

DETERMINA 73 /2021 - AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia d'autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche " e ss.mm.ii;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare Ministero del Lavoro n.2/2009;

VISTO il D.I n.129 del28/08/2018 " NUOVO REGOLAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE" in vigore dal 01/01/2019 il quale prevede che per spese entro i 10.000,00e il Dirigente Scolastico può effettuare affidamenti diretti senza l'acquisizione di preventivi di spesa.

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n 52 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n 80 del 11/02/2021, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 29/06/2019 delib.29;

VISTO l' art.36 del Dlgs n.50/2016 che prevede per la procedura negoziale esclusivamente per importi al di sotto del limite dei 40.000,00 euro, la facoltà della stazione appaltante di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici comma tenuto conto del Regolamento deliberato dal C.d.I per acquisti di beni e servizi per spese superiori ad € 10.000,00 ma inferiori ad € 40.000,00 in base all'art.45 del D.I n.129.

VISTA la precedente determina relativa all'a.s. 2020/21 n. 27 con la quale la scrivente ha acquistato per l'a.s. 2020/21 un pacchetto di ore di assistenza specifica per le LIM e per i videoproiettori ad esse collegate, assistenza che fornisce solamente in zona la Ditta autorizzato alla vendita e assistenza delle marche di prodotto in dotazione alle nostre scuole, che è in grado di fornire personale specializzato per questo tipo di assistenza, montaggio, pulizia dei videoproiettori che vanno ritirati e portati in laboratorio.

CONSIDERATO che tale monte ore è stato esaurito e quindi si presenta la necessità di incrementarlo.

VISTA la disponibilità finanziaria presente sul Modello B - Bilancio 2021 A3-P69 INFORMATICA alla Tipologia di destinazione Voce di Destinazione 3.2.5 destinata al pagamento per l'assistenza informatica a ditte esterne.

DISPONE

Di procedere con l'AFFIDAMENTO DIRETTO al rinnovo dell'acquisto di un ulteriore pacchetto di 50 ore di assistenza tecnica assicurativa "monte ore a scalare" dalla Ditta ETIC al costo in offerta di € 1750,00 + iva.



La spesa complessiva di €2135,00 è imputabile al Bilancio E.F. 2021 scheda A03-P69 INFORMATICA alla voce di destinazione 3.2.5.

Altedo 13/10/2021

F.to

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Cristina Arci