



M.I.M – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – AMBITO TERRITORIALE DI BOLOGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MINERBIO

VIA DON CAMILLO ZAMBONI, N. 5 – 40061 Minerbio (BO)

Cod. Fiscale 91201530374

Cod. Ministeriale: BOIC82700P

Tel. 051-878146

e-mail: boic82700p@istruzione.it

P.E.C : boic82700p@pec.istruzione.it

All'albo
All'Amministrazione trasparente
Alla sezione PN 21/27
Al personale docente IC di Minerbio (BO)
Al personale docente presso altre I.I.S.S autonome
A tutti gli interessati

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO figura professionale di TUTOR a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

CUP: G84D24005140007

Titolo Progetto: Parlare, Conoscere, Vivere!

D.M. 102/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Dlgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il DPCM 166/2020 recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Firmato digitalmente da CRISTONI ELENA



VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTA in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il DM 102 DEL 27/05/2024 "Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;

VISTO il DM 136777 DEL 9/10/2024 di attuazione del DM 102 DEL 27/05/2024;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 03/11/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028.

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 11 del 28/10/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028.

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 49 del 04/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;



VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 181969 del 13/12/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

VISTO il Decreto dirigenziale di assunzione in Bilancio, prot. n. 7671/IV.5 del 27/12/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro d'Agenda Nord – D.M. 102/2024 di avvalersi delle figure di Docente esperto e tutor in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino un/i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di docente esperto e docente tutor per la realizzazione dei progetti a valere sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Priorità 01 – Fondo sociale Europeo Plus Avviso prot. n. 136777 del 09/10/2024 Agenda Nord – D.M. 102/2024;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi finanziari stabiliti nel piano nazionale "Scuola e competenze" 201-2027;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Elena Cristoni, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Elena Cristoni ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;



VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il proprio decreto di pubblicazione dell'Avviso pubblico di selezione interna, prot. n. 7381/IV.5 del 10/12/2025;

CONSIDERATO che per n. 2 (due) moduli "Paroliamo!!! Giochiamo con le parole ella lingua italiana" non sono pervenute candidature valide per la figura professionale di **Tutor**;

RITENUTA pertanto la necessità di individuare, per i moduli suddetti, n. 2 (due) figure professionali di Tutor;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE nella qualità di tutor per la realizzazione del progetto di cui in oggetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

utto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

L'avvio della presente procedura per la selezione delle figure di ESPERTO e TUTOR indicate nella Tabella sotto riportata. Si specifica che le attività dovranno essere svolte **in orario extracurricolare** per gli alunni delle Scuole primarie di Minerbio (BO), ma **in orario fuori servizio** per i Docenti esperti e/o tutor.

Art. 1 Oggetto

La presente procedura ha come oggetto l'individuazione di personale interno all'Ic di Minerbio ed esterno presso altre II.SS per l'anno scolastico 2025/2026, tramite selezione comparativa dei curricula, per la selezione della figura professionale di TUTOR indicate nella Tabella sotto riportata. Si specifica che le attività dovranno essere svolte **in orario extracurricolare** per gli alunni delle Scuole primarie di Minerbio (BO), ma **in orario fuori servizio** per i Docenti esperti e/o tutor.

ANNO SCOLASTICO 2025/2026

MODULO	Durata	Destinatari	Tutor
PAROLI/AMO!!! Giochiamo con le parole della Lingua italiana. Laboratorio di recupero linguistico, anche a seguito delle Prove Progetto PRO DSA Scuola primaria di Minerbio (BO)	30 ore	Alunni classi 1^ 2^ Laboratori di recupero linguistico, anche a seguito delle Prove Progetto PRO DSA	1
PAROLI/AMO!!! Giochiamo con le parole della Lingua italiana. Laboratorio di recupero e potenziamento della lingua ITALIANA Scuola primaria di Minerbio (BO)	30 ore	Alunni classi 1/ 2^ Laboratori di recupero linguistico, anche a seguito delle Prove Progetto PRO	1



	DSA	
--	-----	--

Art. 2 Destinatari

Il presente Avviso si rivolge a tutti i docenti in servizio presso l'IC di Minerbio (BO) nell'a.s. 2025/2026

Art. 3 Compiti delle figure professionali

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 4 Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi moduli allegati al presente Avviso, firmata in calce, dovrà essere presentata, pena l'esclusione, secondo una delle seguenti modalità:

- A mano, in busta chiusa, presso la Segreteria della Scuola Secondaria di primo grado, Via Don Camillo Zamboni, n. 5 Minerbio con Oggetto: Candidatura - profilo di TUTOR Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021/2027 *Agenda Nord* – avviso n. 136777/2024 – D.M. 102/2024; *ovvero*
- Tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo boic827000p@pec.istruzione.it con Oggetto Candidatura, profilo di TUTOR Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021/2027 *Agenda Nord* – avviso n. 136777/2024 – D.M. 102/2024; *ovvero*
- Posta raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale, ma la data di effettiva ricezione da parte della scuola), con Oggetto: Candidatura, profilo di TUTOR Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021/2027 *Agenda Nord* – avviso n. 136777/2024 – D.M. 102/2024

L'istanza di partecipazione è così composta:

1. Domanda di partecipazione (Allegato A);
2. Griglia di valutazione per esperti e tutor (Allegato B);
3. *Curriculum vitae* in formato europeo con allegate, anche in forma di autodichiarazione, le certificazioni possedute rilevanti ai fini della selezione;
4. Copia di un documento di identità in corso di validità.



La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28/03/2026;

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile *candidarsi per uno o più percorsi* purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immutabile.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso ovvero esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 7) Domande redatte con modulistica diversa da quella allegata

Art. 6 Criteri di selezione e di valutazione delle candidature

Gli aspiranti saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione (allegato B) che costituisce parte integrante del presente avviso. Nell'ambito della graduatoria di ciascuna categoria per l'attribuzione dell'incarico verrà data precedenza ai Docenti in servizio presso l'Istituto comprensivo e solo successivamente, qualora non fosse possibile assegnare incarichi ai Docenti interni, verranno individuati Docenti per collaborazione plurima.

A parità di punteggio nella graduatoria dei Docenti interni costituirà elemento preferenziale la maggiore anzianità di servizio nella disciplina di appartenenza o la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto. Per l'assegnazione dell'incarico ai Docenti esterni in collaborazione plurima, a parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane di età.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico e da apposita Commissione nominata attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata, delle preferenze espresse. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

A seguito della valutazione delle candidature validamente presentate la Commissione redigerà n. 1 (uno) graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato stesso rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.



Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Al termine della valutazione delle candidature, la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON-LINE dell'Istituto www.icminerbio.edu.it **entro le ore 15:00 del giorno 30/03/2026**. Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, entro i successivi tre giorni, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. Dalla data della graduatoria di cui al precedente capoverso, saranno attivate le procedure per la stipula del relativo contratto.

art. 7 Compenso e modalità di liquidazione

Il compenso orario previsto per l'incarico di TUTOR è pari ad € 30,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico del dipendente e a carico della scuola previsti dalla normativa vigente, che verrà corrisposto per ciascuna ora effettivamente prestata come da registro dei verbali di riunione e di attività.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'erogazione dei compensi è subordinata alla documentazione dell'attività effettivamente svolta, desumibile da registri didattici e di presenza e/o da documentazioni sulle piattaforme dedicate per la gestione degli interventi a valere sui fondi PNRR.

Art. 8 Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 9 Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 10 Informativa ai sensi del D.lgs. 196/03

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Art. 11 Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente Avviso viene pubblicato: - all'ALBO-ON LINE dell'istituto www.icminerbio.edu.it - in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - sottosezione di primo livello BANDI DI GARA E CONTRATTI e nell'apposita sezione dedicata al PN Scuola e Competenze 2021/2027

Art. 12 Ricorso e termini di presentazione

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. 1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971

Art. 13 Responsabile del Procedimento e Unico del progetto

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Elena Cristoni.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Elena Cristoni