

- **Oggetto:** VERBALE PA 2026 - IC MINERBIO
- **Data ricezione email:** 28/01/2026 09:52
- **Mittenti:** Di Gangi Carmela - Gest. doc. - Email: Carmela.DiGangi1@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** boic82700p - ISTITUTO COMPRENSIVO DI MINERBIO <boic82700p@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** Guida Angela <angela.guida@mef.gov.it>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Di Gangi Carmela <Carmela.DiGangi1@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
Outlook-jbwhrh45.png	SI			NO	NO
PA MINERBIO.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Gent.mi,

Si trasmette il verbale protocollato del programma annuale 2026 per l'inserimento nell'apposito registro che verrà firmato dai revisori in occasione della prima visita utile.

Si ricorda che il suindicato verbale deve essere pubblicato in apposita sezione di amministrazione trasparente.

Cordiali saluti

I REVISORI MIM e MEF

Di Gangi e Guida

trasmette



Carmen Di Gangi

Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico Regionale per l'Emilia Romagna

Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'USR. Edilizia scolastica

carmela.digangi1@istruzione.it

Tel. 051/3785254

VOIP 47054

Le informazioni contenute in questa comunicazione e gli eventuali documenti allegati sono a uso esclusivo del destinatario. Nel caso questa comunicazione Vi sia pervenuta per errore, Vi informiamo che la sua diffusione e riproduzione è contraria alla legge e preghiamo di darci prontamente avviso e di cancellare quanto ricevuto. Grazie.

This e-mail message and any files transmitted with it intended only for the person(s) to whom it is addressed. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any use or distribution of this e-mail is strictly prohibited: please notify the sender and delete the original message.

Thank you