

- **Oggetto:** Corso Inglese Snals Bologna
- **Data ricezione email:** 13/10/2025 16:29
- **Mittenti:** consulenza@snalsbologna.it - Gest. doc. - Email: consulenza@snalsbologna.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':**
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** <consulenza@snalsbologna.it>

## **Allegati**

<b>File originale</b>	<b>Bacheca digitale?</b>	<b>Far firmare a</b>	<b>Firmato da</b>	<b>File firmato</b>	<b>File segnato</b>
Corso Inglese .pdf SI			NO		NO

## **Testo email**

---

Spett.li,

si invia quanto in oggetto, con richiesta di affissione all'albo sindacale On Line.

Cordiali saluti  
Segreteria Snals Bologna