



M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – Ambito Territoriale di BOLOGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MINERBIO
 Cod. Fiscale 91201530374 Cod. Ministeriale BOIC82700P

Via Don Camillo Zamboni, 5 - 40061 Minerbio (BO)
 A. tel. 051-878146 - Fax 051-6611169



Det. n. 43

Minerbio 03/08/2022

Oggetto: Determina dirigenziale a contrarre con contestuale impegno di spesa, per l'acquisto di n. 50 Chromebook + n. 2 carrelli ricarica per Chromebook – Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. n. 73/2021, convertito con modificazioni dalla L- n. 106/2021 (c.d. “Decreto sostegni-bis”) finalizzate all'acquisto di beni e servizi – acquisto di dispositivi di protezione, di materiale per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19 per le Scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo di Minerbio per il corrente anno scolastico 2021/2022;

CIG: ZF0376154E – CUP: CUP: G89J21017290001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Regolamento interno d'Istituto per le attività negoziali oltre i 10.000 euro ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. n. 129/2018 e la delibera n. 84 del 31/01/2022 del Consigli d'Istituto di approvazione del Programma annuale

- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** In particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.

1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche»*, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO

che la Dott.ssa Claudia Gonzato, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO

l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA

La nota ministeriale prot. n. AOODPPR-Registro Ufficiale – 907 del 24 Agosto 2021 avente ad oggetto: Risorse ex Art. 58, comma 4 del D.L. n. 73 del 25 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 106 del 23 Luglio 2021 8c.d. "Decreto sostegni-bis") – Indicazioni operative per le II.SS.;

VISTA

La Nota del Dipartimento per le Risorse Umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale Ufficio IX prot. n. 18993 del 24 Agosto 2021, con cui si comunicava l'assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, D.L. n. 73/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 106/2021 e la successiva nota prot. n. 26665 del 17 Novembre 2021 con la quale veniva assegnata a codesto Istituto la risorsa finanziaria pari ad € 31.041,93;

CONSIDERATO

La lettera d) dell'art. 58, comma 4-bis del DL n. 73 del 25 Maggio 2021 evidenzia che l'acquisto debba essere finalizzato all'acquisto di *"interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione scolastica"*. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, rientrano nel novero di tali acquisti:

- Acquisto e/o noleggio, di dispositivi digitali e di connettività per gli studenti meno abbienti, anche con eventuale possibilità di rimborso del costo dell'abbonamento per la connettività per la durata dell'emergenza (a titolo esemplificativo, notebook, personal computer, tablet, LIM, lavagne digitali, TV, monitor touch/ schermi interattivi anche carrellabili, nuove tecnologie, software, videoproiettori e console);
- Acquisto e/o noleggio e leasing di hardware, comprensivi di servizi di installazione e formazione per utilizzo;
- Servizi di manutenzione di hardware, software e altri sistemi informatici;
- Acquisto licenze software;
- Strumenti e materiali per i laboratori di area tecnica finalizzati all'inclusione degli studenti;

- Arredi per i laboratori informatici finalizzati all'inclusione degli studenti;
- Acquisto e/o noleggio e leasing attrezzature per l'adeguamento dei laboratori per le nuove modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale (a titolo esemplificativo, attrezzature e materiali per laboratori scientifici, attività agro-alimentare);
- Progetti di accoglienza post-COVID, contro la dispersione scolastica, relativi all'inclusione, alfabetizzazione e confronto, mediazione culturale nonché di recupero della socialità.

RILEVATA	pertanto la necessità di allestire nuovi spazi didattici-informatici, classe 4.0, per gli alunni delle Scuole primarie dell'istituto Comprensivo di Minerbio;
RILEVATO	che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Dirigente Scolastico previsto dall'art. 45, comma 2 lett. a) del D.I. n. 129/2018;
CONSIDERATO	che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);
VISTA	la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
VISTO	l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale <i>«Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»</i> ;
ACCERTATO	ai sensi della normativa vigente, la indisponibilità di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
VERIFICATO	che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante Ordine Diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
CONSIDERATO	che sul MEPA sono disponibili attrezzature con le caratteristiche di interesse della scuola ad un costo congruo medio di mercato;
EVIDENZIATO	che il contratto/ordinativo di acquisto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione CONSIP nel settore oggetto di affidamento;
PRESO ATTO	Che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 11.468,00 (Iva inclusa);
RITENUTO	Che, a seguito di un'indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto è risultato essere quella dell'operatore economico: C2GROUP Srl Società a socio unico C.F./P.Iva n. 01121130197 – Sede legale Via Piero Ferraroni, n. 9, 26100 Cremona (CR);

- TENUTO CONTO** Che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari ad € 11.468,00 (Iva inclusa), rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione risulta essere congruo rispetto ai valori presenti sul mercato;
- TENUTO CONTO** Che il suddetto operatore non costituisce né affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
 - per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
 - la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);
- ACCERTATO** che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2021, alla categoria di destinazione A.01.4 – “Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. n. 73/2021”, come espressamente specificato nella nota operativa del dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del MIUR, n. 907 del 24 Agosto 2021, dopo opportuna variazione del Bilancio;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 11.468,00 (Iva compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati.

Art. 1 - di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto n. 50 Chromebook + n.2 carrelli ricarica per le Scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo di Minerbio alla ditta C2GROUP Srl Società a socio unico C.F./P.Iva n. 01121130197 – Sede legale Via Piero Ferraroni, n. 9, 26100 Cremona (CR);

Art. 2 - di autorizzare la spesa complessiva pari ad € **11.468,00 (Iva inclusa)** a carico del Programma Annuale, che presenta la necessaria disponibilità;

Art. 3 - di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, con individuazione del conto dedicato su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Art. 4 - Sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto di non richiedere:

- garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'Art. 93, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016;
- garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'Art. 93, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016, in considerazione sia della comprovata solidità dell'operatore economico sia al fine di ottenere un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (Art. 103, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016);

Art. 5 - di evidenziare il **CIG ZF0376154E** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

Art. 6 - di precisare che si procederà alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice su presentazione di regolare fatturazione elettronica con indicazione di codice CIG, previo riscontro per qualità della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti e acquisizione di DURC regolare;

Art. 7 - di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.L. n. 50/2016 la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Claudia Gonzato; in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;

Art. 8 - di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa totale di € **11.468,00 (Iva inclusa)** di cui alla presente determina, al relativo capitolo di spesa.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Claudia Gonzato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa