

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/003

Presso l'istituto I.C. DI MINERBIO di MINERBIO, l'anno 2026 il giorno 29, del mese di aprile, alle ore 09:25, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 5 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso sede dell'istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANGELA	GUIDA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
CARMELA	DI GANGI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

ASSISTE I REVISORI LA DSGA ROMINA MORELLO

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Corretta indicazione consistenze iniziali
2. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordezza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei

pagamenti

2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	5	5	122	0	122	122	4	24,40

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	3			3	72			74	74	1	-2	24,67
Seconde	3			3	74			71	71	4	3	23,67
Terze	3			3	56			57	57	6	-1	19,00
Quarte	3			3	72			71	71	3	1	23,67
Quinte	4			4	79			80	80	4	-1	20,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	16	0	0	16	353	0	0	353	353	18	0	22,06
Prime	4			4	95		95		95	4	0	23,75
Seconde	3			3	68		68		68	3	0	22,67
Terze	4			4	87		87		87	6	0	21,75
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	11	0	0	11	250	0	250	0	250	13	0	22,73

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	52
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	91
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	22



Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 529.552,03		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 60.600,00	€ 60.600,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 29.279,72	€ 29.279,72	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 60.157,34	€ 60.157,34	1,00
06-Contributi da privati	€ 31.178,30	€ 31.178,30	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 887,00	€ 887,00	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 756,59	€ 756,59	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 712.410,98	€ 182.858,95	
Disavanzo di competenza		€ 147.102,60	
Totale a pareggio		€ 329.961,55	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 425.360,41	€ 224.731,73	0,53
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 97.522,22	€ 46.119,48	0,48
A02-Funzionamento amministrativo	€ 65.655,75	€ 37.185,78	0,57
A03-Didattica	€ 203.675,43	€ 104.648,03	0,52
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 33.914,04	€ 31.830,06	0,94
A06-Attività' di orientamento	€ 24.592,97	€ 4.948,38	0,21
Progetti	€ 286.445,80	€ 105.229,82	0,37
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 49.028,14	€ 47.854,08	0,98
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 233.021,20	€ 57.158,74	0,25
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.396,46	€ 217,00	0,05
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 604,77	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 712.410,98	€ 329.961,55	
Z101-Disponibilit� finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 329.961,55	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 147.102,60.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 47,00% di quelle programmate.

Il disavanzo di competenza, cos  come rappresentato anche da nota dirigenziale n. 2722 del 22/04/2026, ha natura prevalentemente finanziaria-temporale, piuttosto che strutturale. In particolare, gran parte degli impegni sono riferibili a finanziamenti PNRR (DM 65/2024, DM 66/2024 e DM 19/2024) e afferenti al Programma nazionale i cui accertamenti sono rinvenibili prevalentemente nell'anno 2023 e 2024. Nell'anno 2025 si   proceduto alla realizzazione e conclusione dei progetti PNRR e alla liquidazione dei compensi spettanti fino a capienza degli acconti ricevuti.

I contributi degli enti locali derivano da PROGETTO CONTINUITA' 0-6 ANNI, FONDI LIBRI DI TESTO, Fondi per il diritto allo Studio Comune di Minerbio

- Unione terre di Pianura a.s. 2024/2025, Fondi per il funzionamento amministrativo didattico Comune di Minerbio - Unione terre di Pianura a.s. 2024/2025,

Fondi per le Funzioni miste Comune di Minerbio -

Unione terre di Pianura a.s. 2024/2025

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui   la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 324.892,32	€ 138.826,10	€ 186.066,22	€ 75.471,86	€ 1.532,55	€ 260.005,53

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 43.645,54	€ 43.454,54	€ 191,00	€ 95.965,55	€ 0,00	€ 96.156,55

I residui attivi sono stati radiati con delibera C.I. N.38 del 03/11/2025

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 227692,18 e pagati residui passivi per euro 83216,32.

Dall'esame dell'elenco dei residui attivi e passivi si rilevano alcuni crediti e debiti risalenti agli anni 2021, 2022, 2023 che, sia in ragione dell'anno di provenienza, sia in riferimento alla loro natura, dovrebbero essere definiti, pertanto si rinnova l'invito di valutare l'opportunit  di mantenerli ancora in bilancio e conseguentemente procedere alla relativa radiazione.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 491.982,90. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 137.776,38	-€ 26.710,36	€ 111.066,02
Totale Disponibilità	€ 573.197,57	-€ 96.124,14	€ 477.073,43
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 710.973,95	-€ 122.834,50	€ 588.139,45
PASSIVO			
Totale debiti	€ 43.645,54	€ 52.511,01	€ 96.156,55
Consistenza Patrimoniale	€ 667.328,41	-€ 175.345,51	€ 491.982,90
Totale Passivo	€ 710.973,95	-€ 122.834,50	€ 588.139,45

I revisori esaminano a campione un bene acquistato nel 2025, trattasi di SWITCH POE acquistato con fattura del 11 aprile 2025 e iscritto al n 1195 con un valore di € 669,78 che dopo l'ammortamento del 5% risulta con un valore pari a € 636,29 al 31 dicembre 2025

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 248.305,25
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 138.826,10	€ 107.387,09	€ 246.213,19	
Pagamenti	€ 43.454,54	€ 233.996,00	€ 277.450,54	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 217.067,90
Residui Attivi	€ 184.533,67	€ 75.471,86		€ 260.005,53
Residui Passivi	€ 191,00	€ 95.965,55		€ 96.156,55
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 380.916,88

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari ad € 217.067,90 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del giornale di cassa.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione

ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 18.341,76	€ 27.427,72	€ 0,00	€ 350,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 97.522,22	€ 46.119,48	47,30%
A02	€ 0,00	€ 32.506,78	€ 4.679,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 65.655,75	€ 37.185,78	56,64%
A03	€ 90.119,73	€ 0,00	€ 14.528,30	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 203.675,43	€ 104.648,03	51,38%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.830,06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.914,04	€ 31.830,06	93,86%
A06	€ 2.588,72	€ 0,00	€ 2.359,66	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.592,97	€ 4.948,38	20,13%
P01	€ 1.424,91	€ 0,00	€ 46.429,17	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.028,14	€ 47.854,08	97,61%
P02	€ 45.457,24	€ 0,00	€ 11.701,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 233.021,20	€ 57.158,74	24,53%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 217,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.396,46	€ 217,00	4,94%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 139.590,60	€ 50.848,54	€ 139.172,41	€ 0,00	€ 350,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 711.806,21	€ 329.961,55	47,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	42,31%	15,42%	42,18%	0,00%	0,11%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 47,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 35,43%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

- M 138- 2025 del 17/04/2025 -A0.1 DITTA "FERRARI COMPUTERS BOLOGNA S.R.L." CIG: B64F14CB50
Pag. fattura n. 2/113 Acquisto dotazioni per ripristino
connettività presso Scuola primaria di Minerbio (BO) a.s. 2024/2025, i revisori esaminano la fattura, mandato IVA
155 DEL 5/5/25 , il durc, la determina, la tracciabilità: la documentazione visionata risulta regolare

M 149 - 2025 del 30/04/2025 - P0.1 Pag. fattura n. FATTPA 5_25 compenso esperto esterno Progetto "Un Pedagogista alla Scuola dell'Infanzia" IC di Minerbio
(BO a.s. 2024/2025) di € 1.315,93. I revisori esaminano l'accordo di rete, la fattura, l'avviso di selezione, il verbale della commissione, il contratto, la tracciabilità, il mandato 151 relativo al versamento della ritenuta. La documentazione visionata risulta regolare, tuttavia i revisori raccomandano di rispettare le scadenze delle fatture ai fini del relativo pagamento.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

Presentata nei termini anche la CU 2026 per l'anno di imposta 2025.

PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI

In merito alla PCC si comunicano i dati su di essa riportati e riferiti all'intero anno 2025:

tempo medio ponderato di pagamento: 29 gg;

tempo medio ponderato di ritardo: 0 gg;

Totale importo scaduto e non pagato: 0

I risultati riportati dalla PCC evidenziano un non perfetto allineamento delle tempistiche di accettazione delle fatture rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente, che fissa in 30 giorni il termine massimo di pagamento, salvo i casi tassativamente previsti. Si invita a porre particolare attenzione alla fase di accettazione delle fatture, al fine di assicurare una corretta rappresentazione delle tempistiche nella PCC.

ADEMPIMENTI ANAC

I revisori rappresentano inoltre:

- di aver svolto l'attività di monitoraggio verificando, nella Sezione Amministrazione trasparente del Sito web di questo Istituto, con riferimento alla data del 30/11/2025, il rispetto degli obblighi di pubblicazione.

In data 05/01/2026 si è proceduto al completamento del monitoraggio e alla sua validazione. La Scheda, convalidata nell'applicazione web dell'Anac, documenta le risultanze delle verifiche svolte con riferimento ai dati pubblicati e oggetto di attestazione.

I Revisori hanno sottoscritto il documento di attestazione estratto dall'applicazione web dell'ANAC e lo hanno rimesso all'Istituzione Scolastica per la sua successiva pubblicazione nel sito dell'Istituto, in Amministrazione trasparente

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*



- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

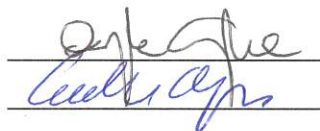
Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:30, l'anno 2026 il giorno 29 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

GUIDA ANGELA

DI GANGI CARMELA

Two handwritten signatures in blue ink are positioned above two horizontal lines. The top signature is more stylized and cursive, while the bottom signature is more legible and appears to be 'Carmela Di Gangi'.