



M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – Ambito Territoriale di BOLOGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MINERBIO
 Cod. Fiscale 91201530374 Cod. Ministeriale BOIC82700P

Via Don Camillo Zamboni, 5 - 40061 Minerbio (BO)
 A. tel. 051-878146 - Fax 051-6611169

Det. n. 37

Minerbio 26/07/2022

Oggetto: Determina dirigenziale a contrarre con contestuale impegno di spesa, per l'acquisto di strumenti musicali ed accessori musicali per la Scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo di Minerbio per il corrente anno scolastico 2021/2022;

CIG: **Z583748190**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Regolamento interno d'Istituto per le attività negoziali oltre i 10.000 euro ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. n. 129/2018 e la delibera n. 84 del 31/01/2022 del Consigli d'Istituto di approvazione del Programma annuale
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal

- VISTO** D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
In particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di

ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO

che la Dott.ssa Claudia Gonzato, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO

l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA

La nota ministeriale prot. n. AOODPPR-Registro Ufficiale – 907 del 24 Agosto 2021 avente ad oggetto: Risorse ex Art. 58, comma 4 del D.L. n. 73 del 25 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 106 del 23 Luglio 2021 8c.d. "Decreto sostegni-bis") – Indicazioni operative per le II.SS.;

VISTA

La Nota del Dipartimento per le Risorse Umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale Ufficio IX prot. n. 18993 del 24 Agosto 2021, con cui si comunicava l'assegnazione delle risorse finanziarie ex art. 58, comma 4, D.L. n. 73/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 106/2021 e la successiva nota prot. n. 26665 del 17 Novembre 2021 con la quale veniva assegnata a codesto Istituto la risorsa finanziaria pari ad € 31.041,93;

CONSIDERATO

Che a lettera e) dell'art. 58, comma 4-bis del DL n. 73 del 25 Maggio 2021 evidenzia che l'acquisto debba essere finalizzato all'acquisto e utilizzo di "*strumenti editoriali e didattici innovativi*". A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, rientrano nel novero di tali acquisti:

- Acquisto biglietti per visite guidate virtuali (a titolo esemplificativo: musei, gallerie d'arte);
- Fornitura di strumenti editoriali (es. libri di testo, riviste, kit sia cartacei che digitali) e didattici innovativi, laddove non siano state previste ed assegnate risorse ad hoc;
- Strumenti musicali per attività didattiche innovative;
- Corsi didattici innovativi con esperti esterni (es. propedeutica strumenti musicali et similia).

DATO ATTO

della necessità di affidare l'acquisto di strumenti musicali ed accessori per realizzare attività didattiche innovative per un importo stimato di € 1.325,00 (IVA inclusa);

ACCERTATO

Ai sensi della normativa vigente, la indisponibilità di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

PRESO ATTO

che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 1.325,00, IVA esclusa;

DATO ATTO

che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da operatori economici, come da documentazione agli atti, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il

- fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
- CONSIDERATO** che il preventivo migliore risulta essere quello dell'operatore "Borsari Strumenti Musicali S.r.l." P.IVA e C.F. 02599031206;
- RITENUTO** di affidare la fornitura in parola all'operatore Ditta "Borsari Strumenti Musicali S.r.l." P.IVA e C.F. 02599031206 per aver presentato il preventivo maggiormente vantaggioso, per un importo pari a € 1.325,00, tenuto;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);
- ACCERTATO** che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2021, alla categoria di destinazione A.01.4 – "Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. n. 73/2021", come espressamente specificato nella nota operativa del dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del MIUR, n. 907 del 24 Agosto 2021, dopo opportuna variazione del Bilancio;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1.325,00 (Iva compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati.

Art. 1 di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto strumenti musicali ed accessori musicali all'operatore economico "BORSARI STRUMENTI MUSICALI S.R.L" – P. Iva e C.F. 02599031206 – sede legale Rotonda Giuseppe Antonio Torri, n. 9/bc 40127 Bologna (BO);

Art. 2 di autorizzare la spesa complessiva pari ad € 1.325,00 (IVA inclusa) a carico del Programma Annuale, che presenta la necessaria disponibilità;

Art. 3 di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;

Art. 4 di evidenziare il **CIG Z583748190** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

Art. 5 di precisare che si procederà alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice su presentazione di regolare fatturazione elettronica con indicazione di codice CIG, previo riscontro per qualità della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti e acquisizione di DURC regolare;

Art. 6 di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.L. n. 50/2016 la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Claudia Gonzato; in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;

Art. 7 di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa totale di € 1.325,00 di cui alla presente determina, al relativo capitolo di spesa.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Claudia Gonzato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

