

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2025/003

Presso l'istituto I.C. DI MALALBERGO di MALALBERGO, l'anno 2025 il giorno 31, del mese di marzo, alle ore 10:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 5 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso sede dell'istituto- Via Fratelli Cervi n. 12 Alted.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANGELA	GUIDA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ISABELLA	BOSELLI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Alla riunione è presente anche il DSGA della scuola.

Il documento è stato trasmesso ai revisori, unitamente alla documentazione pertinente e agli allegati, tramite strumento informatico per un controllo preliminare. I revisori hanno richiesto l'integrazione di ulteriore documentazione, che la scuola ha fornito, prima della presente riunione, attraverso diversi invii a mezzo posta elettronica. Sono state effettuate anche diversi riunioni informali con il DSGA in teleconferenza.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- Correttezza modelli*
- Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
- Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
- Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

- Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
- Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

- Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
- Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
- Concordanza tra valore disponibilit  liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
- Corretta indicazione consistenze iniziali*
- Coerenza nella compilazione del modello K*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

- Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
- Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

- 1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
- 2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
- 3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
- 4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	11	11	243	0	246	246	6	22,37

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	5	6	134	0	22	111	133	9	1	22,17
Seconde	0	4	3	7	133	0	68	65	133	8	0	19,00
Terze	0	2	5	7	149	0	38	110	148	11	1	21,14
Quarte	0	2	5	7	155	0	34	121	155	9	0	22,14
Quinte	0	2	5	7	147	0	37	109	146	9	1	20,86
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	11	23	34	718	0	199	516	715	46	3	21,03
Prime	0	6	1	7	142	0	121	21	142	11	0	20,29
Seconde	0	6	1	7	168	0	138	24	162	6	6	23,14
Terze	0	6	1	7	139	0	113	26	139	9	0	19,86
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	18	3	21	449	0	372	71	443	26	6	21,10

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	114
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	17
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	21
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	11
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	191
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	35

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 101.944,10		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 455.020,37	€ 455.020,37	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 42.238,57	€ 42.238,57	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 94.844,22	€ 94.844,22	1,00
06-Contributi da privati	€ 75.787,82	€ 75.787,82	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 769.835,09	€ 667.890,99	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 667.890,99	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 552.654,41	€ 301.025,21	0,55
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 54.115,11	€ 49.243,39	0,91
A02-Funzionamento amministrativo	€ 14.729,46	€ 4.639,51	0,32
A03-Didattica	€ 451.016,21	€ 218.156,28	0,49
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 31.592,32	€ 28.986,03	0,92
A06-Attività di orientamento	€ 1.201,31	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 216.743,73	€ 54.134,07	0,25
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 22.333,26	€ 11.411,13	0,52
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 183.230,37	€ 34.504,56	0,19
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 111,50	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.305,52	€ 2.620,00	0,50
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 5.763,08	€ 5.598,38	0,98
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 436,95	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 769.835,09	€ 355.159,28	
Z101-Disponibilit� finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 312.731,71	
Totale a Pareggio		€ 667.890,99	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 312.731,71.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 47,00% di quelle programmate.

I finanziamenti dello Stato derivano da dotazione ordinaria.

I finanziamenti degli enti locali provengono da Comune di Malalbergo, di Baricella, Unione Terre di Pianure e Piani di zona.

I contributi da privati provengono dalle famiglie e dalla ditta di distribuzione bevande.

Tra le altre entrate sono compresi interessi attivi da B.I. per 0,01.

Si evidenzia un consistente avanzo di amministrazione, indicativo di un utilizzo limitato delle risorse destinate alle attivit  e ai progetti. Il DSGA comunica, come riportato anche nella relazione, che ci   dovuto ai cospicui finanziamenti ricevuti dall'Istituto per i progetti FSE-PNRR, autorizzati e accertati nel corso del 2024. I progetti di cui sopra non sono stati tempestivamente avviati nel corso dell'anno scolastico 2023-2024.

Il fondo minute spese anno 2024   stato chiuso; risulta reversale di chiusura N. 195 del 06/12/2024.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui   la seguente:

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 118.373,16	€ 2.228,90	€ 116.144,26	€ 350.707,57	€ 1.885,00	€ 464.966,83

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 100.244,60	€ 98.998,80	€ 1.245,80	€ 177.867,47	€ 0,00	€ 179.113,27

I residui attivi sono stati radiati con delibera del Consiglio di Istituto n  21 del 24 giugno 2024 -delibera n. 71.

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 65085,26 e pagati residui passivi per euro 89211,17.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 764.623,74. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			

Totale Immobilizzazioni	€ 402.872,10	-€ 51.039,17	€ 351.832,93
Totale Disponibilità	€ 202.188,70	€ 389.715,38	€ 591.904,08
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 605.060,80	€ 338.676,21	€ 943.737,01
PASSIVO			
Totale debiti	€ 100.244,60	€ 78.868,67	€ 179.113,27
Consistenza Patrimoniale	€ 504.816,20	€ 259.807,54	€ 764.623,74
Totale Passivo	€ 605.060,80	€ 338.676,21	€ 943.737,01

A campione i revisori hanno controllato un bene presente nell'inventario al N. 17 (pianoforte digitale del valore storico di € 330,00); valore di carico al 31/12/2021 dopo il rinnovo risulta essere € 165,00 - coefficiente di ammortamento 5% su valore storico; il valore attuale al 31.12.2024 è € 115,50 dopo ammortamento.

Presente agli atti verbale di passaggio di consegne tra il DSGA uscente, Pier Tommaso Lombardo e il DSGA subentrante, Salvatore Pugliese (verbale prot. 12370 del 12/12/2024 del 12/12/2024).

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 83.815,54
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		
Riscossioni	€ 2.228,90	€ 317.183,42	€ 319.412,32	
Pagamenti	€ 98.998,80	€ 177.291,81	€ 276.290,61	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 126.937,25
Residui Attivi	€ 114.259,26	€ 350.707,57		€ 464.966,83
Residui Passivi	€ 1.245,80	€ 177.867,47		€ 179.113,27
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 412.790,81

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari ad €126.937,25 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del giornale di cassa.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 23.930,37	€ 17.959,45	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.264,57	€ 89,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.115,11	€ 49.243,39	91,00%
A02	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.100,00	€ 0,00	€ 3.539,51	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.729,46	€ 4.639,51	31,50%
A03	€ 116.902,44	€ 61.684,20	€ 35.631,26	€ 200,00	€ 415,00	€ 3.323,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 451.016,21	€ 218.156,28	48,37%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.547,73	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.438,30	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.592,32	€ 28.986,03	91,76%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.201,31	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.411,13	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.333,26	€ 11.411,13	51,10%
P02	€ 0,00	€ 4.121,35	€ 28.593,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.790,14	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 183.230,37	€ 34.504,56	18,84%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 111,50	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.620,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.305,52	€ 2.620,00	49,39%
P05	€ 600,00	€ 4.097,03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 901,35	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.763,08	€ 5.598,38	97,15%
TOTALE	€ 117.502,44	€ 93.832,95	€ 123.862,64	€ 200,00	€ 3.954,51	€ 15.717,74	€ 89,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 769.398,14	€ 355.159,28	47,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	33,09%	26,42%	34,88%	0,06%	1,12%	4,43%	0,03%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 47,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 24,84%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la seguente documentazione relativa al Progetto Nazionale CIP per lo sport paraolimpico nelle scuole di cui al P...ċ. finanziato da..

-fattura n. 326 FP del 13/09/2024 di € 4998,38 (imponibile € 4.097,03 + iva 901,35)

- mandato n. 233 del 27/09/2024 di € 4097,03 a favore di Volley & Sport srl per acquisto materiale sportivo

-mandato n.234 del27/09/2024 di € 901,35 per versamento iva

conto dedicato

-dichiarazione possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici

-durc regolare

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

Risulta presentata nei termini anche la CU 2025 per l'anno di imposta 2024.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

In merito alla PCC si comunicano i dati su di essa riportati e riferiti all'intero anno 2024:

tempo medio ponderato di pagamento: 12,04

tempo medio ponderato di ritardo: -18,68

Totale importo scaduto e non pagato: 0

Si raccomandanda l'Istituto al costante monitoraggio delle scadenze di pagamento delle fatture (30 giorni) per prevenire il formarsi di eventuali ritardi e al costante raccordo/aggiornamento delle stesse con i dati presenti sulla piattaforma PCC di RGS.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:30, l'anno 2025 il giorno 31 del mese di marzo, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

GUIDA ANGELA

BOSELLI ISABELLA
