02-PSICOMOTRICITA' E MOTORIA
6.10	Genitori scuole secondarie di Altedo -Malalbergo-Bar icella	finanzia mento progetto teatro in Inglese con Associaz ione SMILE		€ 1.219,34	QUOTA distribuita nell'E.F 2019	sottocon to spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI

					€ 1.161,28	3.2.9 ASSOCIA ZIONE SMILE	P02-POTENZIAMENTO L2
					€ 58,06	6.1.4 IVA su SMILE	P02-POTENZIAMENTO L2

AVANZO D'AMMINISTRAZIONE al 31/12/2018

1		AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	
	1	Vincolato	€ 86.604,75
	2	Non Vincolato	€ 51.843,84
		TOTALE AVANZO D'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018	€ 138.448,59

La quantificazione dell'AVANZO D'AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO viene determinato sulla situazione contabile alla data del 31/12/2018, pertanto il calcolo dell'Avanzo d'Amministrazione DEFINITIVO tiene conto dei residui attivi e passivi e del fondo di cassa al 31/12/2018. Pertanto l'Avanzo d'amministrazione di **€138.448,59** di cui **€ 86.604,75 vincolati** + **€ 51.843,84 non vincolati** provenienti da economie

AVANZO D'AMMINISTR AZIONE AL 31/12/2018				Quota distribuita E.F. 2019	sottoconto spesa	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
scheda attivit�/progett o E.F.2018	TOTALE VINCOLATO € 86.604,75	di cui :				
A01	15.136,46	13.651,7 9	Economie appalto 2018	€ 13.651,79	9.2.2 restituzione somme non utilizzate all'Amministrazione centrale nota MIUR 1981 del 31/1/19	A01-DECORO SCUOLA-APPALTO PULIZIE NELLA
		1484,67	revisori economie 2018 e anni precedenti	299,87	5.2.2 compenso netto FINOCCHIARO	A02-REVISORI DEI CONTI

				38,43	5.2.4 IRAP compenso FINOCCHIARO	A02-REVISORI DEI CONTI
				39,37	5.2.6 Rit.prev.assit.carico lav.FINOCCHIARO	A02-REVISORI DEI CONTI
				112,91	5.2.7 IRPEF a carico FINOCCHIARO	A02-REVISORI DEI CONTI
				109,42	5.2.5 INPDAP carico amm.ne FINOCCHIARO	A02-REVISORI DEI CONTI
				184,62	5.2.4 IRAP COMPENSO Revisori 2019	A02-REVISORI DEI CONTI
				700,05	5.2.3 rimborso spese per Revisori	A02-REVISORI DEI CONTI
A02	23.238,14	9786,88	contr.gen. X inglese inf.prim	€ 8.022,03 € 1.764,85	3.2.9-compenso Esperto LO SCALZO 6.1.4 IVA Lo Scalzo	P02-POTENZIAMENTO L2 P02-POTENZIAMENTO L2
		6480	contr.gen. X inglese sec.	€ 5.311,48	3.2.9 COMPENSO Esperto Giulie Hill	P02-POTENZIAMENTO L2
				€ 1.168,52	6.1.4 IVA Esperto Giulie	P02-POTENZIAMENTO L2
		1.800	contr.gen teatro prim Baric.	€ 1.475,41	3.2.9 Esperto Teatro prim.Baricella	P02- ATTIVITA' ESPRESSIVO TEATRALI
				€ 324,59	6.1.4 IVA esperto Teatro Prim.Baricella	P02- ATTIVITA' ESPRESSIVO TEATRALI

		872,61	contr.gen. Psicom.pri m Baric.	€ 715,25	3.2.9 Esperto UISP Ferrara psicom.prim.Baricella	P02-PSICOMOTRICITA' MOTORIA
				€ 157,36	6.1.4 IVA Esperto UISP FE	P02-PSICOMOTRICITA' MOTORIA
		1620	contr.gen psicomitrici tà infanzia	€ 1.327,87	3.2.9 Esperto psicomotricità infanzia	P02-PSICOMOTRICITA' E MOTORIA
				€ 292,13	6.1.4 IVA esperto psicomotricità Infanzia	P02-PSICOMOTRICITA' E MOTORIA
		1154,65	avanz.PNSD 2017	€ 1.154,65	sottoconto spesa 2019	P01- SCUOLA DIGITALE
				€ 577,07	1.3.1 compenso netto	P01- SCUOLA DIGITALE
				€ 79,62	1.3.16 riten.prev.assist.caric o dipendente	P01- SCUOLA DIGITALE
				€ 210,56	1.3.17 IRPEF	P01- SCUOLA DIGITALE
				€ 73,96	1.3.19 IRAP	P01- SCUOLA DIGITALE
				€ 213,44	1.3.20 ritenute carico stato	P01- SCUOLA DIGITALE
		200	nuova casbah x inf.S.Gabr.	€ 200,00	sottoconto spesa 2019	A03- SPESE DI GESTIONE DELLA DIDATTICA
				€ 163,93	2.3.11 MATERIALE SPECIFICO SPECIALISTICO per infanzia	A03- SPESE DI GESTIONE DELLA DIDATTICA
				€ 36,07	6.1.4 IVA	A03- SPESE DI GESTIONE DELLA DIDATTICA
		1324	contr.fam. X fotocopie	€ 1.324,00	sottoconto spesa 2019	A03- SPESE DI GESTIONE DELLA DIDATTICA

				€ 1.085,25	3.7.1 spese per fotocopiatrice	A03- SPESE DI GESTIONE DELLA DIDATTICA
				€ 238,75	6.1.4 IVA	A03- SPESE DI GESTIONE DELLA DIDATTICA
P01	5017,91	4017,91	acc.prog 0/6 2018/2019 com.Baricella	€ 4.017,91	sottoconto spesa 2019	P02- PROGETTO CONTINUITA' 0-6
				€ 3.293,37	2.3.11 materiale specifico n.a.c	P02- PROGETTO CONTINUITA' 0-6
				€ 724,54	6.1.4 IVA	P02- PROGETTO CONTINUITA' 0-6
		1000	avanzo amm 2017 x animatore digitale	€ 1.000,00	sottoconto spesa 2019	P01- SCUOLA DIGITALE
				€ 819,67	3.2.9 Esperto Esterno Dott. Martinelli	P01- SCUOLA DIGITALE
				€ 180,33	6.1.4 IVA	P01- SCUOLA DIGITALE
P04	5.856,22	4050	potenz prim Baric.2018/19	Quota distribuita E.F. 2019	sottoconto spesa 2019	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI
				€ 3.319,67	3.2.9 Teatro Testoni	P02- ATTIVITA' ESPRESSIVO TEATRALI
				€ 730,33	6.1.4 IVA	idem
		533,83	acc. Prog. INS 18/19	Tot. econom.INS		
		447,26	econ. INS 2017/18	€ 981,09	sottoconto spesa 2019	P02- PROGETTO CRESCERE IN RETE-INS

				€ 526,14	1.1.1 compenso netto	idem
				€ 72,59	1.1.2 riten. prev. assist. carico dipendente	idem
				€ 140,60	1.1.3 IRPEF	idem
				€ 62,84	1.1.5 IRAP	idem
				€ 178,92	1.1.6 ritenute carico stato	idem

		466,32	orient. DL10 4 art. 8 2017/2018	Tot. economie orientamento	sottoconto spesa 2019	A6- ORIENTAMENTO SCOLASTICO
		358,81	orient. DL10 4 art. 8 2018/19	€ 825,13		idem
				€ 676,34	3.2.9 Esperto Esterno	idem
				€ 148,79	6.1.4 IVA	
P07	37.356,02	37356,02	econ. PON. Inclusione	€ 37.356,02	sottoconto spesa 2019	P02- PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A FSEPON-EM-2017-203
				€ 700,00	2.3.11 spese pubblicità targhe	
				€ 1.825,52	2.3.11 materiale	
				€ 1.897,06	1.3.2 netto valutatori	
				€ 243,14	1.3.19 IRAP valutatori	
				€ 701,65	1.3.17 IRPEF valutatori	

				€ 261,73	1.3.16 rit.prev.assist carico dipend.valutatori	
				€ 692,23	1.3.20 rit.a carico amm.ne x valutatori	
				€ 1.220,20	1.3.8 compensi netti coordinatori	
				€ 156,39	1.3.19 IRAP coordinatori	
				€ 451,31	1.3.17 IRPEF x coordinatori	
				€ 168,35	1.3.16 rot.prev.assist.dipend. Coordinatori	
				€ 445,25	1.3.20 ritenute a carico amm.ne per coordinatori	
				€ 5.247,66	1.3.4 compensi netti x ESPERTI	
				€ 672,57	1.3.19 IRAP per ESPERTI	
				€ 1.940,99	1.3.17 IRPEF x ESPERTI	
				€ 724,00	1.3.16 rit.prev.assist.carico dip.per ESPERTI	
				€ 1.919,85	1.3.20 rit.prev.ass.carico amm.ne per ESPERTI	
				€ 4.148,15	1.3.7 compensi netti per TUTOR	
				€ 531,65	1.3.19 IRAP per TUTOR	
				€ 1.534,25	1.3.17 IRPEF x TUTOR	
				€ 572,03	1.3.16 rit.a carico dipe.per TUTOR	
				€ 1.513,64	1.3.20 riten.carico amm.ne per TUTOR	
				€ 622,99	1.3.8 compenso netto per C.S	

				€ 79,85	1.3.19 irap x CS	
				€ 230,42	1.3.7 IRPEF per CS	
				€ 85,75	1.3.16 rit.ass.prev.a carico dip.per CS	
				€ 227,33	1.3.20 rit.carico stato per CS	
				€ 1.499,33	1.3.3 compensi netti FIG.AGGIUNTIVA	
				€ 192,16	1.3.19 IRAP per FIG.AGGIUNTIVA	
				€ 554,55	1.3.7 IRPEF per FIG.AGGIUNT.	
				€ 206,86	1.3.16 rit.perv.assist.a carico dip.x FIG.AGGIUNTIVA	
				€ 547,10	1.3.20 rit.perv.a carico amm.ne per FIG.AGGIUNTIVA	
				€ 2.769,80	1.3.8 compensi netti DS-DSGA	
				€ 354,99	1.3.19 IRAP per DS-DSGA	
				€ 1.024,45	1.3.7 IRPEF per DS-DSGA	
				€ 382,14	1.3.16 rit.perv.assist.a carico dip.XDS-DSGA	
				€ 1.010,68	1.3.20 rit.perv.a carico amm.ne per DS-DSGA	
scheda attivita'/progetto E.F.2018	TOTALE NON VINCOLATO € 51.843,84	di cui :				
A01	€ 3.680,25	2.680,25	economie funz.amm.v o	€ 2.680,25	sottoconto spese 2019	SCHEDA ATTIVITA'/PROGETTI

				€ 2.196,93	2.3.10 materiale pulizia	A01-Spese funz. generale
				€ 483,32	6.1.4 iva	
		1000	economie di Buonristoro	€ 819,67	2.3.10 materiale primo soccorso	A01-Spese funz. generale
				€ 180,33	6.1.4 iva MAT.PRIMO SOCCORSO	idem
A02	€ 4.024,53	1500	ECONOMIE FUNZ.AMM. VO	€ 1.229,51	2.1.1 carta per ufficio	A01-spese funz. Generale
				€ 270,49	6.1.4 IVA	idem
		800		€ 655,74	2.1.3 stampati libretti scolastici	A02- spese amministrative
				€ 144,26	6.1.4 IVA	idem
		1000		€ 1.000,00	5.1.1 spese postali	A02- spese amministrative
		724,53		€ 724,53	3.13.1 spese bancarie	A02-spese amm.ve
P01	€ 2.263,55	317,69	avanzo non vincolato	€ 317,69	2.3.11 mater.specif n.a.c	P02-PROGETTO CONTINUITA' 0-6
		1945,86	avanzo non vincolato	€ 1.945,86	sottoconto spese 2019	SCHEMA ATTIVITA'/PROGETTI
				€ 819,67	4.3.19 materiale bibliografico x alfabetizzazione	A03- ALFABETIZZAZIONE NELLA SCUOLA
				€ 180,33	6.1.4 IVA	idem
				€ 775,30	2.3.8 materiale ecnico scientifico	P01- LABORATORIO DI SCIENZE
				€ 170,56	6.1.4 IVA	idem
P02	€ 2.398,62	2.398,62	econom.fun z.amm.vo	€ 1.966,08	3.2.9 Esperto Esterno per progetto KET-imponibile	P03-PROGETTO CERTIFICAZIONE KET
				€ 432,54	6.1.4 IVA esperto KET	idem

P03	€ 1.173,05	1.173,05	economie avanzo amm.ne 2017	€ 961,52	3.2.9 Esperto Esterno per progetto KET-imponibile	P03-PROGETTO CERTIFICAZIONE KET
				€ 211,53	IVA esperto KET	idem
P04	€ 1.883,23	1883,23	economie funz.amm.v o	€ 1.543,63	4.3.20 strumenti musicali	A03-MUSICA NELLA SCUOLA
				€ 339,60	6.1.4 IVA	idem
P67	€ 186,47	186,47	ecomonie privati 2018	€ 186,47	5.3.4 spese per gare giochi sportivi studenteschi	P05- GIOCHI SPORTIVI CAMPIONATI STUDENTESCHI
P69	€ 248,70	248,7	avanzo non vincolato	€ 248,70	3.7.6 canoni utilizzo software	A02-SPESE AMMINISTRATIVE
P70	€ 448,22	448,22	avanzo amm.ne non vincolato	€ 448,22	3.2.3 per visite mediche medico competente	A01-FUNZIONAMENTO GENERALE-FORMAZIONE SICUREZZA D.Lgs 81/08
P73	€ 1.707,83	1707,83	avanco non vincolato	€ 1.399,87	4.3.20 strumenti musicali	A03- MUSICA NELLA SCUOLA
				€ 307,96	6.14 IVA	idem
Fondo riserva 2018	€ 500,00	500,00	avanzo non vincolato	€ 409,84	2.3.9 Materiale informatico per ufficio	A01-funz.generale amm.vo
				90,16	6.1.4 iva	idem
quota aggreg.Z 2018	€ 1.900,00	1900,00	quota aggregato Z 2018	€ 1.557,38	4.3.17 Hardware N.A.C.	P01- SCUOLA DIGITALE
				342,62	6.1.4 IVA	idem
quota aggreg.Z 2018	€ 295,35	295,35	quota aggregato Z 2018	€ 216,34	1.3.1 netto ore docente formatore PNSD	P01- SCUOLA DIGITALE
				€ 60,09	1.3.17IRPEF formatore PNSD	idem
				€ 18,92	1.3.19 IRAP formatore PNSD	idem

quota aggreg.Z 2018	€ 500,00	500,00	quota aggregato Z 2018	€ 409,84	2.3.11 spese per cartucce stampantie fax per ufficio	A01- spese funzion.generale
				90,16	6.1.4 IVA	idem
quota aggreg.Z 2018	€ 5.000,00	5000,00	quota aggregato Z 2018	€ 4.098,36	3.2.9 Esperto psicomotricità	P02-PSICOMOTRICITA' E MOTORIA
				€ 901,64	6.1.4 IVA	idem
quota aggreg.Z 2018	€ 3.090,00	3090,00	quota aggregato Z 2018	€ 2.532,78	2.3.6. accessori Xr attività sportive ricreative infanzie e primarie	A03- SPESE DI GESTIONE PER LA DIDATTICA
				€ 557,22	6.1.4 IVA	idem
quota aggreg.Z 2018	€ 1.380,00	1380,00	quota aggregato Z 2018	€ 1.131,15	2.3.6 ACCESSORI PER ATTIVITÀ SPORTIVE GIOCHI SPORT.STUDENTES.	P05- GIOCHI SPORTIVI CAMPIONATI STUDENTESCHI
				248,85	6.1.4 IVA	idem
quota aggreg.Z 2018	€ 1.500,00	1500,00	quota aggregato Z 2018	€ 1.229,51	2.3.8 materiale per alunni H	A03-DIDATTICA PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI,BES,DSA
				€ 270,49	6.1.4 IVA	idem
quota aggreg.Z 2018	€ 2.000,00	2000,00	quota aggregato Z 2018	€ 1.639,34	4.3.20 STRUMENTI MUSICALI per Educ.Musicale scuole media e classi primarie	A03-MUSICA NELLA SCUOLA
				€ 360,66	6.1.4 IVA	
quota aggreg.Z 2018	€ 1.500,00	1500,00	quota aggregato Z 2018	€ 1.229,51	2.1.1 carta per ufficio	A01- SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE
				€ 270,49	6.1.4 IVA	
quota aggreg.Z 2018	€ 5.500,00	5500,00	quota aggregato Z 2018	€ 1.750,00	3.4.3 manifestazione musicale	P02- 2° EDIZIONE DECENNALE INDIRIZZO MUSICALE
				€ 1.874,18	1.1.1 compenso netto ore docenti	P02- 2° EDIZIONE DECENNALE INDIRIZZO MUSICALE

				€ 258,57	1.1.2 riten.prev.assist.caric o dipendente	P02- 2° EDIZIONE DECENNALE INDIRIZZO MUSICALE
				€ 693,18	1.1.3 IRPEF	P02- 2° EDIZIONE DECENNALE INDIRIZZO MUSICALE
				€ 240,20	1.1.5 IRAP	P02- 2° EDIZIONE DECENNALE INDIRIZZO MUSICALE
				€ 683,87	1.1.6 ritenute carico stato	P02- 2° EDIZIONE DECENNALE INDIRIZZO MUSICALE
AGGR.Z	€ 10.664,00					

Poiché sono stati riscossi nel 2018 tutti i Residui attivi per supplenze anticipati dalla scuola per conto del MIUR , negli anni 2008 , la somma accantonata nell'aggregato Z lo scorso esercizio finanziario 2018 pari ad €33.329,39, viene distribuita nei progetti dell'E.F. 2019 ,lasciando nell'aggregato Z solamente la parte di AVANZO NON VINCOLATO pari ad € 10.664,00.

Questa quota servirà per avviare progetti ed attività programmate nel periodo settembre – dicembre 2019 assieme ai 4/12 del funzionamento del MIUR.

Pertanto il Mod A riporterà le seguenti scritture contabili:

		PROGRAMMA ANNUALE -ESERCIZIO FINANZIARIO 2019	
ENTRATE			
Aggregato	voce		
1		AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	
	1	Vincolato	€ 86.604,75
	2	Non Vincolato	€ 51.843,84
3		FINANZIAMENTI DELLO STATO	
	1	dotazione ordinaria	€ 98.221,32
5		FINANZIAMENTI DEGLI ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE	
	4	Comuni Vincolati	€ 36.804,11
	5	Istituto Serpieri	€ 100,00
5	6	IC 12 di Bologna + IC Castel Mag	€ 1.695,61
		CONTRIBUTI DA PRIVATI	
6	10	Altri contributi da famiglie vincolati	€ 3.621,34
		Totale ENTRATE	€ 278.890,97

USCITE			
A	1	ATTIVITA'	
	1	DECORO NELLA SCUOLA APPALTO PULIZIE	€ 87.563,12
	2	FUNZIONAMENTO GENERALE FORMAZIONE SICUREZZA DL.81/08	€ 3.648,72
	3	SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE	€ 29.760,84
A	2	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	
	1	REVISORI DEI CONTI	€ 3.656,67
	2	SPESE AMMINISTRATIVE	€ 7.323,23

A	3	DIDATTICA	
	1	DIDATTICA PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI, BES, DSA	€ 4.900,00
	2	MUSICA NELLA SCUOLA	€ 6.591,06
	3	P69 INFORMATICA	€ 4.800,00
	4	SPESE DI GESTIONE DELLA DIDATTICA	€ 4.614,00
	5	ALFABETIZZAZIONE NELLA SCUOLA	€ 1.000,00
A	6	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	
	1	ORIENTAMENTO SCOLASTICO	€ 825,13
P	1	PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO TECNOLOGICO E PROFESSIONALE	
	1	SCUOLA DIGITALE	€ 4.350,00
	2	LABORATORIO DI SCIENZE	€ 945,86
P	2	PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO SOCIALE	
	1	POTENZIAMENTO L2	€ 17.486,22
	2	ATTIVITA' ESPRESSIVO TEATRALI	€ 5.850,00
	3	PSICOMOTRICITA'-MOTORIA	€ 15.092,61
	4	PROGETTO CONTINUITA' A0-6	€ 6.351,83
	5	PROGETTO CRESCERE IN RETE-INS	€ 2.226,70
	6	PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE LOTTA AL DISAGIO	€ 37.356,06
	7	2° EDIZIONE DECENNALE INDIRIZZO MUSICALE	€ 5.500,00
	8	SPORTELLI D'ASCOLTO	€ 6.887,88
	9	PROGETTO A SCUOLA CON GUSTO	€ 4.000,00
	10	PROGETTO CULTURA LIBERA TUTTI	€ 802,00
P	3	PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI	
	1	PROGETTO CERTIFICAZIONE KET	€ 3.571,67
P	4	PROGETTI PER FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE	
	1	FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PERSONALE	€ 450,00

P	5	PROGETTO PER GARE E CONCORSI	
	1	GIOCHI SPORTIVI CAMPIONATI STUDENTESCHI	€ 1.566,47
Fondo di Riserva			€ 1.106,90
Aggregato Z			€ 10.664,00
			€ 278.890,97

Il FONDO ECONOMALE a disposizione del DSGA per l'E.F. 2019 è pari ad € 500,00

Altedo li 19/02/2019

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Maria Rosa Borghi